

- ร่าง -

ข้อบังคับ

ชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
พ.ศ.2558

ข้อ 1. เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีและมีประสิทธิภาพ และให้สามารถทันต่อสภาวการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นสมควรปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2558 ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 2. ชมรมนี้มีชื่อว่า “ชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

ข้อ 3. เครื่องหมายของชมรมฯ



ต้นจามจุรี ใบเป็นรูปฟัน มีคำว่า “ชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์” อยู่ในกรอบเส้นรอบวงด้านบนและคำว่า “คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” อยู่ด้านล่างตรงกลาง ระหว่างข้อความทั้งสองนี้ มี “ดอกสัก” คั่นกลางปรากฏอยู่ ทั้งด้านซ้ายและด้านขวาซึ่งมีความหมายดังนี้

ต้นจามจุรี เป็นต้นไม้ใหญ่อยู่บริเวณสนามกลางคณะทันตแพทยศาสตร์ เป็นสัญลักษณ์ที่ใครๆ ล้วนแต่จดจำได้ ด้วยกิ่งก้านสาขาที่แผ่ให้ความร่มเย็นในพื้นที่กว่า 2,000 ตารางเมตร และเป็นไม้ใหญ่ที่

สร้างความร่วมกายเอ็นใจแก่ทุกคนที่ได้มาเยือน ใบไม้ที่ร่วงหล่นให้ประโยชน์ต่อผืนดินและต้นไม้เล็กใหญ่บริเวณนั้น เปรียบเหมือนชมรมที่อยู่ด้วยกันอย่างมีการสงเคราะห์เกื้อกูลกันทั้งด้านสวัสดิการแก่สมาชิก และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม รวมทั้งส่งเสริมให้ปฏิบัติแก่สมาชิกด้วยระบบคุณธรรม

ลำดับจามจรีเปรียบเหมือนศูนย์กลางแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นและแก้ปัญหาาร่วมกัน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

ใบไม้รูปพื้น หลากหลายขนาดและสีส่น หมายถึง กลุ่มสมาชิกชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ที่ประกอบไปด้วยบุคลากรหลากหลาย มีทั้งใบแก่ และใบอ่อน ที่เจริญงอกงามไม่มีที่สิ้นสุด เปรียบเหมือนการอยู่ร่วมกัน ส่งเสริมกันให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพมีการเผยแพร่ความรู้ แนวความคิด และวิทยาการใหม่ๆ แก่สมาชิก

ห้วง 4 ห้วง มีคำว่า 2538 อยู่ด้านใน หมายถึง ปี พ.ศ.2538 ซึ่งเป็นปีที่จัดตั้งชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ ห้วง 4 ห้วง หมายถึงความสัมพันธ์และความสมัครสมานสามัคคี

ดอกสักปรากฏอยู่ทั้งด้านซ้ายและด้านขวาซึ่งถือว่าเป็นต้นไม้ที่มีค่าและมีความอุดมสมบูรณ์ในภาคเหนือ ดอกสักเป็นดอกไม้ขนาดเล็กและอยู่ในพวงใหญ่ มีสีขาว มีกลีบดอก 6 กลีบ

ข้อ 4. สถานที่ตั้งของชมรมฯ

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 5. ชมรมฯ มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

5.1 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความสมัครสมานสามัคคีในกลุ่มสมาชิก อันจะก่อให้เกิดผลดีในการปฏิบัติหน้าที่

5.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติหน้าที่ อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดผลดีต่อคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5.3 เพื่อเผยแพร่ความรู้ แนวความคิดและวิทยาการใหม่ ๆ แก่สมาชิก อันเป็นการพัฒนาด้านความรู้ ความสามารถแก่ตนเอง

5.4 เพื่อเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น อันจะเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาาร่วมกันและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

5.5 เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติแก่สมาชิกด้วยระบบคุณธรรมและจริยธรรม

5.6 เพื่อสงเคราะห์เกื้อกูล ด้านสวัสดิการของสมาชิก ด้วยความถูกต้อง ยุติธรรมและเหมาะสม

5.7 เพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม

หมวดที่ 3

สมาชิกภาพ

ข้อ 6. สมาชิก มี 2 ประเภทคือ

- 6.1 สมาชิก ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรมหรือผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนงานที่สมัครเป็นสมาชิกชมรมฯ และสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ
- 6.2 สมาชิกสมทบ ได้แก่ ผู้ที่มีชื่อ ตำแหน่งอื่นในคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือหรือผู้ที่คณะกรรมการบริหารชมรมฯ มีมติเกินกึ่งหนึ่งอนุมัติให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้

การสมัครเป็นสมาชิกและสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครตามแบบของชมรมฯ ต่อคณะกรรมการบริหารชมรมฯ ฝ่ายทะเบียนหรือเลขานุการชมรมฯ พร้อมชำระค่าบำรุงตามอัตราที่กำหนดในข้อ 7

ข้อ 7. อัตราค่าบริการของสมาชิกชมรมฯ

ข้อ 7.1 ค่าสมัครแรกเข้า จำนวน 200 บาท

ข้อ 7.2 อัตราค่าบำรุงชมรมฯ รายเดือน จ่ายทุกต้นเดือน ครั้งละ 20 บาท กรณีสมัครระหว่างปีให้ชำระเป็นเงินสด

ข้อ 7.3 อัตราค่าบำรุงชมรมฯ รายปี จ่ายล่วงหน้าเดือนมกราคม จำนวน 200 บาท โดยหักจากเงินเดือน จากงานการเงินของคณะฯ

ข้อ 8. การพ้นจากสมาชิกภาพ สมาชิกจะขาดจากการเป็นสมาชิกในกรณี

- ก. ตาย
- ข. ลาออก
- ค. ขาดส่งเงินบำรุงชมรมฯ ติดต่อกันเป็นเวลา 6 เดือน
- ง. ที่ประชุมกรรมการบริหารชมรมฯ ลงมติ 2 ใน 3 ให้ออก

ข้อ 9. สิทธิของสมาชิก

- 9.1 สิทธิการออกเสียงเพื่อเลือกตั้งประธานชมรมฯ
- 9.2 สิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานของชมรมฯ
- 9.3 สิทธิได้รับสวัสดิการหรือบริการใด ๆ ตามข้อบังคับของชมรม

ข้อ 10. หน้าที่ของสมาชิกชมรมฯ มีดังนี้

- 10.1 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของชมรมฯ โดยเคร่งครัด
- 10.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของชมรมฯ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 10.3 ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่มวลชนสมาชิกของชมรมฯ
- 10.4 ปกป้องรักษาเกียรติภูมิและศักดิ์ศรีของสมาชิกชมรมฯ

หมวดที่ 4

สวัสดิการของชมรมฯ

ข้อ 11. สวัสดิการที่ทางชมรมฯ จัดให้แก่สมาชิก

สมาชิกของชมรมฯ จะได้รับการบริการด้านสวัสดิการจากชมรมฯ ดังนี้

- 11.1 เยี่ยมไข้ กรณีที่สมาชิกของชมรมฯ เจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาล (Admitt.) ทางชมรมฯ จะจัดของเยี่ยมไข้ในวงเงิน 300 บาท
- 11.2 กรณีสมาชิกชมรมฯ ประสบภัยพิบัติร้ายแรงทางธรรมชาติ คณะกรรมการบริหารชมรมฯ จะพิจารณาให้ความช่วยเหลือเป็นกรณี ๆ ไป
- 11.3 กรณีญาติสายตรงของสมาชิกชมรมฯ ถึงแก่กรรม ทางชมรมฯ มอบเงินร่วมทำบุญ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
- 11.4 กรณีสมาชิกชมรมฯ ถึงแก่กรรม ทางชมรมฯ จะมีคณะกรรมการบริหารชมรมฯ นำพวงหรีดไปเคารพศพ พร้อมมอบเงินร่วมทำบุญจำนวนเงิน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และเก็บจากสมาชิกชมรมฯ คนละ 100 บาท ต่อ 1 ราย

หมวดที่ 5

การบริหารชมรมฯ

ข้อ 12. ให้มีคณะบุคคลบริหารชมรมฯ เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารชมรมผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะ

ทันตแพทย์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” ประกอบด้วย

- 12.1 ประธาน
- 12.2 รองประธาน
- 12.3 เลขานุการ
- 12.4 ผู้ช่วยเลขานุการ
- 12.5 เภรัญญิก
- 12.6 ผู้ช่วยเภรัญญิก
- 12.7 ปฏิคม
- 12.8 ผู้ช่วยปฏิคม

- 12.9 สวัสดิการ
- 12.10 ผู้ช่วยสวัสดิการ
- 12.11 ประชาสัมพันธ์
- 12.12 ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์
- 12.13 กรรมการ

ข้อ 13. ประธาน ให้มีการจัดการเลือกตั้งก่อนประชุมใหญ่ โดยวิธีลงคะแนนลับ

ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ 12.2 – 12.13 ซึ่งเป็นสมาชิกของชมรมฯ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเลือกตั้งประธาน

ให้ประธานมีอำนาจแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาหรือคณะอนุกรรมการ เพื่อช่วยในการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 14. หากกรรมการตำแหน่งใดว่างลง นอกเหนือจากการออกตามวาระ ให้ดำเนินการดังนี้

14.1 ถ้าตำแหน่งประธานว่างลง

ให้รองประธานทำหน้าที่เป็นประธาน แล้วดำเนินการเลือกประธานคนใหม่ ให้เสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่วาระของตำแหน่งจะเหลือไม่ถึง 90 วัน ให้รองประธานทำหน้าที่เป็นประธานแทน

14.2 ถ้าตำแหน่งประธานและรองประธานว่างลง

ให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกผู้หนึ่งผู้ใดขึ้นเป็นประธาน (ชั่วคราว) และดำเนินการเลือกประธานคนใหม่ให้เสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ตำแหน่งนั้นว่างลง เว้นแต่วาระของตำแหน่งเหลือไม่ถึง 90 วัน ให้ประธาน (ชั่วคราว) นั้นทำหน้าที่เป็นประธานแทน

14.3 ถ้ากรรมการในตำแหน่งตามข้อ 12.2 – 12.13 ว่างลง

ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ข้อ 15. คณะกรรมการตามข้อ 12 อยู่ในตำแหน่งได้วาระ 2 ปี และประธานสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกัน 2 วาระ

อนึ่งหากประธานที่ดำรงตำแหน่งครบ 2 วาระแล้ว ยังได้รับการคัดเลือกจากสมาชิกให้ถือสามารถดำรงตำแหน่งต่อไปได้

ข้อ 16. สภาพการเป็นกรรมการสิ้นสุดลงเมื่อ

16.1 ตาย

16.2 ลาออก

16.3 ครบวาระ

16.4 คณะกรรมการมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด

16.5 ขาดจากการเป็นสมาชิกภาพตามข้อ 8.

ข้อ 17. คณะกรรมการชมรมฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 17.1 บริหารงานของชมรมฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 17.2 ดูแลรักษาผลประโยชน์ของชมรมฯ
- 17.3 พิจารณาอรรถประโยชน์ข้อบังคับหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ
- 17.4 พิจารณารับสมาชิก หรือการสิ้นสุดสมาชิกภาพ
- 17.5 พิจารณาโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของสมาชิก และพิจารณาโครงการเพื่อชุมชน และสาธารณกุศลต่างๆ

ข้อ 18. ประธาน มีหน้าที่ดังนี้

- 18.1 เป็นประธานในที่ประชุมและมีฐานะเป็นผู้แทนของชมรมฯ
- 18.2 รับผิดชอบนโยบายและการบริหารงานของชมรมฯ
- 18.3 เรียกประชุมสมาชิกได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 19. รองประธาน มีหน้าที่ดังนี้

- 19.1 ปฏิบัติงานแทนประธาน กรณีประธานไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- 19.2 รักษาการตำแหน่งประธาน เมื่อประธานต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ
- 19.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 20. เลขานุการ มีหน้าที่ดังนี้

- 20.1 เป็นผู้ประสานงานของชมรมฯ
- 20.2 จัดระเบียบวาระการประชุม
- 20.3 จัดทำรายงานการประชุม
- 20.4 รับผิดชอบงานธุรการของชมรมฯ
- 20.5 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 21. ทรัพย์สิน มีหน้าที่ดังนี้

- 21.1 รับผิดชอบการเงิน ควบคุมการรับ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของชมรมฯ
- 21.2 ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย และรายงานฐานะทางการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
- 21.3 ทำบัญชีงบดุลประจำปีแสดงฐานะการเงินของชมรมฯ
- 21.4 จัดทำบัญชีทรัพย์สินของชมรมฯ
- 21.5 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 22. ปฏิคม มีหน้าที่ดังนี้

- 22.1 จัดเตรียมกิจกรรมหรือพิธีการต่าง ๆ ของชมรมฯ
- 22.2 ดำเนินการด้านวิชาการแก่สมาชิก
- 22.3 รับผิดชอบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 23. ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังนี้

- 23.1 รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ
- 23.2 จัดทำข่าวสารหรือสิ่งตีพิมพ์อื่นๆ เผยแพร่ให้แก่สมาชิก
- 23.3 ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 24. สวัสดิการ มีหน้าที่ดังนี้

- 24.1 เสนอความคิดริเริ่มด้านการให้สวัสดิการแก่สมาชิก
- 24.2 ให้บริการด้านสวัสดิการแก่สมาชิก
- 24.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 25. กรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

- 25.1 เสนอข้อคิดหรือความเห็นต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของชมรมฯ
- 25.2 เป็นผู้แทนและประสานงานระหว่างสมาชิกในคลินิกต่าง ๆ
- 25.3 ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน

หมวดที่ 6

การประชุม

- ข้อ 26.** การประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมฯ ถ้าประธานไม่อยู่ ให้รองประธานทำหน้าที่เป็นประธาน แต่ถ้าทั้งประธานและรองประธานไม่อยู่ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งขึ้นเป็นประธาน ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า 1 ใน 2 ของคณะกรรมการ จึงจะถือเป็นองค์ประชุมหากกรรมการคนใดไม่สามารถเข้าประชุมได้ อาจมอบหมายให้บุคคลอื่นซึ่งเป็นสมาชิกของชมรมฯ เข้าร่วมประชุมแทนได้
- ข้อ 27.** การประชุมใหญ่ให้มีอย่างน้อย 1 ปี ต่อ 1 ครั้ง ตามมติของที่ประชุมกรรมการบริหารชมรมฯ กำหนดวันประชุมเรียกว่า “การประชุมใหญ่สามัญ” โดยให้มีระเบียบวาระการประชุมดังนี้
- 27.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
 - 27.2 พิจารณารับรองรายงานงบดุล
 - 27.3 เรื่องอื่น ๆ
- ข้อ 28.** การประชุมใหญ่สามัญ ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 29.** มติของที่ประชุม ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก โดยประธานของที่ประชุมงดออกเสียง กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงชี้ขาด

หมวดที่ 7

การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ 30. ชมรมฯ มีรายได้ดังนี้

- 30.1 เงินค่าบำรุงชมรมฯ เก็บจากสมาชิกเป็นรายเดือน ราย 6 เดือน หรือรายปีแล้วแต่กรณี
- 30.2 เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- 30.3 ผลประโยชน์อื่นๆ

ข้อ 31. ความรับผิดชอบในการเงินและทรัพย์สินของชมรมฯ ให้ปฏิบัติดังนี้

- 31.1 เงินสด ให้ฝากไว้ในนามของชมรมฯ กับธนาคาร ซึ่งคณะกรรมการบริหารชมรมฯ มีมติเห็นชอบ โดยมีประธานหรือรองประธานที่ได้รับมอบหมายจากประธาน เสร็จญุก และเลขานุการ เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบ
- 31.2 การเบิกจ่ายเงินสดจากธนาคาร ต้องมีผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 คน โดยอำนาจในการเบิกจ่ายของกรรมการทั้ง 3 คน ได้รับอำนาจโดยมติของกรรมการบริหารชมรมฯ
- 31.3 ให้ประธานมีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้ภายในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท และต้องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมฯ ครั้งต่อไปทราบ หากมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินเกินกว่า 5,000 บาท ให้ประธานขออนุมัติต่อที่ประชุมกรรมการบริหารชมรมฯ

หมวดที่ 8

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ

ข้อ 32. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับจะกระทำได้โดยมีมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น และต้องได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกที่มาประชุม ข้อเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับนี้ ต้องแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน

หมวดที่ 9

การยกเลิกชมรม

การยกเลิกชมรมฯ จะกระทำต่อเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติด้วยคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของสมาชิกที่มาประชุม มตินั้นให้ระบุถึงการจัดการเรื่องเงิน ทรัพย์สินและหนี้สินด้วย หากมีเงินหรือทรัพย์สินเหลืออยู่ ให้ยกให้แก่คณะทันตแพทยศาสตร์ หรือองค์กรสาธารณณะ ที่ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม ตามความเห็นชอบหรือมติของที่ประชุมใหญ่ และให้คณะกรรมการบริหารชมรมฯ ลินสุดความรับผิดชอบนับตั้งแต่การจัดการเรื่องเงิน ทรัพย์สินและหนี้สินได้เสร็จสิ้นลง