

## คู่มือการใช้งานโปรแกรม (User Manual)

ระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์

โปรแกรมบันทึกข้อมูลการรักษาพยาบาล  
ที่ใช้งานในหน่วยบริการ (Offline)

จัดทำโดย

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

### คำนำ

ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้มีนโยบายให้มีการพัฒนาระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ (e-Claim) เพื่อให้หน่วยบริการบันทึกข้อมูลการขอเบิกชดเชยค่าบริการทางการแพทย์จาก สปสช. โดยผ่านทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการขอเบิกชดเชยฯ ให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สามารถนำข้อมูลจากการเบิกชดเชยฯ ของหน่วยบริการมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบงานประกันสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้เกิดความเชื่อมโยงในการนำข้อมูลมาใช้กับส่วนงานที่เกี่ยวข้องภายในสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และเพื่อให้มีการพัฒนาปรับปรุงโปรแกรม ให้เป็นไปตามสถานการณ์การเบิกจ่าย มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จึงได้จัดทำเอกสารคู่มือการใช้งาน โดยมีรายละเอียดการทำงานของโปรแกรมและอธิบายขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมไว้อย่างละเอียด

## สารบัญ

การติดตั้งโปรแกรม.....	6
การ Login เข้าสู่ระบบ .....	10
ตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ.....	12
เมนูบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก (OPD).....	14
1. ข้อมูลผู้ป่วยนอก .....	15
2. การวินิจฉัยโรค.....	18
3. การผ่าตัดหัตถการ .....	20
4. ค่าใช้จ่ายสูง .....	21
5. ส่งเสริมป้องกันโรค.....	23
6. ค่าบริการรวม .....	24
เมนูค้นหาผู้ป่วยนอก (OPD) .....	28
เมนูค้นหาจากข้อมูล 12 เพิ่ม.....	29
เมนูค้นหาจากข้อมูล 18 เพิ่ม.....	31
เมนูบันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน (IPD).....	32
1. รับ / จำหน่าย / สิทธิ.....	33
2. การวินิจฉัยโรค ICD 10 .....	37
3. การผ่าตัดหัตถการ ICD9 - CM .....	38
4. AE, RF .....	40
5. ค่ารักษาพยาบาล.....	41
เมนูค้นหาผู้ป่วยใน (IPD) .....	45
เมนูค้นหาจากข้อมูล 12 เพิ่ม.....	47
เมนูคำนวณ RW รายบุคคล .....	49

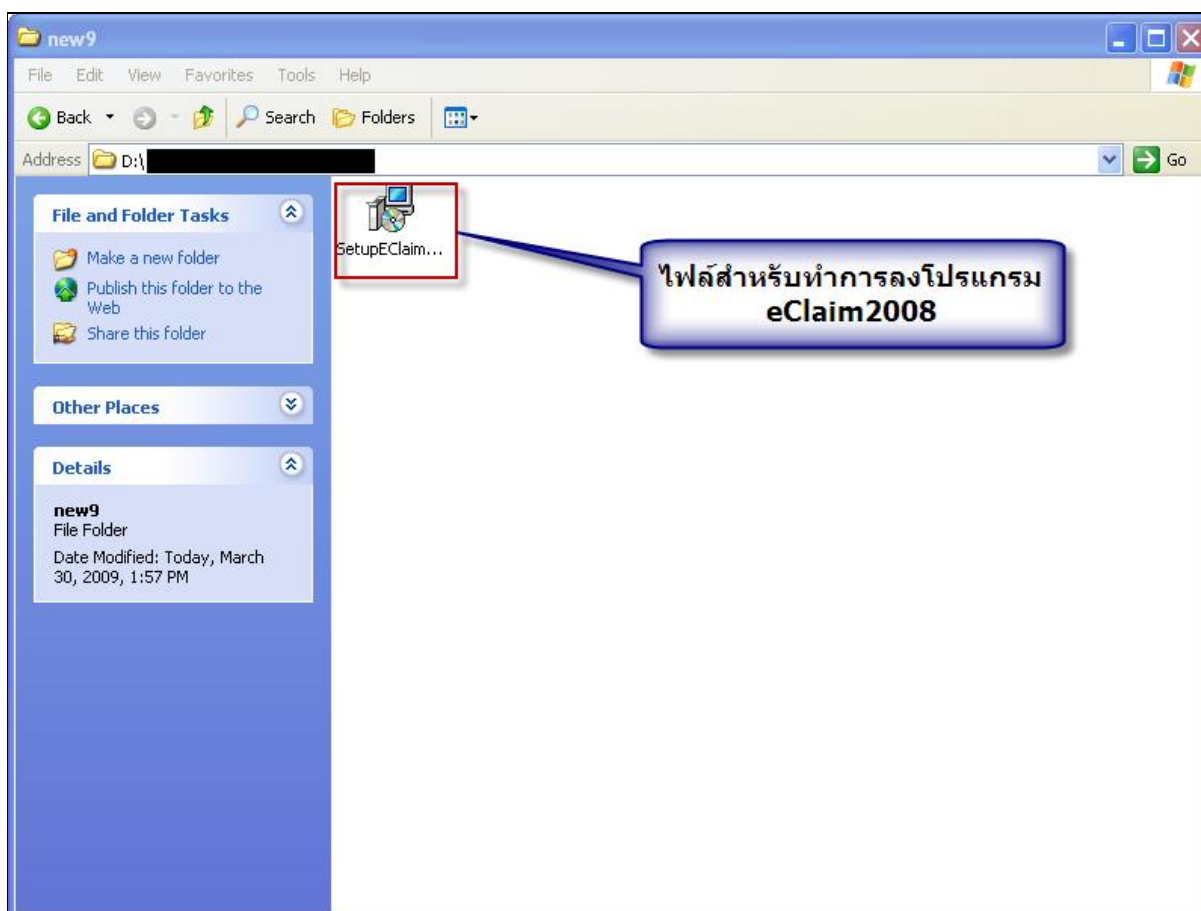
เมนูคำนวณ RW รายกลุ่ม.....	50
เมนูบริการ .....	52
เมนูรับข้อมูล .....	52
1. เมื่อนำเข้าข้อมูล 12 เพิ่ม .....	52
2. เมื่อนำเข้าข้อมูล 18 เพิ่ม .....	54
3. เมนูรับข้อมูลผู้ป่วย จาก สปสช. ....	55
4. เมนู e-Pac / e-Appeal.....	56
เมนูส่งออกข้อมูล .....	57
เมนูรายงาน .....	61
เมนูตั้งค่าระบบ .....	63
เมนูผู้ใช้งานระบบ .....	63
1. ตั้งค่าหน่วยบริการ .....	63
2. เมนูระบบจัดการให้สิทธิผู้เข้าใช้งาน .....	63
3. เมนูตั้งค่าฐานข้อมูล .....	68
4. เมนูสำรองฐานข้อมูล .....	70
5. เมื่อนำกลับฐานข้อมูล .....	71
เมนูจัดการข้อมูลแพทย์.....	73
เมนูช่วยเหลือ .....	74
1. เมนูวิธีใช้.....	74
2. เมนูเกี่ยวกับ .....	75
3. เมนู FAQ .....	78
4. เมนูปรับปรุงตารางข้อมูล (Online).....	79
5. หน้าจอปรับปรุงตารางข้อมูล (Offline) .....	79
ภาคผนวก.....	80
ความต้องการของระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์.....	80
วิธีการติดตั้งโปรแกรม MySQL.....	80
วิธีการติดตั้ง MySQL Tool.....	89

วิธีการเรียกใช้โปรแกรม MySQL Tool.....	95
วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ผ่านการตรวจสอบข้างต้นของผู้ป่วยนอก (OPD).....	102
วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ผ่านการตรวจสอบข้างต้นของผู้ป่วยใน (IPD) .....	104
วิธีการเช็ค IP Addressในเครื่องคอมพิวเตอร์.....	106
วิธีการติดตั้ง MySQL สำหรับ Client หลายเครื่อง.....	108
วิธีการแก้ไขข้อมูล e-Pac.....	115
วิธีขอรุทธรณ์(e-Appeal).....	132

## การติดตั้งโปรแกรม

### ซอฟต์แวร์บริหารงานระบบบันทึกข้อมูลการบริการทางการแพทย์

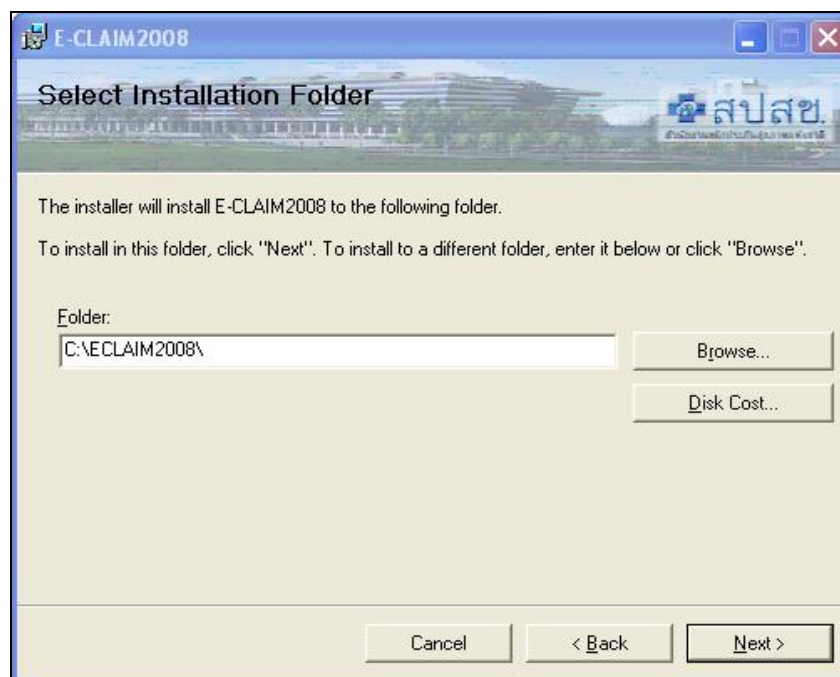
การติดตั้งโปรแกรม ของซอฟต์แวร์บริหารงานระบบบันทึกข้อมูลการบริการทางการแพทย์ เพื่อเข้าสู่การใช้งานโปรแกรม มีรายละเอียดดังนี้ ให้เลือก SetupEclaim2008.exe --> Next --> เลือก path ที่ต้องการนำข้อมูลลง --> Browse --> Next --> Next --> Close โปรแกรมจะแสดงการติดตั้งหน้าจอตามลำดับรูปที่ 1-6



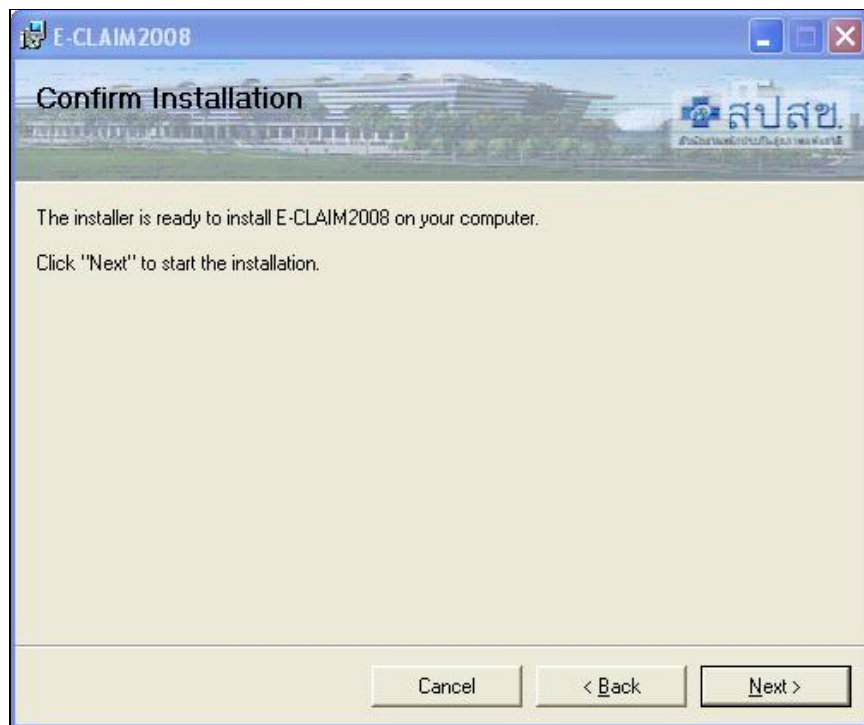
รูปภาพที่ 1 หน้าจอการลงโปรแกรม



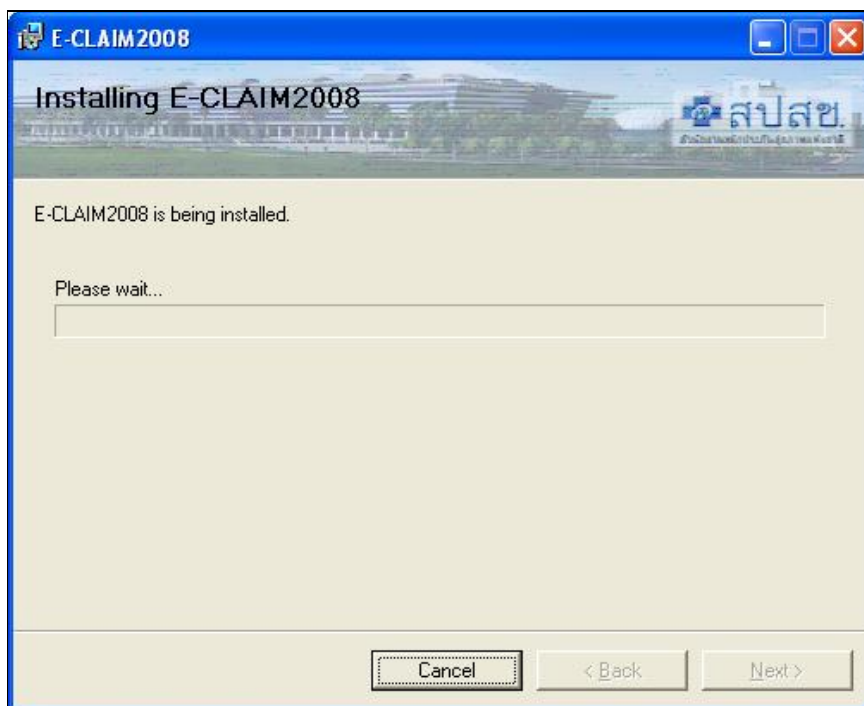
รูปภาพที่ 2 หน้าจอการติดตั้งโปรแกรม



รูปภาพที่ 3 หน้าจอการเลือกตำแหน่งในการติดตั้ง

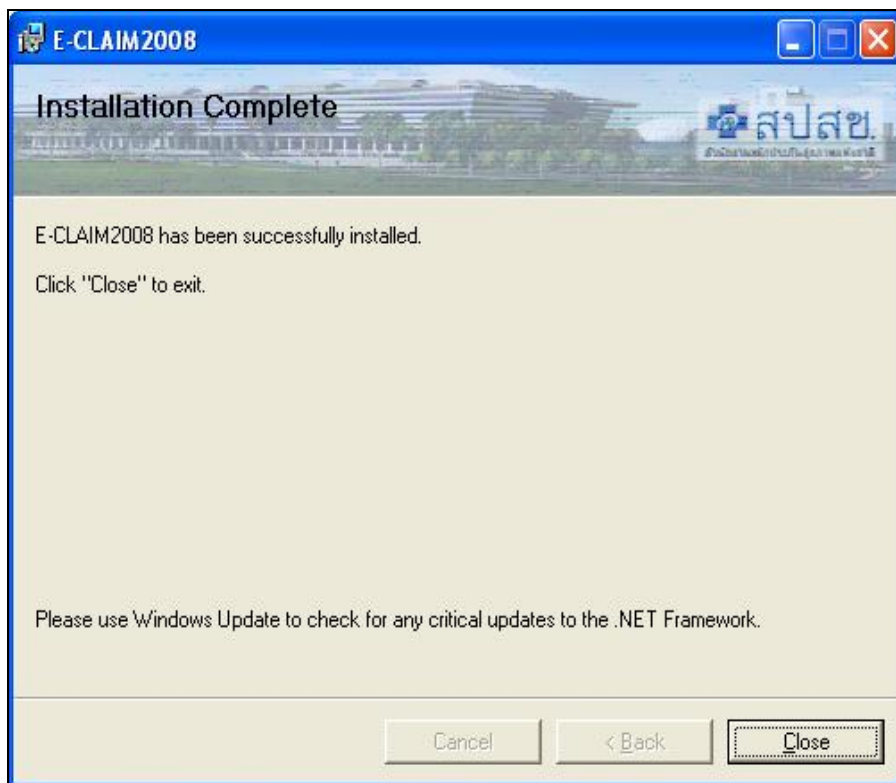


รูปภาพที่ 4 หน้าจอยืนยันการติดตั้งโปรแกรม



รูปภาพที่ 5 หน้าจอการติดตั้งโปรแกรม





รูปภาพที่ 6 หน้าจอเมื่อทำการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

## การ Login เข้าสู่ระบบ

เมื่อผู้ใช้ กดเลือกที่รูปไอคอนโปรแกรม จะปรากฏหน้าจอตั้งรูปภาพที่ 7 ต่อจากนั้นให้ผู้ใช้สร้าง Username และ Password ในกรณีการเข้าใช้งานโปรแกรมครั้งแรก โดยโปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 8 และเมื่อผู้ใช้งานได้สร้าง Username และ Password เสร็จเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 9 เพื่อให้ผู้ใช้กรอก Username และ Password สำหรับรับการเข้าใช้งานระบบ



รูปภาพที่ 7 หน้าจอก่อนเข้าระบบ

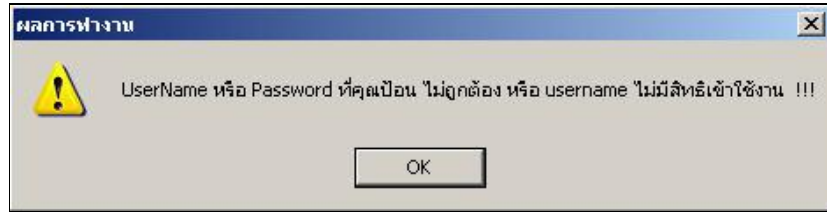


รูปภาพที่ 8 หน้าจอสำหรับการสร้าง User สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรก



รูปภาพที่ 9 หน้าจอการ Login เพื่อใช้งานโปรแกรม

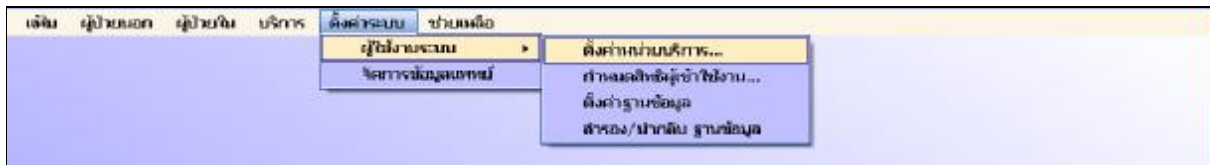
แต่ถ้าผู้ใช้กรอก Username หรือ Password ไม่ถูกต้อง โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 10



รูปภาพที่ 10 หน้าจอการ Login เมื่อกรอก Username หรือ Password ไม่ถูกต้อง

## ตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ

เมื่อผู้ใช้ Login เข้ามาในระบบแล้ว จะเข้าสู่การตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการในครั้งแรก เพื่อเข้าทำงานในขั้นตอนของโปรแกรม โดยกดเลือกไปที่รายการ **เมนูตั้งค่าระบบ --> ผู้ใช้งานระบบ --> ตั้งค่าหน่วยบริการ...** ดังรูปที่ 11



## รูปภาพที่ 11 การตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ

ตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ เมื่อเลือกที่เมนู ตั้งค่าหน่วยบริการ จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 12 มีรายละเอียดดังนี้

- **รหัสหน่วยงาน**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสหน่วยบริการหรือโรงพยาบาลจำนวน 5 หลัก เพื่อทำการค้นข้อมูลหน่วยบริการ
- **ชื่อหน่วยงาน**  
หลังจากใส่รหัสหน่วยงานแล้วระบบจะทำการแสดงชื่อหน่วยงานให้อัตโนมัติ
- **รหัสจังหวัด**  
หลังจากใส่รหัสหน่วยงานแล้วระบบจะทำการแสดงรหัสจังหวัดให้อัตโนมัติ
- **ชื่อจังหวัด**  
หลังจากใส่รหัสหน่วยงานแล้วระบบจะทำการแสดงชื่อจังหวัดให้อัตโนมัติ
- **ปุ่มค้นหา**  
เมื่อกดปุ่ม ค้นหา ระบบจะทำการค้นหารหัสหน่วยงาน เพื่อดึงข้อมูลชื่อหน่วยบริการ รหัสจังหวัด และชื่อจังหวัด

- ปุ่มบันทึก  
เมื่อกดปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลที่ได้ทำการเลือกดังตัวอย่างในรูปภาพที่ 12
- ปุ่มปิด  
เมื่อกดปุ่ม ปิด ระบบจะทำการปิดหน้าจอการตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ

**ตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ**

รหัสหน่วยงาน :

ชื่อหน่วยงาน :

รหัสจังหวัด :

ชื่อจังหวัด :

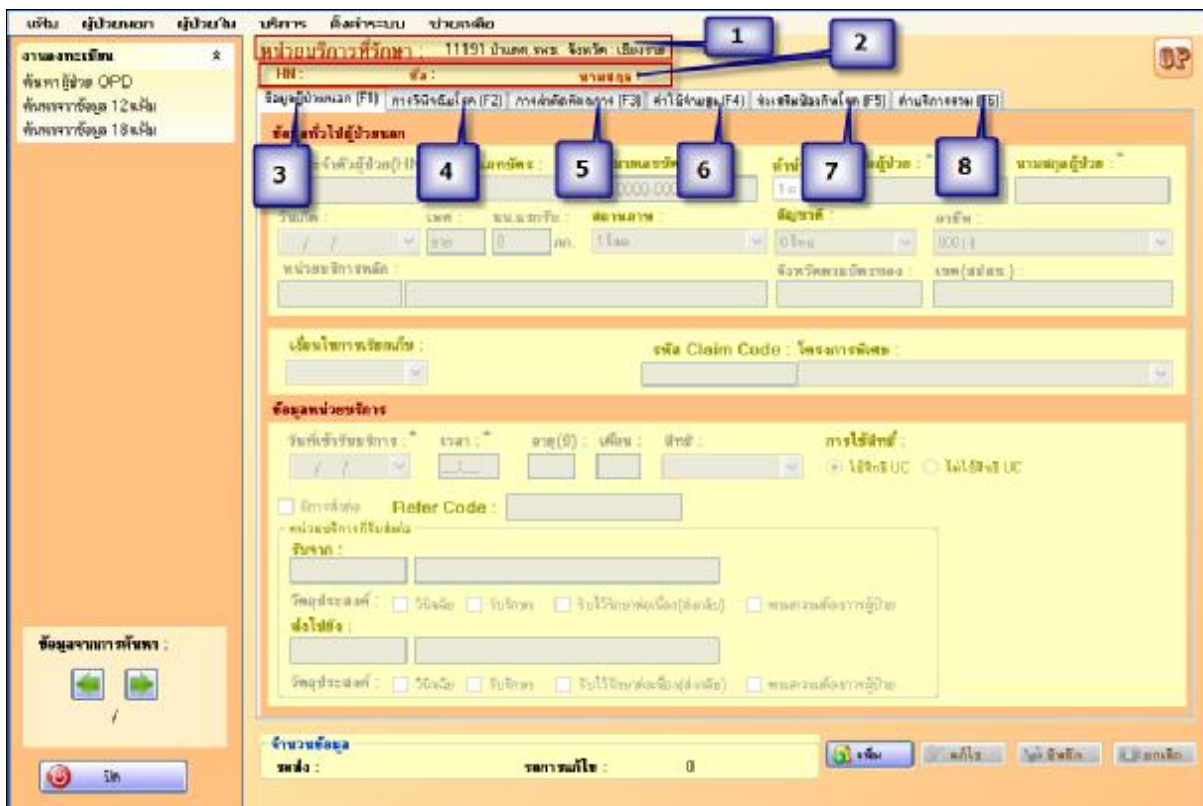
รูปภาพที่ 12 หน้าจอตั้งค่าระบบสำหรับหน่วยบริการ

## เมนูบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก (OPD)

เมื่อผู้ใช้ Login เข้ามาในระบบแล้ว จะเข้าสู่การใช้งานโปรแกรม ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก (OPD) ให้  
กดเลือก **เมนูผู้ป่วยนอก** --> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก...** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 13 หน้าจอนี้จะปรากฏ ข้อมูลหน่วย  
บริการที่รักษาของผู้ใช้ที่ทำการ Login เข้าระบบ ซึ่งหน้าจอนี้มีทั้งหมด

6 รายการ คือ หมายเลข 3-8

- หมายเลข 1 แสดงรหัสโรงพยาบาล ชื่อโรงพยาบาล และจังหวัดของโรงพยาบาลนั้น ๆ
- หมายเลข 2 แสดง HN, ชื่อและนามสกุลของผู้ป่วย
- หมายเลข 3 ข้อมูลผู้ป่วยนอก
- หมายเลข 4 การวินิจฉัยโรค
- หมายเลข 5 การผ่าตัดหัตถการ
- หมายเลข 6 ค่าใช้จ่ายสูง
- หมายเลข 7 ส่งเสริมป้องกันโรค
- หมายเลข 8 ค่าบริการรวม

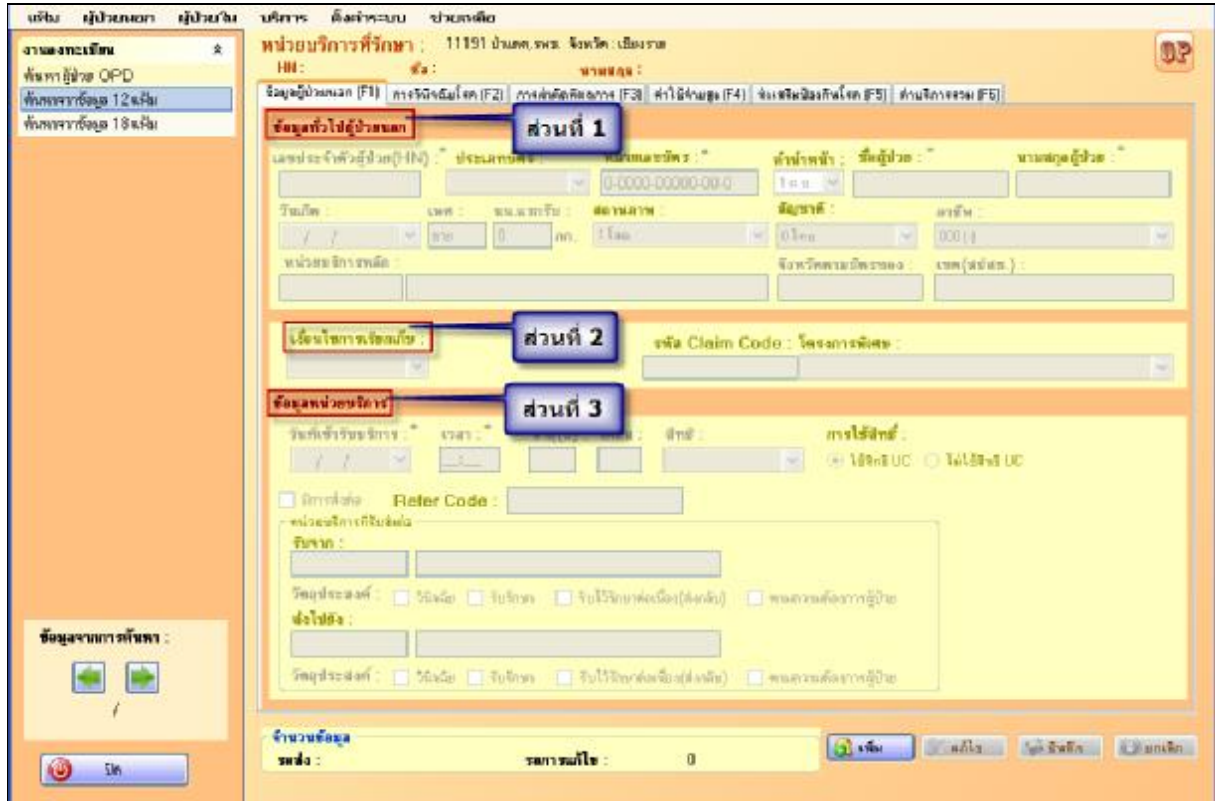


The screenshot shows the OPD registration form with the following fields and callouts:

- 1:** Hospital code (11191) and name (บ้านแพ้ว).
- 2:** HN (11191) and patient name (นางสมถ).
- 3:** Patient registration type ( outpatient).
- 4:** Diagnosis (ICD-10 code).
- 5:** Surgery type (none).
- 6:** High cost (none).
- 7:** Disease prevention (none).
- 8:** Total service fee (0).

รูปภาพที่ 13 หน้าจอของโปรแกรมเมื่อทำการ Login ผ่านเรียบร้อยแล้ว

1. ข้อมูลผู้ป่วยนอก เมื่อเลือกที่รายการ ข้อมูลผู้ป่วยนอก จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 14 มีทั้งหมด 3 ส่วน คือ



รูปภาพที่ 14 แสดงหน้าจอการบันทึกผู้ป่วยนอก

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วยนอก มีรายละเอียด ดังนี้

- **เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)**  
ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) ของ โรงพยาบาลที่ทำการรักษาผู้ป่วย ถ้าไม่ได้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย ระบบจะเตือนว่า “กรุณากรอกเลขที่ HN ก่อนครับ !!!” เมื่อเราทำการบันทึกข้อมูล
- **ประเภทบัตร**  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทบัตรโดยจะมี Drop Down List ให้เลือก 1 = บัตรประชาชน, 2 = หนังสือเดินทาง, 3 = หนังสือต่างด้าว และ 4 = หนังสือ / เอกสารอื่น
- **หมายเลขบัตร**  
ให้ผู้ใช้ใส่เลขตามประเภทบัตรที่ได้เลือกไปในหัวข้อประเภทบัตร
- **คำนำหน้า**  
ให้ผู้ใช้ใส่คำนำหน้าของผู้ป่วยโดยมี Drop Down List ให้เลือกคือ 1 = ต.ช., 2 = ต.ญ., 3 = นาย, 4 = น.ส. และ 5 = นาง เมื่อเพิ่มข้อมูลแล้วโปรแกรมจะแสดงเพศมาให้โดยอัตโนมัติ

- **ชื่อผู้ป่วย**  
ให้ผู้กรอกชื่อของผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับบริการ
- **นามสกุลผู้ป่วย**  
ให้ผู้กรอกนามสกุลของผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับบริการ
- **วันเกิด**  
ให้ผู้ใส่วันเกิดของผู้ป่วย เมื่อกรอกแล้วโปรแกรมจะคำนวณอายุของผู้ป่วยจนถึง ณ วันเข้ารับการรักษาให้โดยอัตโนมัติ ถ้าไม่ทราบวันเกิดสามารถพิมพ์เฉพาะปีที่เกิดอย่างเดียวได้โดยโปรแกรมจะกำหนดวันเกิดให้อัตโนมัติ  
ดังรูปแบบ 01/07/2551 เป็นต้น
- **เพศ**  
โปรแกรมจะกำหนดเพศให้โดยอัตโนมัติเมื่อเลือกค่านำหน้า
- **น.น.แรกรับ**  
ให้ผู้ใส่สำเนาหน้าแรกของผู้ป่วย ณ วันที่เข้ามาทำการรักษา หน่วยเป็นกิโลกรัม
- **สถานะภาพ**  
ให้ผู้ใส่สถานะภาพของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก (โสด, สมรส, หม้าย/หย่า, อื่นๆ) หรือกด  
ตัวเลข เช่น กด 1 = โสด, 2 = สมรส, 3 = หม้าย/หย่า และ 4 = อื่นๆ
- **สัญชาติ**  
ให้ผู้ใส่ให้สัญชาติของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **อาชีพ**  
ให้ผู้ใส่อาชีพของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **หน่วยบริการหลัก**  
ให้ผู้ใส่หน่วยบริการตามบัตรทองของผู้ป่วย ให้เลือกหรือพิมพ์ตัวเลขหรือตัวอักษรโปรแกรมจะทำการค้นหา  
ได้ทั้งตัวเลข และตัวอักษรได้
- **จังหวัดตามบัตรทอง**  
จังหวัดที่ระบุอยู่ในบัตรทอง จะขึ้นอัตโนมัติเมื่อเลือกหน่วยบริการหลัก
- **เขต (สปสช.)**  
สาขาเขต สปสช.ที่ระบุอยู่ในบัตรทอง จะขึ้นอัตโนมัติเมื่อเลือกหน่วยบริการหลัก

### ส่วนที่ 2 เงื่อนไขการเรียกเก็บเงิน

ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือกคือ Normal, Accident, Emergency

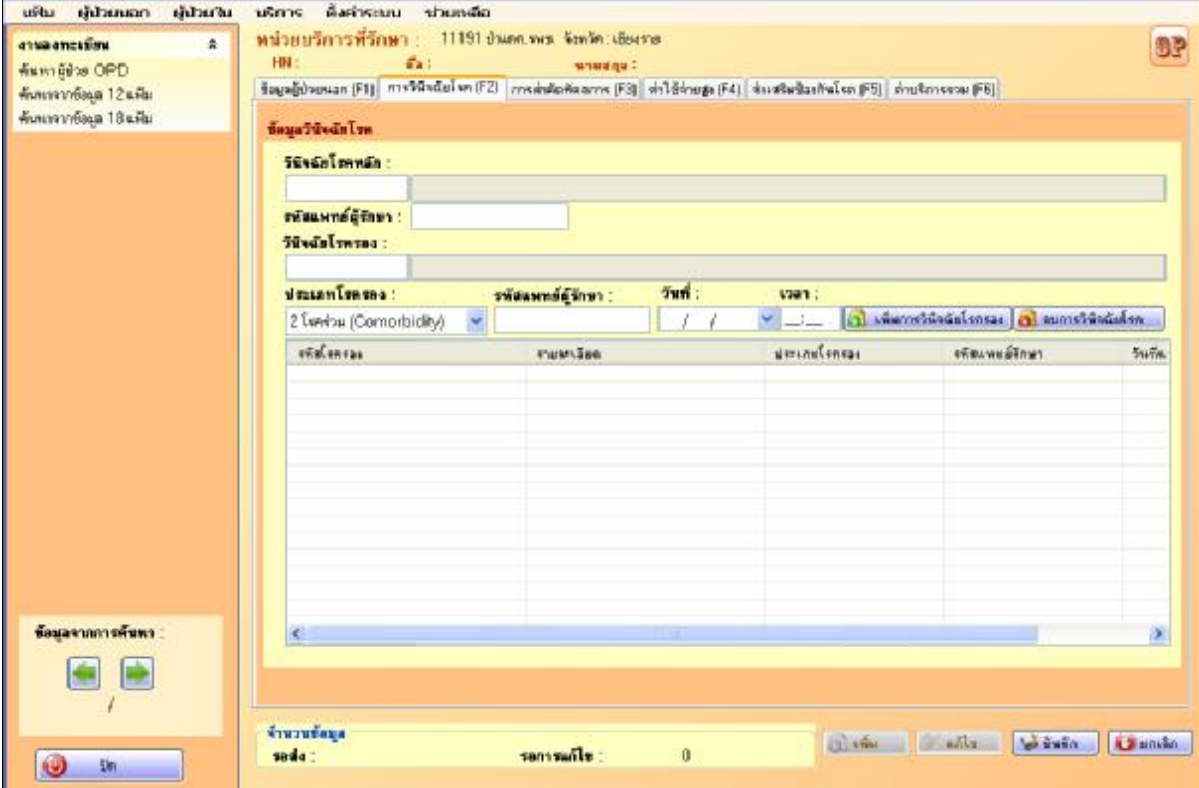
- **รหัส Claim Code**  
ให้ใส่รหัส Claim Code ของผู้ป่วย
- **โครงการพิเศษ**  
ให้ใส่รหัสโครงการพิเศษ (ถ้ามี) ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก



**ส่วนที่ 3 ข้อมูลหน่วยบริการ มีรายละเอียดดังนี้**

- **วันที่เข้ารับบริการ**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันที่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษา
- **เวลา**  
ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษา
- **อายุ**  
โปรแกรมจะทำการคำนวณอายุของผู้ป่วยเมื่อทำการกรอกวันเกิด และวันเข้ารับบริการ
- **สิทธิ**  
ให้เลือกว่าผู้ป่วยใช้สิทธิอะไรในการเข้ารับการรักษา ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **การใช้สิทธิ**  
ให้ผู้ใช้เลือกว่าจะใช้สิทธิ UC หรือไม่ใช้สิทธิ UC
- **ในกรณีที่มีการส่งต่อ** ให้ผู้ใช้เลือกรายละเอียดเกี่ยวกับการรับและส่งต่อ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ
  - Refer Code หมายถึง ให้ผู้ใช้ใส่รหัสการขอส่งต่อ (ปัจจุบันยังไม่ใช้)
  - รับจาก หมายถึง ให้ผู้ใช้ใส่ให้ใส่รหัสโรงพยาบาลที่ส่งต่อผู้ป่วย
  - วัตถุประสงค์ หมายถึง เหตุผลในการรับหรือส่งต่อผู้ป่วยโดยมีตัวเลือกดังนี้ วินิจฉัย, รักษา, รักษาต่อเนื่อง (ส่งกลับ) หรือตามความต้องการผู้ป่วย
  - ส่งไปยัง หมายถึง ให้ผู้ใช้ใส่รหัสโรงพยาบาลที่รับส่งต่อผู้ป่วย
  - วัตถุประสงค์ หมายถึง เหตุผลในการรับหรือส่งต่อผู้ป่วยโดยมีตัวเลือกดังนี้ วินิจฉัย, รักษา, รักษาต่อเนื่อง (ส่งกลับ) หรือตามความต้องการผู้ป่วย
- **ปุ่มเพิ่ม**  
เมื่อกดปุ่ม เพิ่มระบบจะสามารถให้ทำการเพิ่มข้อมูลใหม่และถ้ามีข้อมูลเดิมแสดงอยู่จะเคลียร์ค่าข้อมูลเดิม
- **ปุ่มแก้ไข**  
เมื่อกดปุ่ม แก้ไข ระบบจะเปิดให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูลได้
- **ปุ่มบันทึก**  
เมื่อกดปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ใช้กรอกข้อมูล
- **ปุ่มยกเลิก**  
เมื่อกดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะยกเลิกการทำงานในการบันทึกข้อมูลและการแก้ไขข้อมูล
- **ปุ่มลูกศรซ้ายขวา**  
ใช้สำหรับเลือกดูข้อมูลของผู้ป่วยหลังจากทำการค้นหาเรียบร้อยแล้ว

2. การวินิจฉัยโรค เมื่อเลือกที่รายการ การวินิจฉัยโรค จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 15 ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้



The screenshot shows a web-based medical record system. The main area is titled 'ข้อมูลวินิจฉัยโรค' (Diagnosis Information). It contains several input fields: 'วินิจฉัยโรคหลัก' (Main Diagnosis), 'รหัสแพทย์ผู้รักษา' (Physician Code), 'วินิจฉัยโรครอง' (Secondary Diagnosis), 'ประเภทโรคของ' (Disease Category), 'รหัสแพทย์ผู้รักษา' (Physician Code), 'วันที่' (Date), and 'เวลา' (Time). Below these fields is a table with columns: 'รหัสโรค' (Disease Code), 'จำนวนโรค' (Number of Diseases), 'ประเภทโรค' (Disease Category), 'รหัสแพทย์ผู้รักษา' (Physician Code), and 'วันที่' (Date). The table is currently empty. At the bottom, there are buttons for 'เพิ่ม' (Add), 'ลบ' (Delete), 'พิมพ์' (Print), and 'ยกเลิก' (Cancel).

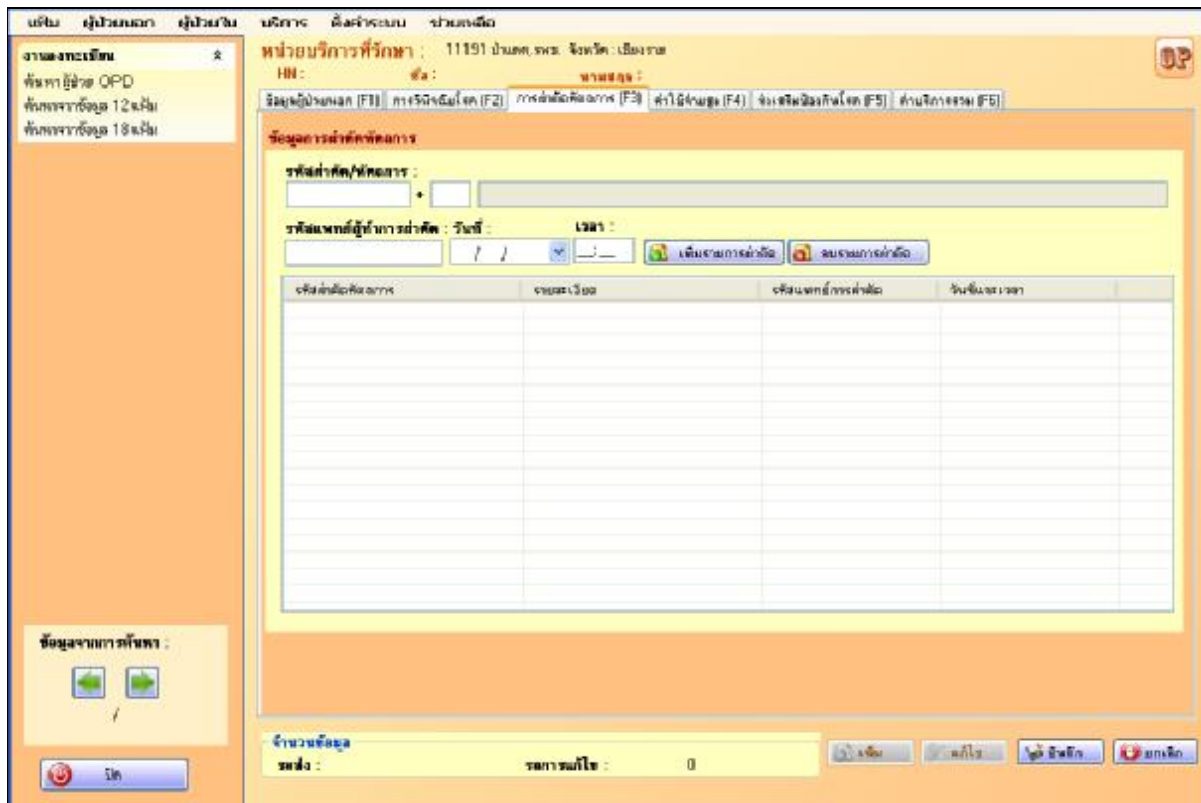
รูปภาพที่ 15 หน้าจอบันทึกการวินิจฉัยโรค

- วินิจฉัยโรคหลัก  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสวินิจฉัยโรคหลัก ระบบจะดึงข้อมูลชื่อวินิจฉัยโรคหลักขึ้นมาแสดง
- รหัสแพทย์ผู้รักษา  
ให้ผู้ใช้กรอกรหัสแพทย์ผู้ทำการวินิจฉัยโรคหลัก
- วินิจฉัยโรครอง  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสวินิจฉัยโรครอง ระบบจะดึงข้อมูลชื่อวินิจฉัยโรครองขึ้นมาแสดง
- ประเภทโรครอง  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทของโรครองโดยจะมี Drop Down List ให้เลือกคือ  
2 = โรคร่วม (Co morbidity), 3 = โรคแทรกซ้อน (Complication), 4 = อื่นๆ (Other) และ  
5 = สาเหตุภายนอก (External Cause)
- รหัสแพทย์ผู้รักษา  
ให้ผู้ใช้กรอกรหัสแพทย์ผู้ทำการวินิจฉัยโรครอง

- **วันที่**  
ให้ผู้ผู้ใช้ในวันทำการวินิจฉัยโรค ตัวอย่างเช่น 23 / 11 / 2551
- **เวลา**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ทำการวินิจฉัยโรค ตัวอย่างเช่น 23:00
- **ปุ่มเพิ่มการวินิจฉัยโรครอง**  
ใช้ทำการเพิ่มข้อมูลการวินิจฉัยโรครอง
- **ปุ่มลบการวินิจฉัยโรค**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการลบข้อมูลการวินิจฉัยโรคที่เพิ่มลงในตารางแล้ว โดยทำการเลือกข้อมูลจากตารางและทำการกด  
ปุ่มลบ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบตามต้องการแล้วจากนั้น ให้ผู้ใช้กดที่ปุ่ม **เพิ่มการวินิจฉัยโรค** ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลลงใน  
ตารางด้านล่างให้ หรือ ถ้าผู้ใช้ต้องการลบรายการวินิจฉัยโรครองที่เพิ่มลงในตารางแล้ว ให้ผู้ใช้เลือกที่รายการที่ต้องการลบ  
จากนั้นกดที่ปุ่ม **ลบรายการวินิจฉัยโรค**

3. การผ่าตัดหัตถการ เมื่อเลือกที่รายการ การผ่าตัดหัตถการ จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 16 มีรายละเอียด ดังนี้



รูปภาพที่ 16 หน้าจอบันทึกการผ่าตัดหัตถการ

- **รหัสผ่าตัด / หัตถการ**  
ผู้ใช้สามารถเพิ่มได้ด้วยการพิมพ์ตัวเลขหรือตัวอักษร เมื่อได้ข้อมูลที่ต้องการให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการหรือกดปุ่ม Enter ถ้ารายการใด มี ข้อมูล ICD-9-CM Extension Code ให้ใส่หลังเครื่องหมายบวก
- **รหัสแพทย์ผู้ทำการผ่าตัด / หัตถการ**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสแพทย์ที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ
- **วันที่**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ ตัวอย่าง เช่น 25/10/2551
- **เวลา**  
ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ ตัวอย่าง เช่น 23:33
- **ปุ่มเพิ่มรายการผ่าตัด**  
ใช้ทำการเพิ่มข้อมูลรายการผ่าตัด / หัตถการ ลงในตารางด้านล่าง

- **ปุ่มลบรายการผ่าตัด**

เมื่อผู้ใช้ต้องการลบรายการผ่าตัด / หัตถการที่เพิ่มลงในตารางแล้ว โดยทำการเลือกข้อมูลจากตารางและทำการกดปุ่มลบ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบตามต้องการแล้ว จากนั้น กดเลือกที่ปุ่ม **เพิ่มรายการผ่าตัด** ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลลงในตารางด้านล่างให้หรือถ้าผู้ใช้ต้องการลบรายการผ่าตัดที่เพิ่มลงในตารางแล้ว ให้ผู้ใช้เลือกรายการที่ต้องการลบ จากนั้นกดที่ปุ่ม **ลบรายการผ่าตัด**

#### 4. **ค่าใช้จ่ายสูง** เมื่อเลือกที่รายการ ค่าใช้จ่ายสูง จะปรากฏหน้าจอรายการค่าบริการทางการแพทย์ดังรูปที่ 17 มีรายละเอียด ดังนี้

หน้าจอบันทึกค่าบริการทางการแพทย์ (High Cost Service) ประกอบด้วย:

- ข้อมูลผู้ป่วย: HN: 11191, ชื่อ: น.ส. นงนุช, เพศ: หญิง, อายุ: 12 ปี
- รายการค่าบริการ:
  - การผ่าตัด: 0 ครั้ง, ค่าใช้จ่าย: 0.00 บาท
  - การล้างไตทางช่องท้อง: 0 วัน, ค่าใช้จ่าย: 0.00 บาท
  - การใส่เลนส์นิยัติน และหรือฝังนิยัติน ในผู้ป่วยโรคกระจก (กรณีโรคกระจกทั้ง 2 ฝั่ง): 0.00 บาท
  - CA Breast: จำนวน 1, ราคาต่อหน่วย 0.00 บาท, รวม 0.00 บาท
  - ค่ายาในการรักษาผู้ป่วยที่ใช้ยารักษาโรคของตมเฉพาะชนิด: CMV Retinitis, รวม 0.00 บาท
  - การตรวจวินิจฉัยโรคตาแดงและติดเชื้อโรคตา: จำนวนเงิน 0.00 บาท, รวม 0.00 บาท
  - การใส่สารละลายในผู้ใส่สารละลายตมชนิดอื่น: 0 ครั้ง, ค่าใช้จ่าย: 0.00 บาท
  - การรักษาด้วยออกซิเจนความกดดันสูง: 0 ชั่วโมง, ค่าใช้จ่าย: 0.00 บาท
- รวมทั้งหมด: 0.00 บาท

รูปภาพที่ 17 หน้าจอบันทึกค่าใช้จ่ายสูง

- **การฟอกโลหิต**

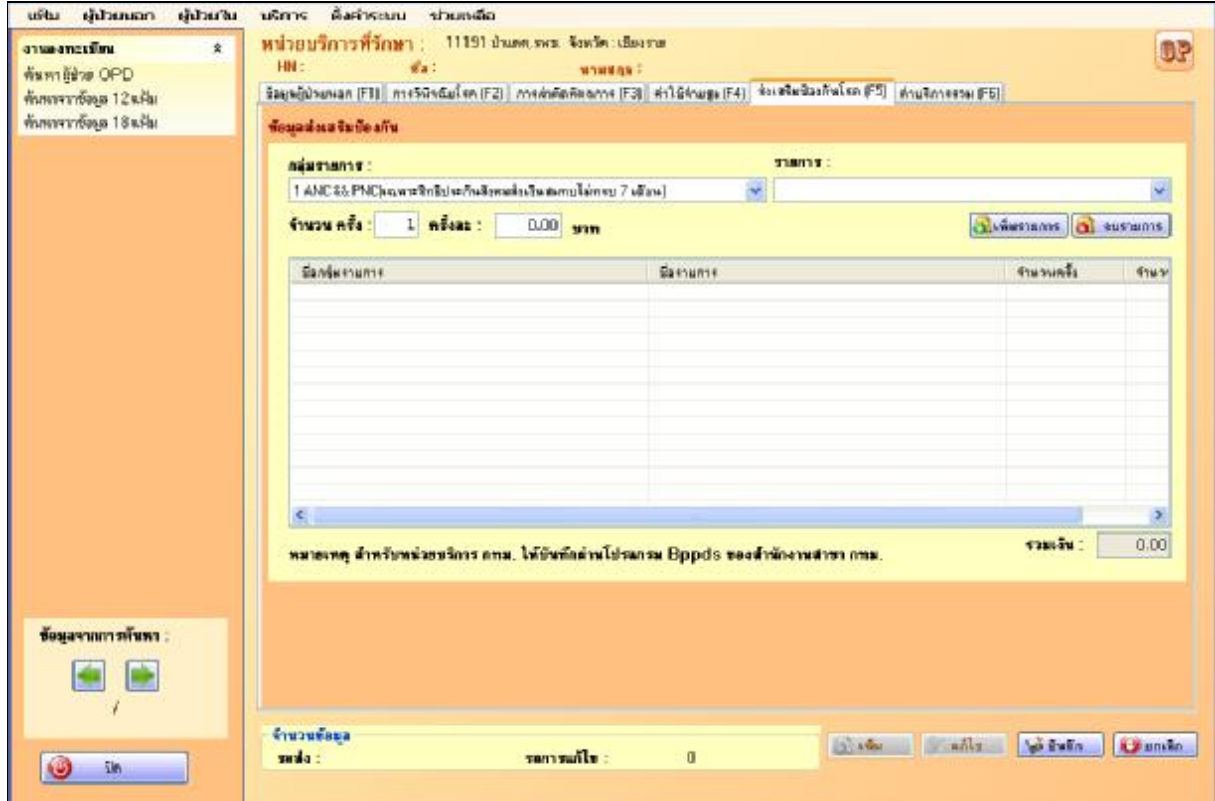
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนครั้งที่มีการฟอกโลหิตและค่าใช้จ่ายในการรักษาแต่ละครั้ง

- **การล้างไตทางช่องท้อง**

ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนวันที่มีการล้างไตทางช่องท้อง และค่าใช้จ่ายในการล้างไตทางช่องท้องในแต่ละวัน

- การให้เคมีบำบัด และหรือรังสีรักษา ในผู้ป่วยโรคมะเร็ง ( กรณีโรคมะเร็งทั่วไป )  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินที่ใช้ในการรักษาในช่อง เงินเรียกเก็บ
- CA Breast  
ให้เลือกวิธีการรักษามะเร็งเต้านมและจำนวนเงินแล้วทำการบันทึกที่ปุ่มเพิ่มรายการ
- กรณียาฮอร์โมน  
ให้เลือกชนิดของฮอร์โมนและจำนวนเงิน แล้วทำการบันทึกที่ปุ่มเพิ่มรายการ
- ค่ายาในการรักษาผู้ป่วยที่เจ็บป่วยด้วยโรคเชื้อหุ้มสมองอักเสบจากเชื้อรา  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในช่อง เงินเรียกเก็บ
- CMV Retinitis  
ให้เลือกวิธีการรักษา และให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในช่อง เงินเรียกเก็บ ( 1 สัปดาห์ หรือ 2 สัปดาห์ ) โดยมี Drop Down List ให้เลือก
- การตรวจวินิจฉัยราคาแพงและหัตถการโรคหัวใจ  
ให้เลือกวิธีการรักษา และจำนวนเงิน แล้วกดปุ่มเพิ่มรายการด้านข้างเพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- การให้สารเมทาโดนในผู้ติดสารเสพติดกลุ่มฝิ่น  
ให้เลือกจำนวนครั้งที่มารับการรักษา และราคาต่อครั้ง ( ซึ่งจำนวนครั้งจะไม่เกินจำนวนวันในเดือนนั้นๆ )
- การรักษาด้วยออกซิเจนความกดดันสูง  
ให้เลือกจำนวนชั่วโมงในการรักษา และราคาต่อชั่วโมง
- ปุ่มเพิ่มรายการ  
ปุ่มสำหรับบันทึกรายการที่ได้ทำการเลือกและใส่จำนวนเงินเรียบร้อยแล้ว ปุ่มนี้จะในส่วน of CA Breast และการตรวจวินิจฉัยราคาแพงและหัตถการโรคหัวใจ
- ปุ่มลบรายการ  
ปุ่มสำหรับทำการลบรายการที่ได้บันทึกไปแล้ว โดยทำการเลือกข้อมูลที่ต้องการลบออกจากรายการ ปุ่มนี้จะในส่วน of CA Breast และการตรวจวินิจฉัยราคาแพงและหัตถการโรคหัวใจ
- ปุ่มคำนวณ  
ปุ่มสำหรับทำการคำนวณเงินที่ได้ทำการบันทึกลงในตาราง ปุ่มนี้จะในส่วน of CA Breast และการตรวจวินิจฉัยราคาแพงและหัตถการโรคหัวใจ

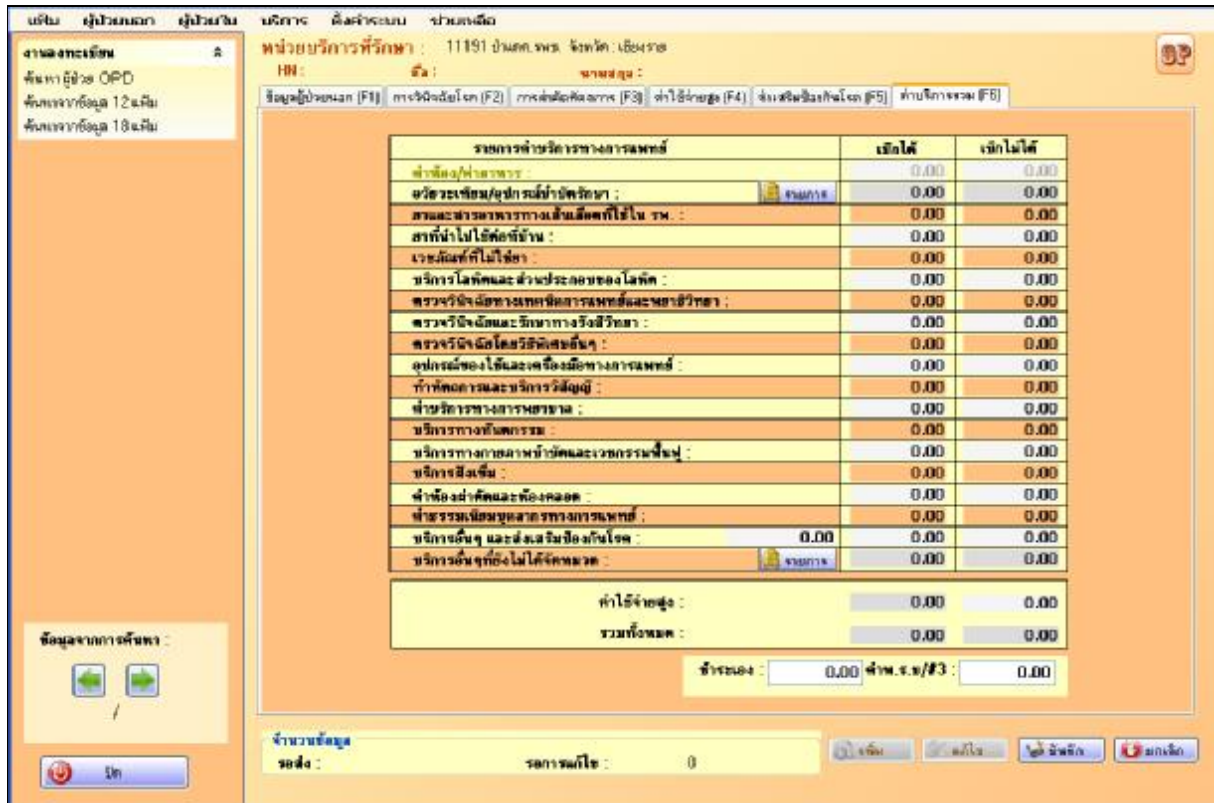
5. **ส่งเสริมป้องกันโรค** เมื่อกดเลือกที่รายการ ส่งเสริมป้องกันโรค จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 18 มีรายละเอียด ดังนี้



รูปภาพที่ 18 หน้าจอการบันทึกข้อมูลส่งเสริมการป้องกันโรค

- **กลุ่มรายการ**  
ผู้ใช้งานสามารถเลือกกลุ่มรายการข้อมูลส่งเสริมป้องกันโรคที่ต้องการได้โดยกดลูกศร Drop Down List
- **รายการ**  
ผู้ใช้งานสามารถเลือกรายการข้อมูลส่งเสริมป้องกันโรคที่ต้องการได้โดยกดลูกศร Drop Down List
- **จำนวนครั้ง**  
สำหรับกรอกจำนวนครั้ง หรือจำนวนที่ใช้ของกลุ่มรายการที่เลือก
- **ครั้งละ**  
สำหรับกรอกจำนวนเงินที่ใช้ในแต่ละครั้ง
- **ปุ่มเพิ่มรายการ**  
เมื่อผู้ใช้งานต้องการเพิ่มรายการที่เลือกไว้ลงในตารางด้านล่าง
- **ปุ่มลบรายการ**  
เมื่อผู้ใช้งานต้องการลบรายการที่ต้องการลบจากตารางด้านล่าง

6. ค่าบริการรวม เมื่อกดเลือกที่รายการ ค่าบริการรวม จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 19 มีรายละเอียด ดังนี้



รายการค่าบริการทางการแพทย์	เลือกได้	เลือกไม่ได้
ค่าห้อง/ค่าอาหาร	0.00	0.00
อวัยวะเทียม/อุปกรณ์รักษา	0.00	0.00
รถและสารพัดช่างสามล้อติดไฟใน รพ.	0.00	0.00
รถที่นำไม้เท้าขึ้นบ้าน	0.00	0.00
เวชภัณฑ์ไม้เท้า	0.00	0.00
บริการโลหิตและ ส่วนประกอบของโลหิต	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคทางการแพทย์และพยาธิวิทยา	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	0.00	0.00
อุปกรณ์ของไม้และเครื่องมือทางการแพทย์	0.00	0.00
การคัดกรองและบริการวินิจฉัย	0.00	0.00
ค่าบริการทางการแพทย์	0.00	0.00
บริการทางทันตกรรม	0.00	0.00
บริการทางการแพทย์บำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู	0.00	0.00
บริการฝังเข็ม	0.00	0.00
ค่าห้องผ่าตัดและห้องคลอด	0.00	0.00
ค่ารวมเก็บศพตามพระราชบัญญัติ	0.00	0.00
บริการอื่นๆ และส่งเสริมจิตใจ	0.00	0.00
บริการอื่นๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายสูง	0.00	0.00
รวมทั้งหมด	0.00	0.00

ชำระเอง: 0.00 ค่า.ร.บ./F3: 0.00

รูปภาพที่ 19 หน้าจอบันทึกค่าบริการรวม

- ค่าห้อง / ค่าอาหาร

โปรแกรมจะทำการ Disable ข้อมูลไว้เนื่องจากเป็นผู้ป่วยนอก

- อวัยวะเทียมและอุปกรณ์รักษา

ให้กดเลือกที่ปุ่มรายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์รักษาจะปรากฏตารางให้เพิ่มข้อมูล ดังรูปที่ 20 ในการเพิ่มข้อมูลให้ผู้ใส่ใส่รหัสอุปกรณ์, หน่วย, ราคากลาง, จำนวน, ฝั่งเบิกได้, ขอเบิกและส่วนเกินเมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้ผู้ใส่กดปุ่มเพิ่มรายการและเมื่อเพิ่มรายการครบตามต้องการแล้วจึงค่อยแล้วกดปุ่มบันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูลทั้งหมด โปรแกรมจะคำนวณจำนวนเงินให้โดยอัตโนมัติและจะแสดงจำนวนเงินในช่อง รวม (ถ้ามี)



**การผ่าตัดใส่อวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคมายในร่างกาย :**

รหัสอุปกรณ์ :

หน่วย :  ราคากลาง :  จำนวน :

หึ่งเบิกได้ :  ขอเบิก :  ส่วนเกิน :

รหัส	รายการ	หน่วย	ราคากลาง

หึ่งเบิกได้ :  ขอเบิก :  ส่วนเกิน :

รวม :

รูปภาพที่ 20 หน้าจอบันทึกการผ่าตัด / ใส่อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

- ยาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ใน รพ.  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ในโรงพยาบาลในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- ยาที่นำไปใช้ที่บ้าน  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่ายาที่นำไปใช้ที่บ้านในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- บริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในการรักษา ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในการตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- ตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในการตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยาในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในการตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)

- **ทำหัตถการและบริการวิสัญญี**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินในการทำหัตถการและบริการวิสัญญีในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าบริการทางการแพทย์**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางการแพทย์ ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการทางทันตกรรม**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางทันตกรรมในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการทางกายภาพบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางกายภาพบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟูในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการฝังเข็ม**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการฝังเข็มในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าห้องผ่าตัดและห้องคลอด**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าห้องผ่าตัดและห้องคลอดในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการอื่นๆและส่งเสริมป้องกันโรค**  
ให้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการอื่นๆและส่งเสริมป้องกันโรคในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าพาหนะและบริการอื่นๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด**  
ให้กดเลือกที่รายการค่าพาหนะและบริการอื่นๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด จะปรากฏตารางให้เพิ่มข้อมูล ดังรูปที่ 21 ใน  
การเพิ่มข้อมูลให้ผู้ใช้ใส่รหัสรายการ, หน่วย, ราคากลาง, จำนวน, ฟังก์ชัน, ขอบเขตและส่วนเกิน เมื่อกรอก  
ข้อมูลครบแล้วให้ผู้ใช้กดปุ่มเพิ่มรายการ เมื่อเพิ่มรายการครบตามต้องการแล้วจึงค่อยแล้วกดปุ่มบันทึก  
โปรแกรมจะคำนวณจำนวนเงินให้โดยอัตโนมัติและจะแสดงจำนวนเงินในช่อง รวม (ถ้ามี)

**ค่าพาหนะและบริการอื่น ๆ ที่ยังไม่จัดหมวด**

รหัสรายการ :

หน่วย :  ราคากลาง :  จำนวน :

พึงเบิกได้ :  ขอเบิก :  ส่วนเกิน :

รหัส	รายการ	หน่วย	ราคากลาง

**หมายเหตุ :**

บันทึกรายการขอรับการชดเชยพาหนะดังนี้  
- กรณีนี้ขอรับการชดเชยค่าพาหนะไม่เกิน 500 บาท/ครั้ง เลือกรหัสการเรียกเก็บ S1801

รวม : พึงเบิกได้ :  ขอเบิก :  ส่วนเกิน :

### รูปภาพที่ 21 หน้าจอบันทึกค่าพาหนะและบริการอื่น ๆ ที่ยังไม่จัดหมวด

- **ค่าใช้จ่ายสูง**  
ช่องสำหรับแสดงเงินรวมที่ผู้ใช้ได้กรอกไปในช่องรายการค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งจะแบ่งออกเป็น เบิกได้ และ เบิกไม่ได้
- **รวมทั้งหมด**  
ช่องสำหรับแสดงจำนวนรวมในแต่ละรายการซึ่งจะแบ่งเป็น รายการที่เบิกได้และรายการที่เบิกไม่ได้
- **ชำระเอง**  
ช่องสำหรับกรอกจำนวนเงินที่ต้องชำระเอง
- **ค่า พ.ร.บ./#3**  
ช่องสำหรับกรอกจำนวนเงินค่า พ.ร.บ./#3

## เมนูค้นหาผู้ป่วยนอก (OPD)

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการค้นหาผู้ป่วยนอก (OPD) ให้กดเลือก **เมนูผู้ป่วยนอก** - -> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก...** - -> **งานลงทะเบียน** - -> **ค้นหาผู้ป่วย OPD** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 22

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน**  
ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก แล้วกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ
- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)**  
ให้ผู้ใช้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) จากนั้นกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ
- **ค้นหาด้วยเลขผู้ป่วยใน (AN)**  
เนื่องจากเมนูนี้เป็นการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยนอกโปรแกรมจึง **Disable** ช่องนี้ไว้แต่ถ้าผู้ป่วยเคยมีรหัสผู้ป่วยใน โปรแกรมจะแสดงเลขของผู้ป่วยในขึ้นมาด้วย
- **ค้นหาด้วยวันที่เข้ารับบริการ**  
ให้ผู้ใช้ใส่ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ
- **ค้นหาด้วยรหัส Claim Code**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัส Claim Code ของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ
- **สถานะข้อมูล**  
ให้ผู้ใช้เลือกข้อมูลจาก Drop Down List โดยจะมี 6 สถานะคือ 0=ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง, 1 = ส่งไปยัง สปสช., 2 = ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น(C), 3 = ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C), 4 = ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A), 5 = บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบที่แก้ไขแล้ว หรือเลือกทั้งหมด, 6 = บันทึกของข้อมูลเก่าที่ขอแก้ไข e-Pac, Z = ข้อมูลที่ส่ง e-Pac ไม่ทันวันตัดยอด และ ทั้งหมด
- **หน้าที่**  
ถ้าเงื่อนไขที่เราเลือกมีข้อมูลจำนวนมาก (หลายหน้า) เราสามารถเลือกเลขหน้าในช่องนี้ได้เช่น เราต้องการไปยังหน้าที่ 5 ให้ผู้ใช้เลือก Drop Down List แล้วกดเลือกหมายเลข 5 ซึ่งใน 1 หน้าจะแสดงข้อมูล 1000 รายการ
- **ปุ่มลบ**  
ปุ่มสำหรับลบข้อมูลผู้ป่วยรายบุคคล โดยทำการเลือกข้อมูลที่ต้องการลบ( **ลบได้เฉพาะข้อมูลที่มีสถานะเป็น “ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง” และ “ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น”**)
- **ปุ่มลบทั้งหมด**  
ปุ่มสำหรับลบข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมด ( **ลบได้เฉพาะข้อมูลที่มีสถานะเป็น “ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง” และ “ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น”**)

**เงื่อนไขการค้นหา**

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN) : เลขที่ผู้ป่วยใน (AN) : รหัส Claim Code :

0-0000-00000-00-0 [ ] [ ] [ ] [ ]

วันที่เข้ารับบริการ: [ / / ] ถึง [ / / ]

สถานะข้อมูล : [ ]

หน้า: [ ]

**แสดงข้อมูลจากการค้นหา(คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขที่ตารางด้านล่าง)**

ClaimNo	เลขที่บัตรประชาชน	สำเนาหน้า	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	เลขที่ HN	วันที่รับรักษา	เวลารับรักษา	ประเภทผู้ป่วย	สถาน

ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง   
 ส่งไปยัง สปสช.   
 ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น   
 ผลการค้นหา     รายการ

ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C)   
 ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)   
 บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ\บันทึกข้อมูลขอแก้ไข e-Pac

[ ปิด ]

## รูปภาพที่ 22 หน้าจอกำหนดค้นหา

### แถบสีแสดงสถานะ

- สีขาว หมายถึง ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง
- สีเหลือง หมายถึง ส่งไปยัง สปสช.
- สีชมพู หมายถึง ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น
- สีส้ม หมายถึง ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C)
- สีฟ้า หมายถึง ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)
- สีเทา หมายถึง บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ \ บันทึกข้อมูลขอแก้ไข e-Pac

## เมนูค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม

กรณีที่มีผู้ต้องการค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม ให้กดเลือก **เมนูผู้ป่วยนอก** --> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก** --> **งานลงทะเบียน** --> **ค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 23

เงื่อนไขในการค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม มี ดังนี้

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน**

ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักแล้วกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- ค้นหาด้วยเลขประจำตัวผู้ป่วย(HN)**  
 ให้ผู้ใช้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตาราง  
 ด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ
- เลขที่ผู้ป่วยใน(AN)**  
 เนื่องจากเมนูนี้เป็นการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยนอกโปรแกรมจึง **Disable** ช่องนี้ไว้แต่ถ้าผู้ป่วยเคยมีรหัสผู้ป่วยใน  
 โปรแกรมจะแสดงเลขของผู้ป่วยในขึ้นมาด้วย
- ค้นหาโดยสถานะข้อมูล**  
 ให้ผู้ใช้เลือกข้อมูลจาก **Drop Down List** ตามสถานะที่ต้องการค้นหานี้ ทั้งหมด, ข้อมูลนำเข้าใหม่ และกรอก  
 ข้อมูลเข้าระบบแล้ว
- ค้นหาโดยวันที่เข้ารับบริการ**  
 ให้ผู้ใช้ใส่ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตาราง  
 ด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

**ค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม**

**เงื่อนไขการค้นหา**

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN) : เลขที่ผู้ป่วยใน (AN) : สถานะข้อมูล :

0-0000-00000-00-0] [ [ [ ]

วันที่รับรักษา : [ / / ] ถึง [ / / ]

หน้าที่ : [ ]

**แสดงข้อมูลจากการค้นหา(คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขที่ตารางด้านล่าง)** [ ค้นหา ] [ ลบ ] [ ลบทั้งหมด ]

ID	เลขที่บัตรประชาชน	เลขที่ HN	ชื่อผู้ป่วย	วันที่รับรักษา	เวลารับรักษา	ประเภทผู้ป่วย

ข้อมูลนำเข้าใหม่   
  นำข้อมูลเข้าระบบแล้ว   
 ผลการค้นหา  รายการ

รูปภาพที่ 23 หน้าจอการค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม

**แถบสีแสดงสถานะ**

- สีขาว      หมายถึง      ข้อมูลนำเข้าใหม่
- สีเขียว    หมายถึง      กรอกข้อมูลเข้าระบบแล้ว

### เมนูค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม

กรณีที่ใช้ต้องการค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม ให้กดเลือก เมนูผู้ป่วยนอก --> บันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก --> งานลงทะเบียน --> ค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 24

เงื่อนไขในการค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม มี ดังนี้

- ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน

ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักแล้วกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- ค้นหาด้วยเลขประจำตัวผู้ป่วย(HN)

ให้ผู้ใช้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- ค้นหาด้วยวันที่เข้ารับบริการ

ให้ผู้ใช้ใส่ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

**ค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม**

เงื่อนไขการค้นหา

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN) : วันที่เข้ารับบริการ :

0-0000-00000-00-0  / /

**แสดงข้อมูลจากการค้นหา(คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขที่ตารางด้านล่าง)**

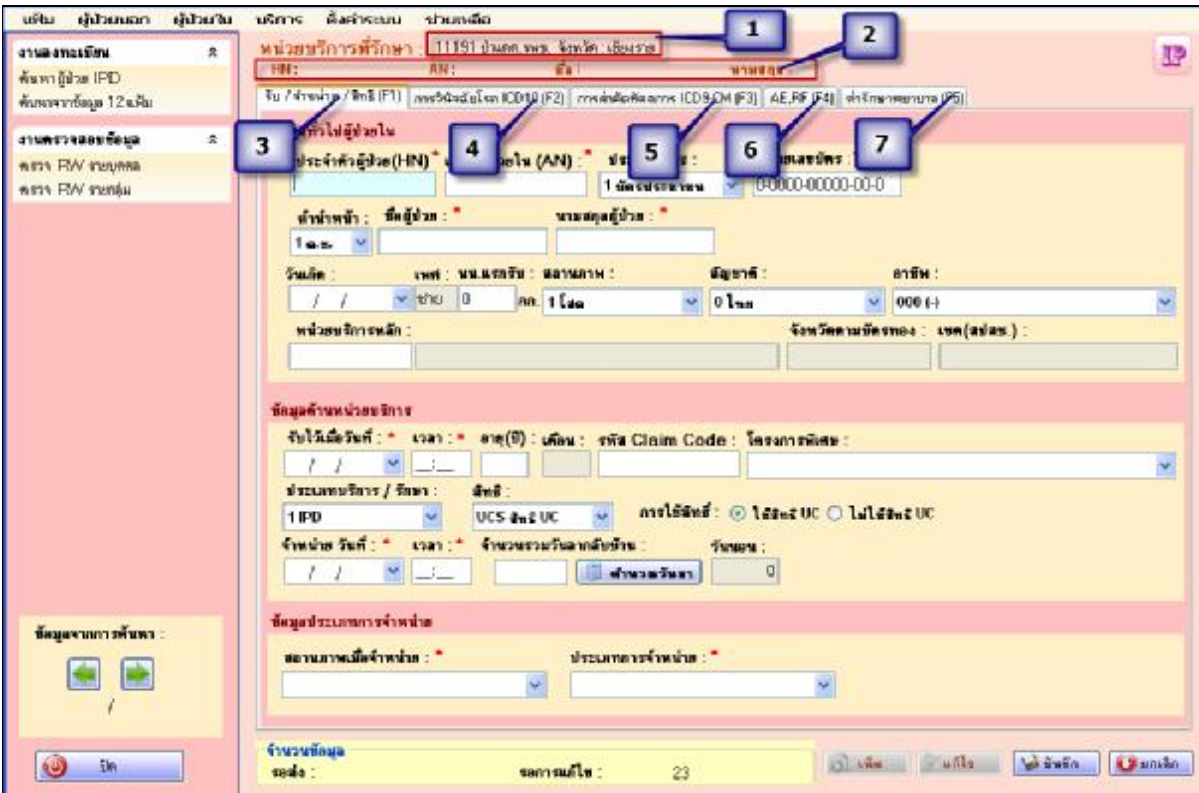
ID	เลขที่บัตรประชาชน	เลขที่ HN	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	วันที่รับรักษา

รูปภาพที่ 24 หน้าจอการค้นหาจากข้อมูล 18 แพ้ม

## เมนูบันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน (IPD)

เมื่อผู้ใช้ Login เข้ามาในระบบแล้ว จะเข้าสู่การใช้งานโปรแกรม ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการบันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน (IPD) ให้กด  
เลือก **เมนูผู้ป่วยใน** --> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน...** --> **งานลงทะเบียน** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 25 หน้าจอนี้จะ  
ปรากฏ ข้อมูลหน่วยบริการที่รักษาของผู้ใช้ที่ทำการ Login เข้าระบบ ซึ่งหน้าจอนี้มีทั้งหมด 5 รายการ คือ หมายเลข 3 - 7

- หมายเลข 1 หน่วยบริการที่รักษา
- หมายเลข 2 แสดง HN, AN, ชื่อและนามสกุลของผู้ป่วย
- หมายเลข 3 รับ / จำหน่าย / สิทธิ
- หมายเลข 4 การวินิจฉัยโรค ICD10
- หมายเลข 5 การผ่าตัดหัตถการ ICD 9-CM
- หมายเลข 6 AE, RF
- หมายเลข 7 ค่ารักษาพยาบาล



The screenshot shows a web-based form for IPD registration. The form is divided into several sections:

- Section 1:** Unit of service (หน่วยบริการที่รักษา) - 11191 บ้านดอนทอง ไร่หวัด - เชียงราย
- Section 2:** Patient information (HN, AN, Name, Surname)
- Section 3:** Admission/Discharge/Insurance status (รับ / จำหน่าย / สิทธิ)
- Section 4:** ICD10 diagnosis (การวินิจฉัยโรค ICD10)
- Section 5:** ICD 9-CM surgery (การผ่าตัดหัตถการ ICD 9-CM)
- Section 6:** AE, RF (Allergy and Risk Factors)
- Section 7:** Treatment fee (ค่ารักษาพยาบาล)

At the bottom, there are fields for 'จำนวนข้อมูล' (Number of records) and 'รายการใหม่' (New records), with a value of 23 shown.

รูปภาพที่ 25 หน้าจอบันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน



1. รับ / จำหน่าย / สิทธิ เมื่อกดเลือกที่รายการ ข้อมูลผู้ป่วยใน จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 26 มีทั้งหมด 3 ส่วน คือ

The screenshot shows a web-based form for entering inpatient data. It includes fields for patient name, gender, date of birth, and insurance details. The form is organized into three distinct sections, each with a blue callout box labeled 'ส่วนที่ 1', 'ส่วนที่ 2', and 'ส่วนที่ 3'.

รูปภาพที่ 26 หน้าจอแสดงการบันทึกผู้ป่วยใน (IPD)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วยใน มีรายละเอียดดังนี้

- **เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)**  
ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) ของโรงพยาบาลที่ทำกรรักษาผู้ป่วย ถ้าไม่ได้ใส่เลขประจำตัวผู้ป่วยระบบจะเตือนว่า “กรุณกรอกเลขที่ HN ก่อนครับ!!!” เมื่อเราทำการบันทึกข้อมูล
- **ประเภทบัตร**  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทบัตรโดยจะมี Drop Down List ให้เลือก 1 = บัตรประชาชน, 2 = หนังสือเดินทาง, 3 = หนังสือต่างด้าว และ 4 = หนังสือ / เอกสารอื่น
- **หมายเลขบัตร**  
ให้ผู้ใช้ใส่เลขตามประเภทบัตรที่ได้เลือกไปในหัวข้อประเภทบัตร
- **คำนำหน้า**  
ให้ผู้ใช้ใส่คำนำหน้าของผู้ป่วย ให้ผู้ใช้ใส่คำนำหน้าของผู้ป่วยโดยมี Drop Down List ให้เลือกคือ 1 = ด.ช., 2 = ด.ญ., 3 = นาย, 4 = น.ส. และ 5 = นาง เมื่อเพิ่มข้อมูลแล้วโปรแกรมจะแสดงเพศมาให้โดยอัตโนมัติ เมื่อเพิ่มข้อมูลแล้วโปรแกรมจะแสดงเพศมาให้โดยอัตโนมัติ

- **ชื่อผู้ป่วย**  
ให้ผู้ใช้กรอกชื่อของผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับบริการ
- **นามสกุลผู้ป่วย**  
ให้ผู้ใช้กรอกนามสกุลของผู้ป่วยหรือผู้เข้ารับบริการ
- **วันเกิด**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันเกิดของผู้ป่วย เมื่อกรอกแล้วโปรแกรมจะคำนวณอายุของผู้ป่วยจนถึง ณ วันเข้ารับการรักษาให้โดยอัตโนมัติ ถ้าไม่ทราบวันเกิดสามารถพิมพ์เฉพาะปีที่เกิดอย่างเดียวได้โดยโปรแกรมจะกำหนดวันเกิดให้อัตโนมัติ  
ดังรูปแบบ 01/07/2551 เป็นต้น
- **เพศ**  
โปรแกรมจะกำหนดเพศให้โดยอัตโนมัติเมื่อเลือกค่านำหน้า
- **นน.แรกรับ**  
ให้ผู้ใช้ใส่น้ำหนักของผู้ป่วย ณ วันที่เข้ามาทำการรักษา
- **สถานะภาพ**  
ให้ผู้ใช้ใส่สถานะภาพของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก (โสด, สมรส, หม้าย/หย่า, อื่นๆ) หรือกด  
ตัวเลข เช่น กด 1 = โสด, 2 = สมรส, 3 = หม้าย/หย่า และ 4 = อื่นๆ
- **สัญชาติ**  
ให้ผู้ใช้ใส่ให้สัญชาติของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **อาชีพ**  
ให้ผู้ใช้ใส่อาชีพของผู้ป่วย ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **หน่วยบริการหลัก**  
ให้ผู้ใช้ใส่หน่วยบริการตามบัตรทองของผู้ป่วย ให้เลือกหรือพิมพ์ตัวเลขหรือตัวอักษรโปรแกรมจะทำการค้นหา  
ได้ทั้งตัวเลข และตัวอักษรได้
- **จังหวัดตามบัตรทอง**  
จังหวัดที่ระบุอยู่ในบัตรทอง จะขึ้นอัตโนมัติเมื่อเลือกหน่วยบริการหลัก
- **เขต (สปสช.)**  
ชื่อสาขาเขต สปสช. ที่ระบุอยู่ในบัตรทอง จะขึ้นอัตโนมัติเมื่อเลือกหน่วยบริการหลัก

### ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านหน่วยบริการ มีรายละเอียด ดังนี้

- **รับไว้เมื่อวันที่**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันที่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษา
- **เวลา**  
ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษา
- **อายุ(ปี)**  
โปรแกรมจะคำนวณอายุของผู้ป่วยเมื่อทำการกรอกวันเกิด หรือ กรอกอายุกรณีที่ไมทราบวันเกิด

- **เดือน**  
โปรแกรมจะคำนวณอายุของผู้ป่วยเมื่อทำการกรอกวันเกิด และกรอกวันที่เข้ารับบริการ
- **รหัส Claim Code**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัส Claim Code
- **โครงการพิเศษ**  
ให้ใส่รหัสโครงการพิเศษ (ถ้ามี) ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก
- **ประเภทบริการ / รักษา**  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทบริการ / รักษา ของผู้ป่วยในการรับการรักษา ซึ่งจะมี Drop Down List คือ 1 = IPD และ 2 = NONI
- **สิทธิ**  
ให้ผู้ใช้เลือกผู้ป่วยใช้สิทธิใดในการรักษา ซึ่งจะมี Drop Down List ให้เลือก คือ UCS สิทธิ UC,SSS ประกันสังคม, OFC ข้าราชการ หรือ อื่นๆ
- **การใช้สิทธิ**  
ให้ผู้ใช้เลือกสิทธิ UC หรือไม่ใช้สิทธิ UC
- **จำหน่าย วันที่**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันที่จำหน่ายผู้ป่วย
- **เวลา**  
ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ผู้ป่วยวันที่จำหน่าย
- **จำนวนรวมวันลากลับบ้าน**  
โปรแกรมจะกำหนดให้อัตโนมัติหลังจากการคำนวณวันลา
- **ปุ่ม คำนวณวันลา**  
ให้ผู้ใช้กดปุ่มคำนวณวันลา ระบบแสดงหน้าจอการคำนวณวันลาให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังรูปที่ 27 ซึ่งมีช่องสำหรับการกรอกรายละเอียดของวันที่ผู้ป่วยลา ดังนี้
 

<input type="checkbox"/>	วันที่ลากลับบ้าน	หมายถึง	สำหรับเลือกวันที่และเวลาที่ผู้ป่วยลากลับบ้าน
<input type="checkbox"/>	วันที่กลับมา	หมายถึง	สำหรับเลือกวันที่และเวลาที่ผู้ป่วยกลับมา ยังโรงพยาบาล
<input type="checkbox"/>	จำนวนวันลาที่บ้าน	หมายถึง	โปรแกรมจะคำนวณวันลาให้อัตโนมัติเมื่อผู้ใช้ได้ทำ การกรอกวันที่และเวลาที่ผู้ป่วยลาที่บ้านจนถึง วันที่กลับมายังโรงพยาบาล
<input type="checkbox"/>	ปุ่มเพิ่ม	หมายถึง	เมื่อผู้ใช้ทำการกรอกวันและเวลาที่ผู้ป่วยลา ที่บ้านและวันที่กลับมาแล้วให้ทำการกดปุ่มบันทึก เมื่อข้อมูลถูกบันทึกแล้วจะมาแสดงในตาราง
<input type="checkbox"/>	ปุ่มลบ	หมายถึง	เมื่อผู้ใช้ต้องการลบข้อมูลของวันที่ลาที่บ้านให้ ผู้ใช้กดเลือกข้อมูลที่ต้องการลบจากนั้นจึงกดปุ่มลบ

Ø ปุ่มปิด

หมายถึง

เมื่อผู้ใช้ต้องการออกจากเมนูคำนวณวันลากลับให้  
กดปุ่มปิดนี้

**คำนวณวันลากลับ**    รับไว้เมื่อวันที่ : 01/09/2551 12:22    จำหน่ายวันที่ : 04/09/2551 22:22

วันที่ลากลับบ้าน :  /    

วันที่กลับมา :  /            

Date Leave	Time Leave	Date Back	Time Back	LeaveDay

จำนวนวันลากลับบ้าน :

รูปภาพที่ 27 แสดงหน้าจอการคำนวณวันลา

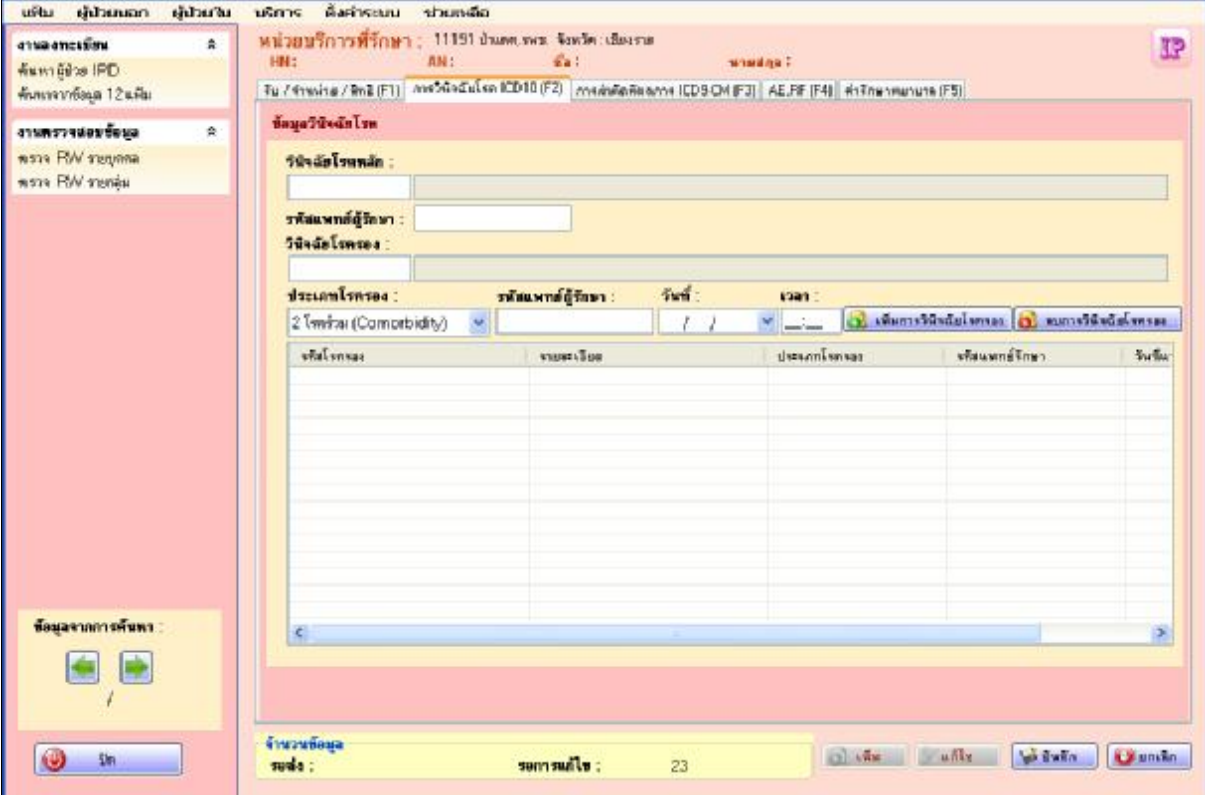
- วันนอน  
โปรแกรมจะคำนวณให้อัตโนมัติจากการนำผลต่างของวันที่รับไว้กับวันที่จำหน่ายมาลบด้วยจำนวนวันที่ลากลับบ้าน

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลประเภทการจำหน่าย** มีรายละเอียดดังนี้

- สถานภาพเมื่อจำหน่าย  
ให้ผู้ใช้เลือกสถานภาพการจำหน่าย
- ประเภทการจำหน่าย  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทการจำหน่าย
- ปุ่มเพิ่ม  
เมื่อกดปุ่ม เพิ่ม ระบบจะสามารถให้ทำการเพิ่มข้อมูลใหม่และถ้ามีข้อมูลเดิมแสดงอยู่จะเคลียร์ค่าข้อมูลเดิม
- ปุ่มแก้ไข  
เมื่อกดปุ่ม แก้ไข ระบบจะเปิดให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูลได้

- **ปุ่มบันทึก**  
เมื่อกดปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลตามที่ใช้กรอกข้อมูล
- **ปุ่มยกเลิก**  
เมื่อกดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะยกเลิกการทำงานและการบันทึกข้อมูล

### 2. การวินิจฉัยโรค ICD 10 เมื่อกดเลือกที่รายการ การวินิจฉัยโรค ICD10 จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 28 มีรายละเอียด ดังนี้



รูปภาพที่ 28 แสดงหน้าจอการวินิจฉัยโรค

- **วินิจฉัยโรคหลัก**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสวินิจฉัยโรคหลัก ระบบจะดึงข้อมูลชื่อวินิจฉัยโรคหลักขึ้นมาแสดง
- **รหัสแพทย์ผู้รักษา**  
ให้ผู้ใช้กรอกรหัสแพทย์ผู้ทำการวินิจฉัยโรคหลัก
- **วินิจฉัยโรครอง**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสวินิจฉัยโรครอง ระบบจะดึงข้อมูลชื่อวินิจฉัยโรครองขึ้นมาแสดง
- **ประเภทโรครอง**  
ให้ผู้ใช้เลือกประเภทของโรครองโดยจะมี Drop Down List ให้เลือกคือ

2 = โรคร่วม (Co morbidity), 3 = โรคแทรกซ้อน (Complication), 4 = อื่นๆ (Other)

และ 5 = สาเหตุภายนอก (External Cause)

- **รหัสแพทย์ผู้รักษา**

ให้ผู้ใช้กรอกรหัสแพทย์ผู้ทำการวินิจฉัยโรค

- **วันที่**

ให้ผู้ใช้ใส่วันที่ทำการวินิจฉัยโรค ตัวอย่างเช่น 23 / 11 / 2551

- **เวลา**

ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ทำการวินิจฉัยโรค ตัวอย่างเช่น 23:00

- **ปุ่มเพิ่มการวินิจฉัยโรค**

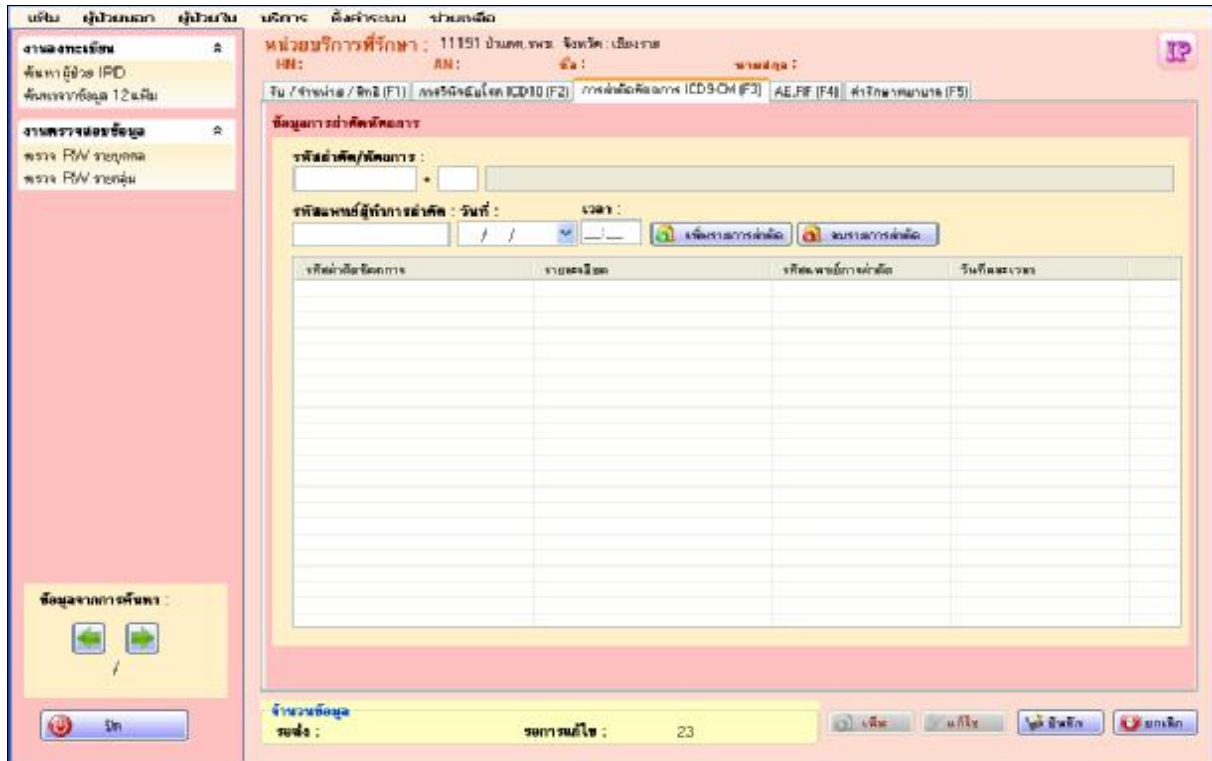
ใช้ทำการเพิ่มข้อมูลการวินิจฉัยโรค

- **ปุ่มลบการวินิจฉัยโรค**

เมื่อผู้ใช้ต้องการลบข้อมูลการวินิจฉัยโรคที่เพิ่มลงในตารางแล้ว โดยเลือกข้อมูลจากตารางและกดปุ่มลบ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบตามต้องการแล้วจากนั้น ให้ผู้ใช้กดที่ปุ่ม **เพิ่มการวินิจฉัยโรค** ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลลงในตารางด้านล่างให้ หรือ ถ้าผู้ใช้ต้องการลบรายการวินิจฉัยโรคที่เพิ่มลงในตารางแล้ว ให้ผู้ใช้เลือกที่รายการที่ต้องการลบ จากนั้นกดที่ปุ่ม **ลบรายการวินิจฉัยโรค**

### 3. **การผ่าตัดหัตถการ ICD9 - CM** เมื่อทำการเลือกที่รายการ การผ่าตัดหัตถการ จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 29 มีรายละเอียดดังนี้



รูปภาพที่ 29 หน้าจอแสดงการผ่าตัดหัตถการ

- **รหัสผ่าตัด / หัตถการ**  
ผู้ใช้สามารถเพิ่มได้ด้วยการพิมพ์ตัวเลขหรือตัวอักษร เมื่อได้ข้อมูลที่ต้องการให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการหรือกดปุ่ม Enter ถ้ารายการใด มี ข้อมูล ICD-9-CM Extension Code ให้ใส่หลังเครื่องหมายบวก
- **รหัสแพทย์ผู้ทำการผ่าตัด / หัตถการ**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสแพทย์ที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ ซึ่งจะใส่หรือไม่ใส่ก็ได้
- **วันที่**  
ให้ผู้ใช้ใส่วันที่ที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ ตัวอย่าง เช่น 25/10/2551
- **เวลา**  
ให้ผู้ใช้ใส่เวลาที่ทำการผ่าตัด / หัตถการ ตัวอย่าง เช่น 23:33
- **ปุ่มเพิ่มรายการผ่าตัด**  
ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลลงในตารางด้านล่าง
- **ปุ่มลบรายการผ่าตัด**  
ถ้าผู้ใช้ต้องการลบรายการผ่าตัด / หัตถการที่เพิ่มลงในตารางแล้ว ให้ผู้ใช้เลือกรายการที่ต้องการลบ

เมื่อทำการกรอกข้อมูลครบตามต้องการแล้ว จากนั้น กดเลือกที่ปุ่ม **เพิ่มรายการผ่าตัด** ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลลงในตารางด้านล่างให้หรือถ้าผู้ใช้ต้องการลบรายการผ่าตัดที่เพิ่มลงในตารางแล้ว ให้ผู้ใช้เลือกรายการที่ต้องการลบ จากนั้นกดที่ปุ่ม **ลบรายการผ่าตัด**

#### 4. AE, RF เมื่อเลือกที่รายการ AE, RF จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 30 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รูปภาพที่ 30 แสดงหน้าจอ AE, RF

**อุบัติเหตุ / ฉุกเฉิน** มีรายละเอียด ดังนี้

- **อุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน**  
ให้ผู้ใช้เลือก Accident หรือ Emergency
- **สิทธิการรักษาอื่น ๆ**  
กรณีอุบัติเหตุจรรยาจรรยาให้ผู้ใช้เลือก พรบ.จากผู้ประสบภัยจากรถ หรือกองทุนทดแทน
- **วันที่เวลา เกิดอุบัติเหตุ**  
ให้ผู้ใช้ใส่ วัน/ เดือน / ปี และเวลาที่เกิดอุบัติเหตุ
- **Emergency**  
ให้ผู้ใช้เลือก 1 = ต้องรักษาเป็นการเร่งด่วน, 2 = ต้องผ่าตัดด่วน และ 3 = โรคที่คณะกรรมการกำหนด



การส่งต่อ มีรายละเอียดดังนี้

- **Refer Code**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสการขอส่งต่อ
- **รับจาก**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสโรงพยาบาลที่ส่งต่อผู้ป่วยมา
- **วัตถุประสงค์**  
ให้ผู้ใช้ เลือกวัตถุประสงค์ที่รับจากโรงพยาบาลที่ส่งมา
- **ส่งไปยัง**  
ให้ผู้ใช้ใส่รหัสโรงพยาบาลที่จะส่งต่อผู้ป่วยไป
- **วัตถุประสงค์**  
ให้ผู้ใช้ เลือกวัตถุประสงค์ที่ส่งไปยังโรงพยาบาลที่รับ

5. **คำรักษาพยาบาล** เมื่อเลือกที่รายการ ค่าบริการรวม จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 31 มีรายละเอียด ดังนี้

รายการค่าบริการทางการแพทย์	รวม	เบิกได้	เบิกไม่ได้
ค่าห้อง/ค่าอาหาร :	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการเคมี/อุปกรณ์ทางการแพทย์ :	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการสารทางสายเลือดที่ใช้ใน รพ. :	0.00	0.00	0.00
รถนำส่งไปใช้ต่อที่อื่น :	0.00	0.00	0.00
รถนำส่งไปใช้ต่อที่อื่น :	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการโทรศัพท์และ ส่วนประกอบของโทรศัพท์ :	0.00	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา :	0.00	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยและ บริการทางรังสีวิทยา :	0.00	0.00	0.00
ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ :	0.00	0.00	0.00
อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์ :	0.00	0.00	0.00
ค่าทัศนคติและค่าบริการวิชาชีพ :	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการทางการแพทย์ :	0.00	0.00	0.00
บริการทางทันตกรรม :	0.00	0.00	0.00
บริการทางภาษาบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู :	0.00	0.00	0.00
บริการเสริม :	0.00	0.00	0.00
ค่าห้องผ่าตัดและ ห้องคลอด :	0.00	0.00	0.00
ค่ารวมเงินอุดหนุนทางการแพทย์ :	0.00	0.00	0.00
บริการอื่นๆ และส่งเสริมป้องกันโรค :	0.00	0.00	0.00
บริการอื่นๆที่ไม่ได้จัดหมวด :	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งหมด :	0.00	0.00	0.00

รวม : 0.00    ค่าห้อง/ค่าอาหาร : 0.00    ค่าบริการอื่น ๆ : 0.00

รวม : 0.00    ค่า. รพ./#3 : 0.00

รูปภาพที่ 31 แสดงหน้าจอแสดงรายการค่าบริการทางการแพทย์

- **รายการแบบละเอียด**

สำหรับกรอกค่ารักษาพยาบาลແจกແจงแบบละเอียด

- **รายการแบบสรุป**

สำหรับกรอกค่ารักษาพยาบาลแบบสรุปรวมทุกรายการ

- **ค่าห้อง / ค่าอาหาร**

ให้ผู้ใส่จำนวนเงินค่าห้อง / ค่าอาหารในช่อง จำนวนเงิน (ถ้ามี)

- **อวัยวะเทียมและอุปกรณ์รักษา**

ให้กดเลือกที่ปุ่มรายการอวัยวะเทียมและอุปกรณ์รักษาจะปรากฏตารางให้เพิ่มข้อมูล ดังรูปที่ 32 ในการเพิ่มข้อมูลให้ผู้ใส่รหัสอุปกรณ์, หน่วย, ราคากลาง, จำนวน, ฟิงเบ็กได้, ขอเบ็ก และส่วนเกิน เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้ผู้ใส่กดปุ่มเพิ่มรายการและเมื่อเพิ่มรายการครบตามต้องการแล้วจึงค่อยแล้วกดปุ่มบันทึกเพื่อทำการบันทึกข้อมูลทั้งหมด โปรแกรมจะคำนวณจำนวนเงินให้โดยอัตโนมัติและจะแสดงจำนวนเงินในช่อง รวม (ถ้ามี)

**การผ่าตัดใส่อวัยวะเทียม และอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคภายในร่างกาย :**

รหัสอุปกรณ์ :

หน่วย :       ราคากลาง :       จำนวน :

ฟิงเบ็กได้ :       ขอเบ็ก :       ส่วนเกิน :

รหัส	รายการ	หน่วย	ราคากลาง

ฟิงเบ็กได้ :       ขอเบ็ก :       ส่วนเกิน :

รวม :            

รูปภาพที่ 32 แสดงหน้าจอแสดงรายการอุปกรณ์อวัยวะเทียม

- **ยาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ใน รพ.**

ให้ผู้ใส่จำนวนเงินค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ในโรงพยาบาลในช่องเบ็กได้หรือเบ็กไม่ได้ (ถ้ามี)

- **ยาที่นำไปใช้ที่บ้าน**

ให้ผู้ใส่จำนวนเงินค่ายาที่นำไปใช้ที่บ้านในช่องเบ็กได้หรือเบ็กไม่ได้ (ถ้ามี)

- **เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา**

ให้ผู้ใส่จำนวนเงินเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาในช่องเบ็กได้หรือเบ็กไม่ได้ (ถ้ามี)

- **บริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิตในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยาในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ทำหัตถการและบริการวิสัญญี**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าทำหัตถการและบริการวิสัญญีในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าบริการทางการแพทย์พยาบาล**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางการแพทย์พยาบาลช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการทางทันตกรรม**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางทันตกรรมในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการทางกายภาพบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการทางกายภาพบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟูในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการฝังเข็ม**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการฝังเข็ม ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าห้องผ่าตัดและห้องคลอด**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าห้องผ่าตัดและห้องคลอดในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์ในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **บริการอื่นๆ และส่งเสริมการป้องกันโรค**  
ให้ผู้ผู้ใช้ใส่จำนวนเงินค่าบริการอื่นๆ และส่งเสริมการป้องกันโรคในช่องเบิกได้หรือเบิกไม่ได้ (ถ้ามี)
- **ค่าพาหนะและบริการอื่นๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด**  
ให้กดเลือกที่รายการค่าพาหนะและบริการอื่นๆ ที่ยังไม่จัดหมวด จะปรากฏตารางให้เพิ่มข้อมูล ดังรูปที่ 33 ใน  
การเพิ่มข้อมูลให้ผู้ผู้ใช้ใส่รหัสรายการ, หน่วย, ราคากลาง, จำนวน, ฝั่งเบิกได้, ขอบเบิก, ส่วนเกินเมื่อกรอกข้อมูล  
ครบแล้วให้ผู้ผู้ใช้กดปุ่มเพิ่มรายการ เมื่อเพิ่มรายการครบตามต้องการแล้วจึงค่อยแล้วกดปุ่มบันทึกโปรแกรมจะ  
คำนวณจำนวนเงินให้โดยอัตโนมัติและจะแสดงจำนวนเงินในช่อง รวม (ถ้ามี)
- **รวมทั้งหมด**  
ช่องแสดงจำนวนเงินรวมของช่องเบิกได้และเบิกไม่ได้

**ค่าพาหนะและบริการอื่น ๆ ที่ยังไม่จัดหมวด**

รหัสรายการ :

หน่วย :  ราคากลาง :  จำนวน :

พึงเบิกได้ :  ขอเบิก :  ส่วนเกิน :

เพิ่มรายการ    ลบรายการ    คำนวณ

รหัส	รายการ	หน่วย	ราคากลาง

หมายเหตุ :

รวม :

ปิด    ยกเลิก

รูปภาพที่ 33 แสดงหน้าจอแสดงรายการค่าพาหนะและบริการอื่นๆ

รายการแบบสรุปประกอบด้วย

- **ค่าห้อง / ค่าอาหาร**  
ช่องสำหรับกรอกค่าใช้จ่ายห้องพักและค่าอาหาร
- **ค่าบริการอื่นๆ**  
ช่องสำหรับกรอกจำนวนเงินค่าบริการอื่นๆ จะกรอกในกรณีที่เราเลือกกรอกแบบ "รายการแบบสรุป"
- **รวม**  
ช่องสำหรับแสดงค่าใช้จ่ายรวม ในกรณีที่เราเลือกกรอกแบบ "รายการแบบสรุป"
- **ชำระเอง**  
ช่องสำหรับกรอกจำนวนเงินที่ต้องชำระเอง
- **ค่า พ.ร.บ./#3**  
ช่องสำหรับกรอกจำนวนเงินค่า พ.ร.บ./#3

## เมนูค้นหาผู้ป่วยใน (IPD)

กรณีที่ใช้ต้องการค้นหาผู้ป่วยใน (IPD) ให้กดเลือก **เมนูผู้ป่วยใน** --> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน** --> **งานลงทะเบียน**  
--> **ค้นหาผู้ป่วย IPD** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 34

ค้นหาข้อมูลผู้ป่วย IPD มี 3 วิธี ดังนี้

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน**

ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก แล้วกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวผู้ป่วย(HN)**

ให้ผู้ใช้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) จากนั้นกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาด้วยเลขผู้ป่วยใน (AN)**

ให้ผู้ใช้ใส่ เลขผู้ป่วยใน (AN) จากนั้นกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาด้วยวันที่เข้ารับบริการ**

ให้ผู้ใช้ใส่ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาด้วยรหัส Claim Code**

ให้ผู้ใช้ใส่รหัส Claim Code ของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **สถานะข้อมูล**

ให้ผู้ใช้เลือกข้อมูลจาก Drop Down List โดยจะมี 6 สถานะคือ 0=ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง, 1 = ส่งไปยัง สปสช., 2 = ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น(C), 3 = ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C), 4 = ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A), 5 = บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบที่แก้ไขแล้ว หรือเลือกทั้งหมด, 6 = บันทึกของข้อมูลเก่าที่ขอแก้ไข e-Pac, Z = ข้อมูลที่ส่ง e-Pac ไม่ทันวันตัดยอด และ ทั้งหมด

- **หน้าที่**

ถ้าเงื่อนไขที่เราเลือกมีข้อมูลจำนวนมาก (หลายหน้า) เราสามารถเลือกเลขหน้าในช่องนี้ได้เช่น เราต้องการไปยังหน้าที่ 5 ให้ผู้ใช้เลือก Drop Down List แล้วกดเลือกหมายเลข 5 ซึ่งใน 1 หน้าจะแสดงข้อมูล 1000 รายการ

- **ปุ่มลบ**

ปุ่มสำหรับลบข้อมูลผู้ป่วยรายบุคคล โดยทำการเลือกข้อมูลที่ต้องการลบ (**ลบได้เฉพาะข้อมูลที่มีสถานะเป็น "ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง" และ "ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น"**)

- **ปุ่มลบทั้งหมด**

ปุ่มสำหรับลบข้อมูลผู้ป่วยทั้งหมด (**ลบได้เฉพาะข้อมูลที่มีสถานะเป็น "ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง" และ "ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น"**)

**เงื่อนไขการค้นหา**

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN) : เลขที่ผู้ป่วยใน (AN) : รหัส Claim Code :  
 0-0000-00000-00-0                    

วันที่จำหน่าย :    /    /     ถึง    /    /   

สถานะข้อมูล :

หน้าที่ :   

**แสดงข้อมูลจากการค้นหา(คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขที่ตารางด้านล่าง)**

ClaimNo	เลขที่บัตรประชาชน	สำเนาหน้า	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	เลขที่ HN	เลขที่ AN	วันที่รับรักษา	เวลารับรักษา	วันที่จ่าย

ผ่านการตรวจสอบขั้นตอน รอส่ง   
 ส่งไปยัง สปสช.   
 ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นตอน   
 ผลการค้นหา     รายการ

ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C)   
 ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)   
 บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ|บันทึกข้อมูลขอแก้ e-Pac

รูปภาพที่ 34 แสดงหน้าจอแสดงการค้นหาผู้ป่วยใน

### แถบสีแสดงสถานะ

- |            |         |   |
|------------|---------|---|
| - สีขาว    | หมายถึง | ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง               |
| - สีเหลือง | หมายถึง | ส่งไปยัง สปสช.                            |
| - สีชมพู   | หมายถึง | ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น                  |
| - สีส้ม    | หมายถึง | ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C)            |
| - สีฟ้า    | หมายถึง | ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)               |
| - สีเทา    | หมายถึง | บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบที่แก้ไขแล้ว |

### เมนูค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม

กรณีที่ใช้ต้องการค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม ให้กดเลือก **เมนูผู้ป่วยใน** --> **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยใน** --> **งานลงทะเบียน** --> **ค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 35

เงื่อนไขในการค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม มี ดังนี้

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน**

ให้ผู้ใช้ใส่เลขประจำตัวประชาชน 13 หลักแล้วกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาด้วยเลขประจำตัวผู้ป่วย(HN)**

ให้ผู้ใช้ใส่ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **เลขที่ผู้ป่วยใน(AN)**

ให้ผู้ใช้ใส่ เลขผู้ป่วยใน (AN) จากนั้นกดปุ่มค้นหาโปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดเลือกที่รายการที่ต้องการ

- **ค้นหาโดยสถานะข้อมูล**

ให้ผู้ใช้เลือกข้อมูลจาก Drop Down List โดยจะมี ตามสถานะที่ต้องการค้นหา ดังนี้ ทั้งหมด, ข้อมูลนำเข้าใหม่ และกรอกข้อมูลเข้าระบบแล้ว

- **วันที่จำหน่าย**

ให้ผู้ใช้ใส่ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผลการค้นหาในตารางด้านล่าง ถ้าผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดที่รายการนั้น แล้วกดที่รายการที่ต้องการ แก้ไข

**ค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม**

**เงื่อนไขการค้นหา**

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN) : เลขที่ผู้ป่วยใน (AN) : สถานะข้อมูล :

0-0000-00000-00-0 | | | ▾

วันที่จำหน่าย : / / ▾ ถึง / / ▾

หน้าที่ : ▾

**แสดงข้อมูลจากการค้นหา(คลิกรายการที่ต้องการแก้ไขที่ตารางด้านล่าง)** ค้นหา ลบ ลบทั้งหมด

ID	เลขที่บัตรประชาชน	เลขที่ HN	เลขที่ AN	ชื่อผู้ป่วย	วันที่รับรักษา	เวลารับรักษา	วันที่จำหน่าย

ข้อมูลนำเข้าใหม่  นำข้อมูลเข้าระบบแล้ว ผลการค้นหา 0 รายการ

รูปภาพที่ 35 หน้าจอค้นหาจากข้อมูล 12 แฟ้ม

- แถบสีแสดงสถานะ**
- สีขาว หมายถึง ข้อมูลนำเข้าใหม่
  - สีเขียว หมายถึง กรอกข้อมูลเข้าระบบแล้ว



เมนูคำนวณ RW รายบุคคล

กรณีที่ใช้ต้องการคำนวณ DRG RW โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 36

<b>งานตรวจสอบข้อมูล</b>	⤴
ตรวจ RW รายบุคคล	
ตรวจ RW รายกลุ่ม	

รูปภาพที่ 36 หน้าจอเมนูงานตรวจสอบข้อมูล

- เมื่อผู้ใช้ต้องการตรวจ RW แบบ รายบุคคล ทางผู้ใช้ต้องค้นหาข้อมูลของผู้ป่วยในที่ต้องการตรวจ RW แบบ รายบุคคลขึ้นมาก่อนแล้วจึงไปเลือก เมนู งานตรวจสอบ --> ตรวจ RW แบบ รายบุคคล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปภาพที่ 37

**ข้อมูลผู้ป่วย**

Age :  Age-Day :  Sex :  DiscType :  Adm Wt :  Leave Day :  Pdx :   
(Years) (Days) (1 or 2) (1,2,3,4,5,8 or 9) (Kgms) (Days)

วันเกิด :  วันที่เข้ารับบริการ :  วันที่ออกจาก รพ. :

Sdx D509	Proc
-------------	------

**ผลการทำ DRG**

MDC :  DRG :

RW :  WTLOS :  OT :  Adj RW :

Error :

Warning :

รูปภาพที่ 37 หน้าจอคำนวณ RW รายบุคคล

## Ø ปุ่มหา DRG

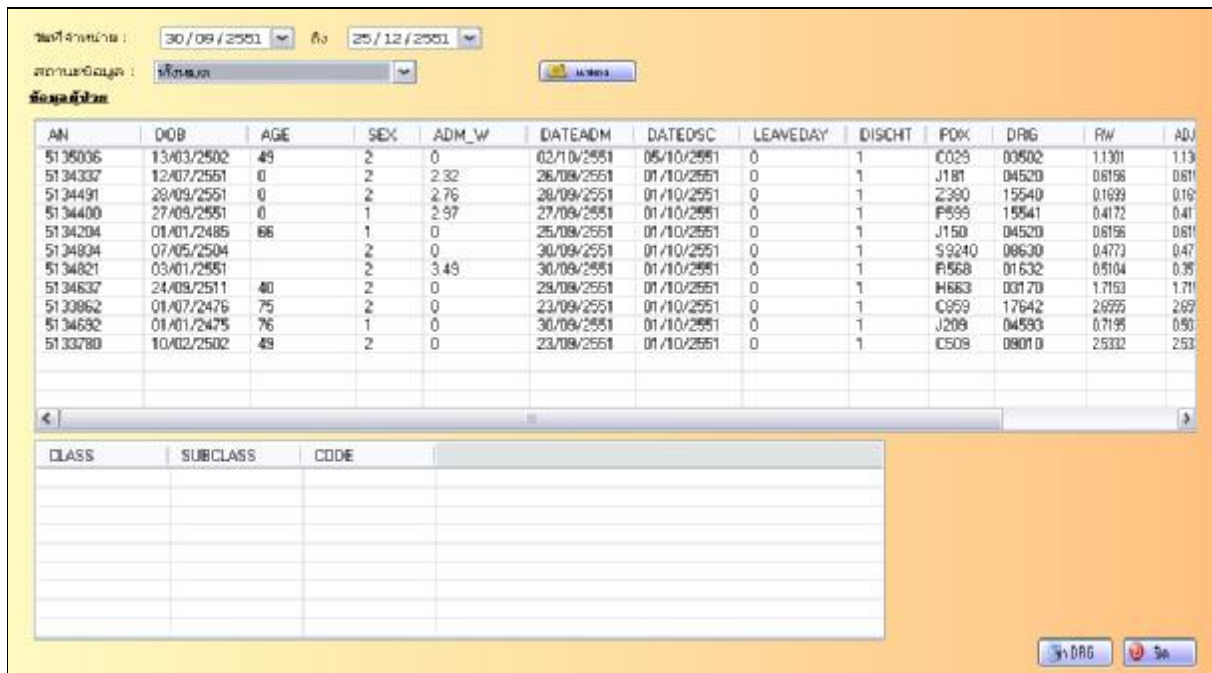
ปุ่มสำหรับค้นหา DRG ของผู้ป่วย

## Ø ปุ่มปิด

ปุ่มสำหรับปิดหน้าต่างการตรวจสอบ RW รายบุคคล

## เมนูคำนวณ RW รายกลุ่ม

เมื่อผู้ใช้ต้องการตรวจ RW แบบ รายกลุ่ม ให้เลือก เมนู งานตรวจสอบ - - > ตรวจ RW แบบ รายกลุ่ม โปรแกรมจะ  
แสดงหน้าจอดังรูปที่ 38



AN	DOB	AGE	SEX	ADM_W	DATEADM	DATEDSC	LEAVEDAY	DISCHT	FOX	DRG	RW	ADJ
5135006	13/03/2502	49	2	0	02/10/2551	05/10/2551	0	1	C029	03502	1.101	1.13
5134337	12/07/2551	0	2	2.32	26/08/2551	01/10/2551	0	1	J181	04520	0.6156	0.61
5134491	28/09/2551	0	2	2.76	28/09/2551	01/10/2551	0	1	Z390	15540	0.1699	0.16
5134400	27/05/2551	0	1	2.97	27/09/2551	01/10/2551	0	1	F559	15541	0.4172	0.41
5134204	01/01/2485	66	1	0	25/08/2551	01/10/2551	0	1	J150	04520	0.6156	0.61
5134934	07/05/2504	47	2	0	30/09/2551	01/10/2551	0	1	S9240	08630	0.4773	0.47
5134821	03/01/2551	0	2	3.49	30/09/2551	01/10/2551	0	1	F568	01532	0.9104	0.91
5134637	24/09/2511	40	2	0	29/08/2551	01/10/2551	0	1	H663	03170	1.7153	1.71
5133862	01/07/2476	75	2	0	23/09/2551	01/10/2551	0	1	C959	17642	2.6975	2.69
5134532	01/01/2475	76	1	0	30/09/2551	01/10/2551	0	1	J209	04599	0.7195	0.90
5133780	10/02/2502	49	2	0	23/09/2551	01/10/2551	0	1	C509	08010	2.5332	2.53

รูปภาพที่ 38 หน้าจอคำนวณ RW รายกลุ่ม

- **วันที่จำหน่าย**

ให้ผู้ใช้เลือกวันที่จำหน่ายสำหรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยโดยผู้ใช้สามารถเลือกเป็นช่วงเวลาได้

- **สถานะข้อมูล**

ให้ผู้ใช้เลือกสถานะข้อมูลสำหรับการค้นหาข้อมูลผู้ป่วยซึ่งมี 5 แบบคือ ทั้งหมด, 0 = ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง, 1 = ส่งไปยัง สปสช., 2 = ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น (C), 3 = ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช (C) และ 4 = ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช (A)

- **ข้อมูลผู้ป่วย**  
แสดงข้อมูลผู้ป่วยที่ได้เลือกจากเงื่อนไขจาก เช่น สถานะข้อมูล , วันที่จำหน่าย
- **ปุ่มแสดง**  
เมื่อผู้ใช้เลือกเงื่อนไขเสร็จเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มแสดงเพื่อให้โปรแกรมแสดงข้อมูลของผู้ป่วยขึ้นมาในตาราง
- **ปุ่มหา DRG**  
ใช้สำหรับค้นหา DRG
- **ปุ่มปิด**  
ปุ่มสำหรับทำการปิดหน้าต่างการตรวจ RW รายการกลุ่ม

## เมนูบริการ

เมนูบริการประกอบไปด้วย 3 เมนู คือ

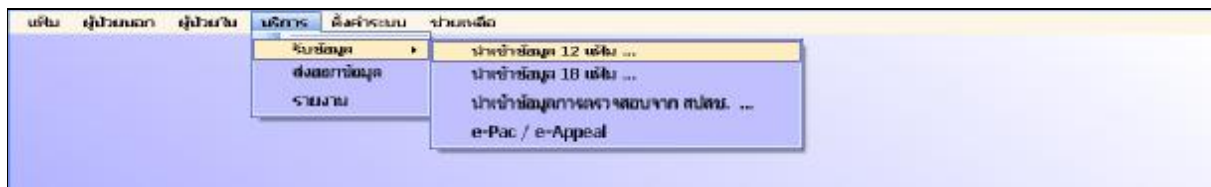
1. รับข้อมูล
2. ส่งออกข้อมูล
3. รายงาน

### เมนูรับข้อมูล

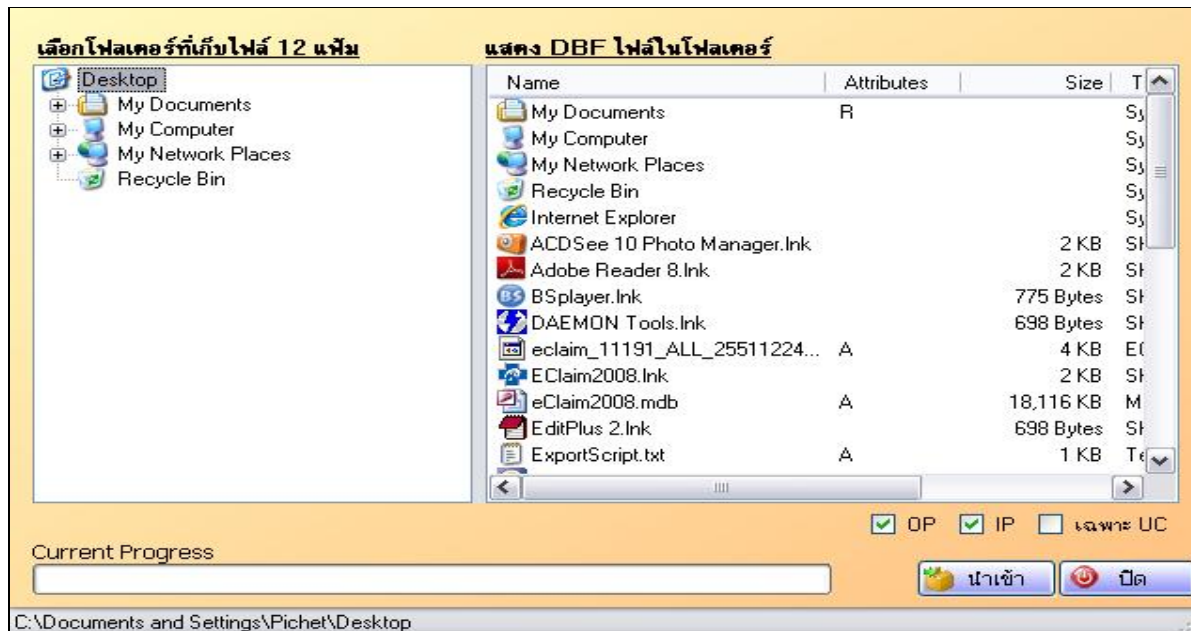
เมนูรับข้อมูลประกอบด้วยเมนูย่อย 4 เมนู คือ

#### 1. เมื่อนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม ให้กดเลือก **เมนูบริการ --> รับข้อมูล --> นำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม** ตามหน้าจอรูปที่ 39 ผู้ใช้สามารถนำเข้าข้อมูลที่ต้องการโดยกดปุ่ม **นำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 40



รูปภาพที่ 39 หน้าจอเมนูการนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม

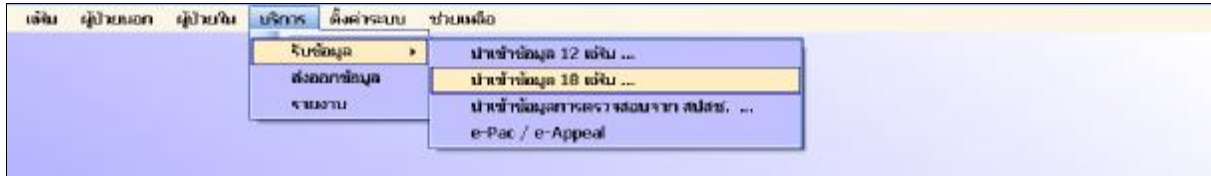


### รูปภาพที่ 40 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม

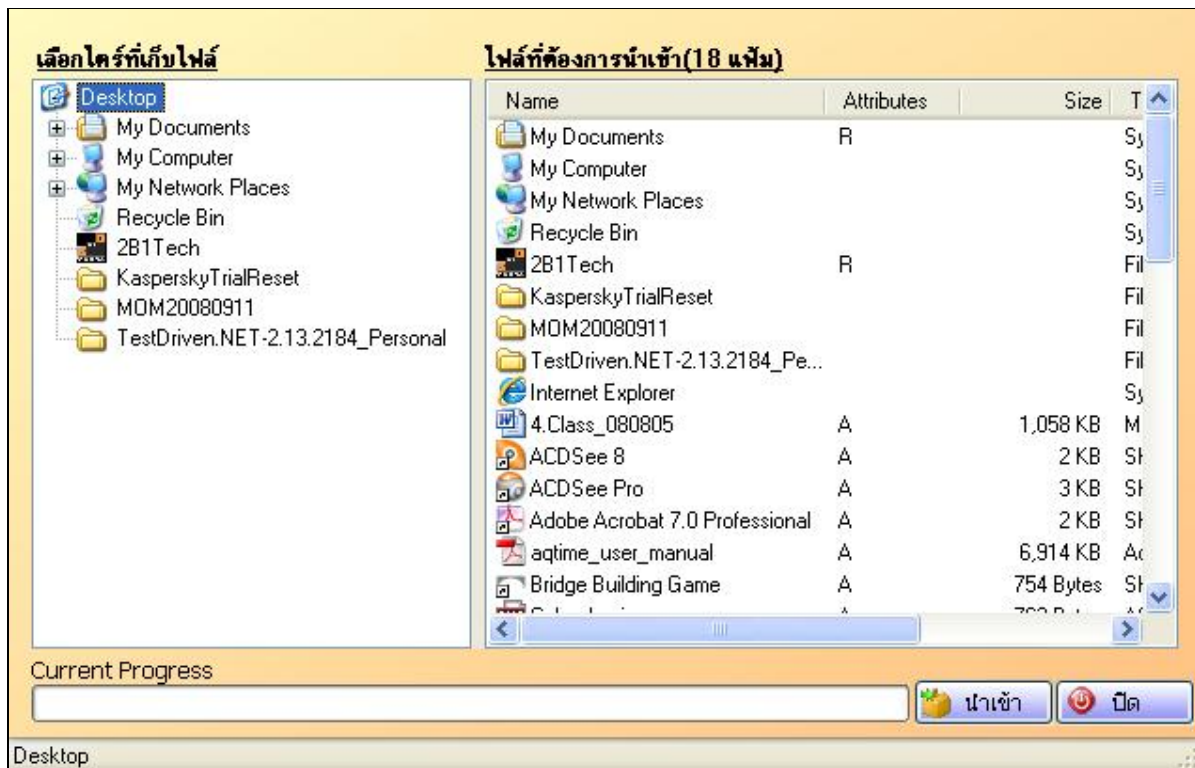
- ปุ่มนำเข้า**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้มที่ได้มาจากแหล่งข้อมูลอื่น ผู้ใช้ต้องเลือกไดรฟ์ที่เก็บไฟล์ที่จะ นำเข้า ข้อมูลว่าเก็บไว้ที่ไหน เช่น C:\ เป็นต้น จากนั้นผู้ใช้กดปุ่ม นำเข้า ระบบจัดการนำข้อมูลลงในฐานะข้อมูล
- ปุ่มปิด**  
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอการนำเข้าข้อมูล 12 แฟ้ม
- ช่องเลือก OP, IP และเฉพาะสิทธิ UC**  
ช่องสำหรับเลือกชนิดของผู้ป่วยสำหรับการนำเข้า 12 แฟ้ม เช่น ถ้าต้องการโอน 12 แฟ้มเข้าระบบแต่ต้องการ แแค่ข้อมูลผู้ป่วยนอก ก็ให้เลือกเครื่องหมายถูกที่ช่อง OP แล้วกดปุ่มนำเข้า ข้อมูลที่เข้าระบบจะมีแต่ข้อมูล ผู้ป่วยนอก

### 2. เมื่อนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม ให้กดเลือกที่ **เมนูบริการ --> รับข้อมูล --> นำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม** ตาม  
หน้าจอรูปที่ 41 ผู้ใช้สามารถนำเข้าข้อมูลที่ต้องการโดยกดปุ่ม **นำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 42



รูปภาพที่ 41 หน้าจอเมนูการนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม



รูปภาพที่ 42 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม

- **ปุ่มนำเข้า**

เมื่อผู้ใช้ต้องการนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้มที่ได้มาจากแหล่งข้อมูลอื่น ผู้ใช้ต้องเลือกไดรฟ์ที่เก็บไฟล์ที่จะ **import** ข้อมูล  
ว่าเก็บไว้ที่ไหน เช่น C:\ เป็นต้น จากนั้นผู้ใช้นั้นกดปุ่ม **นำเข้า** ระบบจัดการนำเข้าข้อมูลลงในฐานข้อมูล

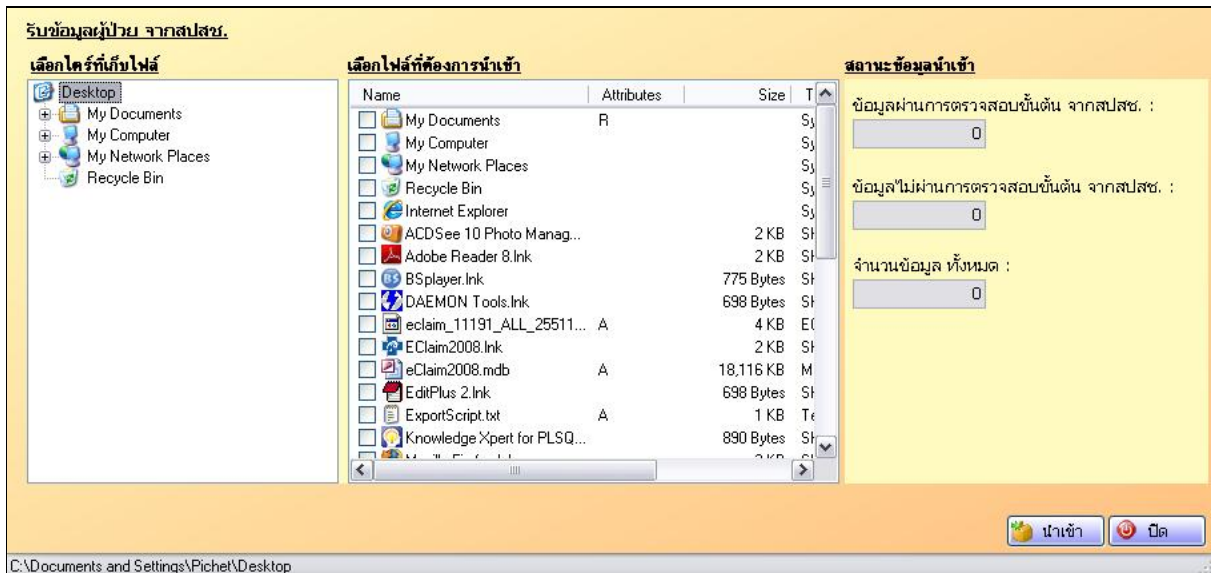
- ปุ่มปิด  
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอการนำเข้าข้อมูล 18 แฟ้ม

### 3. เมนูรับข้อมูลผู้ป่วย จาก สปสช.

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการนำเข้าข้อมูลการตรวจสอบขั้นต้น ให้กดเลือกที่ **เมนูบริการ --> รับข้อมูล --> นำเข้าข้อมูลการตรวจสอบจาก สปสช. ...** ตามหน้าจอรูปที่ 43 และเมื่อเลือกเมนู นำเข้าข้อมูลการตรวจสอบขั้นต้น โปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 44 ผู้ใช้สามารถนำเข้าข้อมูลที่ต้องการโดยกดปุ่ม นำเข้าข้อมูล



รูปภาพที่ 43 หน้าจอแสดงขั้นตอนการเข้าเมนูนำเข้าข้อมูลการตรวจสอบจาก สปสช.

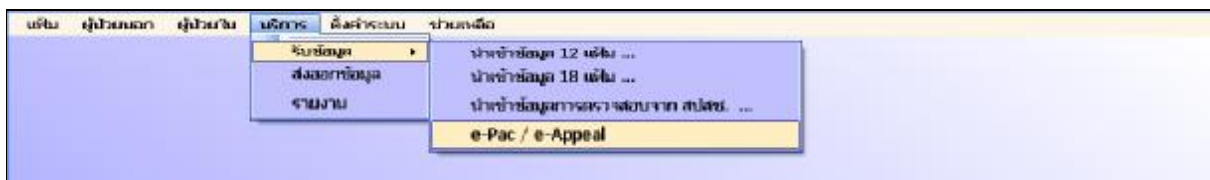


รูปภาพที่ 44 หน้าจอการรับข้อมูลผู้ป่วยจาก สปสช.

- **การเลือกไฟล์**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจสอบจาก สปสช. เข้าในระบบฐานข้อมูล ผู้ใช้ต้องเลือกไฟล์จากหน้าจอที่แสดงที่อยู่ไฟล์ โดยการกดเลือกกล่องสี่เหลี่ยมหน้าไฟล์นั้นๆ เพื่อบอกตำแหน่งที่เก็บไฟล์ที่ต้องการนำเข้าสู่ระบบ
- **ป้อนนำเข้า**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการนำเข้าสู่ข้อมูลการตรวจสอบขั้นต้นที่ได้มาจากแหล่งข้อมูลอื่นที่เราได้เลือกในหน้าต่างเลือกไฟล์แล้ว จากนั้นผู้ใช้กดปุ่ม นำเข้า ระบบจัดการนำข้อมูลลงในฐานข้อมูล
- **ปุ่มปิด**  
เพื่อออกจากหน้าจอการทำงานเมนูรับข้อมูลผู้ป่วยจาก สปสช.
- **สถานะข้อมูลนำเข้า**  
สถานะการนำเข้าข้อมูลแบ่งออกเป็น ข้อมูลผ่านการตรวจสอบขั้นต้น จากสปสช., ข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้นจากสปสช. และจำนวนข้อมูลทั้งหมด

#### 4. เมนู e-Pac / e-Appeal

กรณี que ผู้ใช้ต้องการเข้าสู่เมนู e-PAC / e-Appeal ของโปรแกรม E-Claim ให้กดเลือกที่ **เมนูบริการ --> รับข้อมูล -- e-Pac / e-Appeal** ดังหน้าจอรูปที่ 45 แล้วโปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 46 มีรายละเอียดดังนี้



รูปภาพที่ 45 หน้าจอ e-Pac / e-Appeal



**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

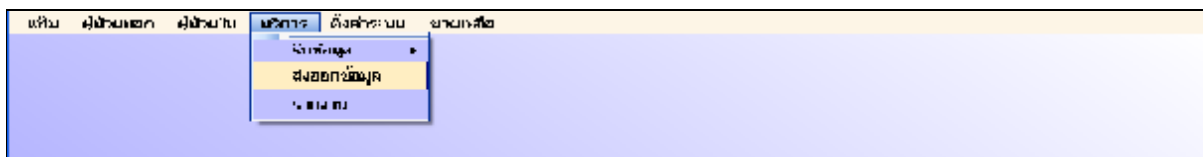
HN	Date Admit	Time Admit		

รูปภาพที่ 46 หน้าจอการแสดงผลข้อมูล

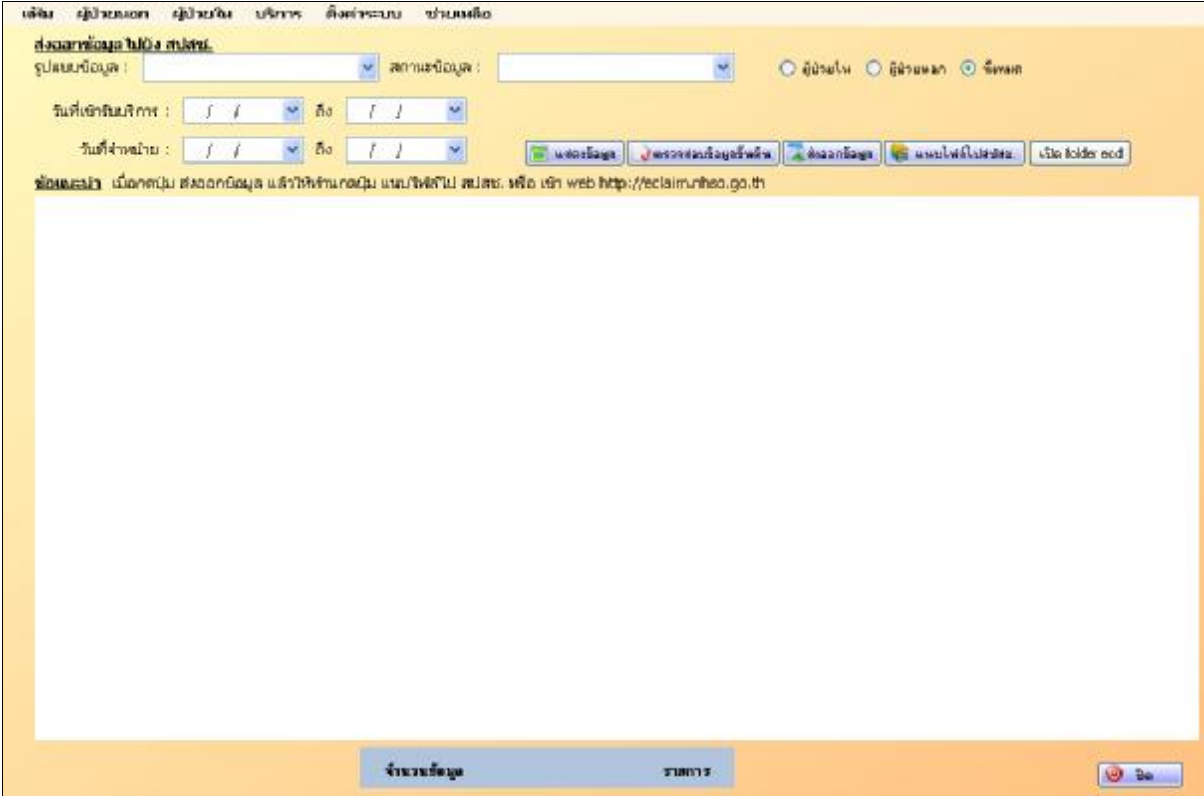
- ปุ่ม Browse  
ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลที่ต้องการโดยกดปุ่ม Browser เพื่อเลือกไฟล์ข้อมูลที่ต้องการ
- ปุ่มนำเข้าข้อมูล  
หากผู้ใช้เลือกไฟล์ข้อมูลที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว สามารถนำเข้าข้อมูลที่ต้องการโดยกดปุ่ม นำเข้าข้อมูล
- ปุ่มปิด  
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอรายงาน

### เมนูส่งออกข้อมูล

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการส่งออกข้อมูลผู้ป่วย ให้กดเลือก **เมนูบริการ** -> **ส่งออกข้อมูล** ดังหน้าจอรูปที่ 47 แล้วโปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 48 มีรายละเอียดดังนี้



รูปภาพที่ 47 หน้าจอการส่งออกข้อมูล



เลือก ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน บริการ ตั้งค่าระบบ ชำรงมือ

ส่งรายการข้อมูล ไปยัง สปสช.

รูปแบบข้อมูล :  สถานะข้อมูล :   ผู้ป่วยใน  ผู้ป่วยนอก  ทั้งหมด

วันที่เข้ารับบริการ :  ถึง

วันที่จำหน่าย :  ถึง

ข้อควรระวัง เมื่อคลิกปุ่ม ส่งข้อมูลแล้ว ให้พิมพ์กรณีสมาธิ สปสช. เพื่อ เข้า web <http://ec1claim.nhso.go.th>

### รูปภาพที่ 48 หน้าจอแสดงข้อมูล

- รูปแบบข้อมูล**  
ให้ผู้ใช้เลือกรูปแบบข้อมูล ซึ่งมี 3 รูปแบบคือ  
1 = ส่งผ่าน Web Service, 2 = ไฟล์สำหรับส่งไป สปสช. และ 3 = XML
- สถานะข้อมูล**  
ให้ผู้ใช้เลือกว่าเราต้องการเลือกข้อมูลเป็น ทั้งหมด หรือ  
0 = ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง, 1 = รอส่งไปยัง สปสช., 2 = ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น (C),  
3 = ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C) และ 4 = ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช.(A)
- ช่องสำหรับเลือกประเภทผู้ป่วย**  
ช่องให้ผู้ใช้เลือกว่าต้องการแสดงข้อมูลที่ค้นหาเป็น ผู้ป่วยใน , ผู้ป่วยนอก หรือ ทั้งหมด
- วันที่เข้ารับบริการ**  
ให้ผู้ใช้เลือกว่าต้องการแสดงข้อมูลของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการโดยใช้วันที่เข้ารับบริการเป็นการค้นหา
- วันที่จำหน่าย**  
ให้ผู้ใช้เลือกว่าต้องการแสดงข้อมูลของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการโดยใช้วันที่เข้ารับบริการเป็นการค้นหา

- **ปุ่มแสดงข้อมูล**  
เมื่อผู้ใช้กดปุ่ม แสดงข้อมูลจะปรากฏข้อมูลตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ได้กำหนดไว้ข้างต้น
- **ปุ่มตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นก่อนที่จะทำการส่งให้กับสปสช. โดยทำการกดปุ่มตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นระบบจะโหลดหน้าตาต่างตรวจสอบข้อมูล ให้กดที่ Load data > ตรวจสอบ ระบบจะแสดงข้อมูลที่ผ่านและไม่ผ่านและสาเหตุที่ไม่ผ่านเพราะเหตุใด
- **ช่อง Check Box**  
ช่องสำหรับเลือกข้อมูลผู้ป่วยแบบรายบุคคลโดยทำการเลือกเครื่องหมายถูกหน้าช่องผู้ป่วยที่ต้องการเลือก

**การตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น**

ตรวจสอบทั้งหมด ▼ LoadData ตรวจสอบ

**แสดงข้อมูล** จำนวน :

ชื่อหน่วยบริการรักษา	เลขที่มีตราประชาชน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	เลขที่

**แสดงข้อมูลผ่านการตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น** จำนวน :

ชื่อหน่วยบริการรักษา	เลขที่มีตราประชาชน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	เลขที่

**แสดงข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น** จำนวน :

ชื่อหน่วยบริการรักษา	เลขที่มีตราประชาชน	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อผู้ป่วย	นามสกุลผู้ป่วย	เลขที่

ส่งข้อมูลออก ปิด

รูปภาพที่ 49 หน้าจอการตรวจสอบขั้นต้น

- **ปุ่มส่งออกข้อมูล**

เมื่อผู้ใช้ต้องการส่งข้อมูลผู้ป่วยในให้กับหน่วยงาน สปสข. โดยทำได้โดยการกดปุ่ม ส่งออก ระบบจะดึงข้อมูล จาก ฐานข้อมูลออกมาในรูปแบบไฟล์ XML(ถ้าเราเลือกรูปแบบข้อมูลเป็น XML) ถ้ารูปแบบไฟล์เป็นแบบ ecd (ถ้าเราเลือกรูปแบบข้อมูลเป็น ไฟล์สำหรับส่งไปยัง สปสข.)



รูปภาพที่ 50 หน้าจอการแนบไฟล์ไป สปสข.

- **ปุ่มแนบไฟล์ไป สปสข.**

เมื่อผู้ใช้กดปุ่ม แนบไฟล์ไป สปสข. ระบบจะจำลองตัวเองเป็น Internet Explorer เพื่อสู่หน้าเว็บไซต์ของ สปสข.

- **ปุ่มเปิด Folder ecd**

ปุ่มสำหรับเปิด Folder ที่โปรแกรมทำการบันทึกไฟล์ ecd ลงไป

- **ปุ่มปิด**

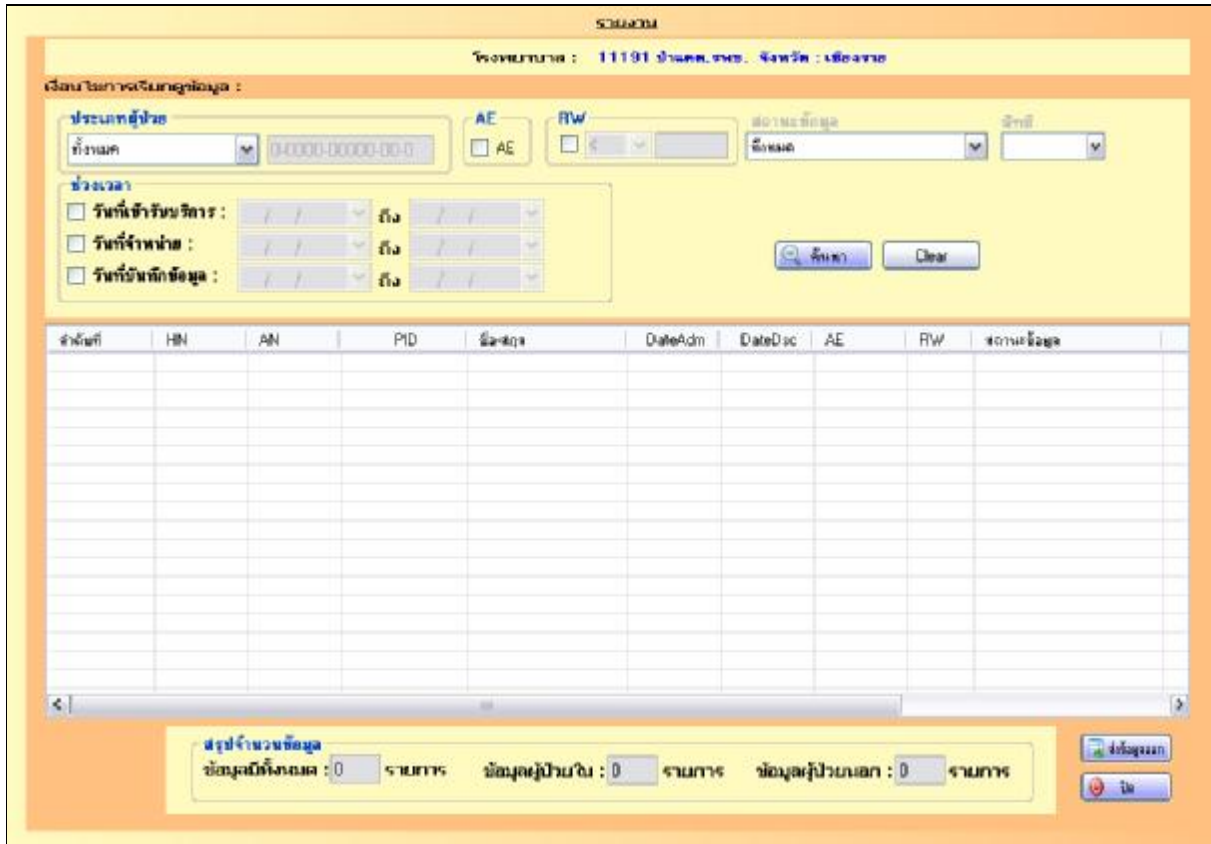
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอการแนบไฟล์ไป สปสข.

## เมนูรายงาน

ผู้ใช้หรือหน่วยบริการสามารถดูรายงานเบื้องต้นโดยเข้าไปให้กดเลือก **เมนูบริการ** - - > รายงาน ดังหน้าจอรูปที่ 51 และเมื่อเลือกเมนูรายงานแล้วโปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 52 มีรายละเอียดดังนี้



รูปภาพที่ 51 หน้าจอเลือกเมนูรายงาน



รูปภาพที่ 52 หน้าจอแสดงเมนูรายงาน

### เงื่อนไขการเรียกดูข้อมูล

- **ประเภทผู้ป่วย**  
ให้เลือกประเภทผู้ป่วยที่ต้องการ เช่น ทั้งหมด, ผู้ป่วยนอก, ผู้ป่วยใน, รายบุคคล
- **ประเภทข้อมูล**  
ให้เลือกประเภทข้อมูลที่ต้องการ เช่น AE หรือ RW ซึ่ง RW สามารถเลือกเงื่อนไขได้ตามต้องการ
- **สถานะข้อมูล**  
ให้เลือกสถานะข้อมูลที่ต้องการ จาก Drop Down list ทั้งหมด เช่น 0 = ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง,  
1 = ส่งไปยัง สปสช., 2 = ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น (C), 3 = ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C) และ  
4 = ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)
- **สิทธิ**  
ให้เลือกสถานะข้อมูลที่ต้องการ จาก Drop Down list เช่น สิทธิ UC และสิทธิ อื่นๆ
- **ช่วงเวลา**  
ให้ผู้ใช้เลือกว่าต้องการค้นหาโดยใช้ วันที่รับเข้าบริการ, วันที่จำหน่าย หรือวันที่บันทึกข้อมูล
- **ปุ่มส่งออกข้อมูล**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการสร้างรายงานจากข้อมูลผู้ป่วย ในรูปแบบของ Microsoft Excel ไฟล์ เมื่อกดปุ่มนี้ระบบจะเรียกโปรแกรม Microsoft Excel พร้อมทั้งแสดงตัวรายงานที่ได้สร้างให้ดู
- **ปุ่มปิด**  
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอรายงาน
- **สรุปจำนวนข้อมูล**  
ส่วนนี้จะรายงานเกี่ยวกับ ข้อมูลมีทั้งหมด, ข้อมูลผู้ป่วยใน และข้อมูลผู้ป่วยนอก

## เมนูตั้งค่าระบบ

เมนูตั้งค่าระบบประกอบไปด้วย

1. ผู้ใช้งานระบบ
2. จัดการข้อมูลแพทย์

### เมนูผู้ใช้งานระบบ

เมนูผู้ใช้งานระบบแบ่งเป็น 4 เมนูคือ

1. ตั้งค่านวดยบริการ  
วิธีการใช้สามารถดูได้จากหน้า 15
2. เมนูระบบจัดการให้สิทธิผู้เข้าใช้งาน

ผู้ใช้หรือหน่วยบริการสามารถเข้าสู่ระบบจัดการให้สิทธิผู้เข้าใช้งานโดยเข้าไปให้กดเลือก **เมนูตั้งค่าระบบ** - - >  
**ผู้ใช้งานระบบ** - - > **กำหนดสิทธิ** ผู้เข้าใช้งาน มีรายละเอียดดังหน้าจอที่ 53



### รูปภาพที่ 53 หน้าจอเมนูระบบจัดการให้สิทธิผู้เข้าใช้งาน

เมนูนี้มีหน้าที่ใช้กำหนดสิทธิผู้เข้าใช้งานก่อนเข้าใช้งานต้องยืนยันสิทธิเป็น **Admin** ถ้าผู้ใช้ไม่ใช่ **Admin** หน้าต่างอื่นๆ จะไม่สามารถใช้งานได้ โดยแสดงหน้าจอระบบยืนยันการใช้งาน (**admin**) รูปที่ 54

**ระบบจัดการสิทธิผู้ใช้งาน**

ยืนยันการใช้งาน(admin) | เปลี่ยนรหัสผ่าน | เพิ่มผู้ใช้ระบบ | แก้ไขสถานะ UserName | กำหนดสิทธิ

UserName :

Password :

รูปภาพที่ 54 หน้าจอยืนยันการใช้งาน Admin

- UserName  
ช่องสำหรับกรอก UserName
- Password  
ช่องสำหรับกรอก Password
- ปุ่มยืนยัน  
ปุ่มสำหรับการยืนยัน UserName และ Password ที่ทำการกรอก

เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน ทำงานโดยเรากรอกชื่อ User Name ของสมาชิกที่เราต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านให้แล้วทำการป้อนรหัสเก่าของสมาชิกแล้วก็ป้อนรหัสใหม่ที่ต้องการลงไป สองครั้งเพื่อยืนยันว่าเหมือนกัน ดังหน้าจอรูปที่ 55

**ระบบจัดการสิทธิผู้ใช้งาน**

ยืนยันการใช้งาน(admin) | **เปลี่ยนรหัสผ่าน** | เพิ่มผู้ใช้ระบบ | แก้ไขสถานะ UserName | กำหนดสิทธิ

UserName\* :

Old Password\* :

New Password\* :

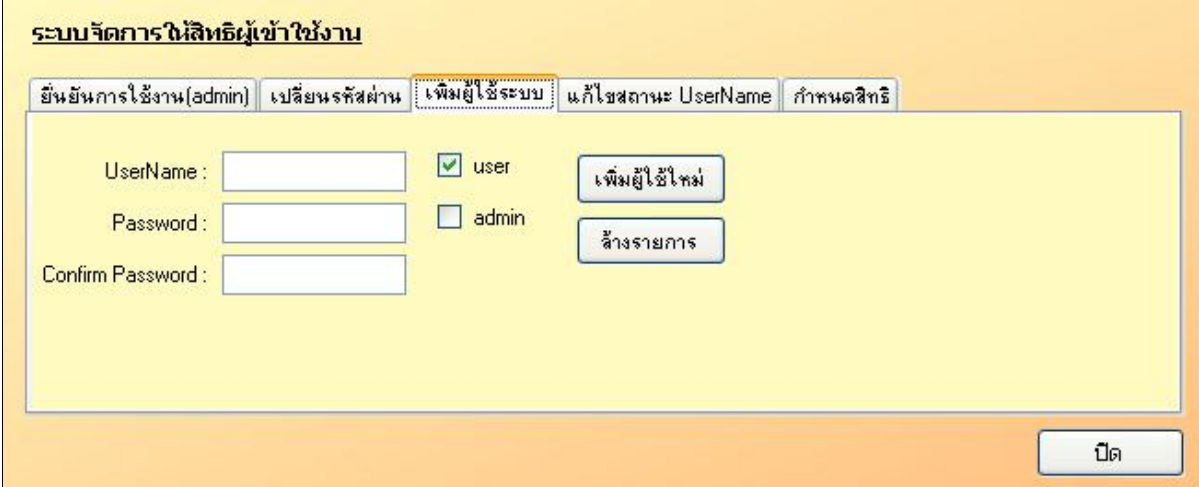
Confirm New Password\* :

รูปภาพที่ 55 หน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน



- UserName  
ช่องสำหรับกรอก UserName
- Old Password  
ช่องสำหรับกรอก Password เก่า
- New Password  
ช่องสำหรับกรอก Password ใหม่
- Confirm New Password  
ช่องสำหรับกรอกยืนยัน Password ใหม่
- ปุ่มบันทึก  
ปุ่มสำหรับยืนยันการเปลี่ยนแปลง Password ใหม่

เมนูเพิ่มผู้ใช้ระบบ ใช้สำหรับเพิ่มผู้เข้าใช้ระบบ โดยให้ใส่ UserName และ Password แล้วยืนยัน Password อีกครั้ง  
กดเลือกสถานะผู้ใช้ (ทั้ง User และ Admin) และกดเพิ่มผู้ใช้ใหม่ ดังหน้าจอรูปที่ 56

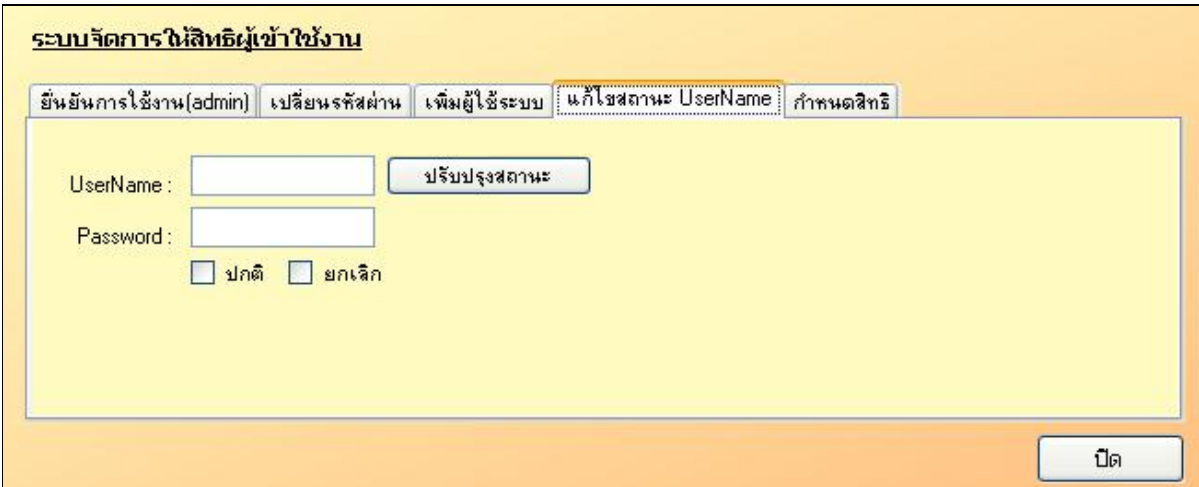


รูปภาพที่ 56 หน้าจอแสดงเพิ่มผู้ใช้ระบบ

- UserName  
ช่องสำหรับกรอก UserName
- Password  
ช่องสำหรับกรอก Password
- Confirm Password  
ช่องสำหรับกรอกยืนยัน Password

- **ช่อง User**  
ถ้าผู้ใช้ต้องการเพิ่มผู้ใช้ใหม่หรือลบข้อมูลผู้ใช้ที่เป็น user
- **ช่อง admin**  
ถ้าผู้ใช้ต้องการเพิ่มผู้ใช้ใหม่หรือลบข้อมูลผู้ใช้ที่เป็น admin
- **ปุ่ม เพิ่มผู้ใช้ใหม่**  
ปุ่มสำหรับเพิ่มผู้ใช้งานใหม่
- **ปุ่ม ล้างรายการ**  
ปุ่มสำหรับลบผู้ใช้เก่า
- **ปุ่ม ปิด**  
ปุ่มสำหรับปิดหน้าต่าง

เมนูแก้ไขสถานะใช้สำหรับแก้ไขสถานะของ User เช่น ถ้าผู้ดูแลระบบต้องการยกเลิก User ที่ชื่อ Dream ก็ให้ผู้ดูแลระบบพิมพ์ User ที่ชื่อ Dream ในช่อง UserName พร้อมทั้งกรอก Password แล้วทำการกดเลือกในช่องที่เขียนว่า ยกเลิก จากนั้นกดปุ่มปรับปรุงสถานะ หรือถ้าต้องการให้ UserName ที่ชื่อ Dream กลับมาใช้งานได้ปกติให้ผู้ดูแลระบบเลือก User ที่ชื่อ Dream ก็ให้ผู้ดูแลระบบพิมพ์ User ที่ชื่อ Dream ในช่อง UserName พร้อมทั้งกรอก Password แล้วทำการกดเลือกในช่องที่เขียนว่า ปกติ แล้วกดปุ่มปรับปรุงสถานะ ดังหน้าจอรูปที่ 57



**ระบบจัดการสิทธิผู้ใช้งาน**

ยืนยันการใช้งาน (admin) | เปลี่ยนรหัสผ่าน | เพิ่มผู้ใช้ระบบ | **แก้ไขสถานะ** | กำหนดสิทธิ

UserName :

Password :

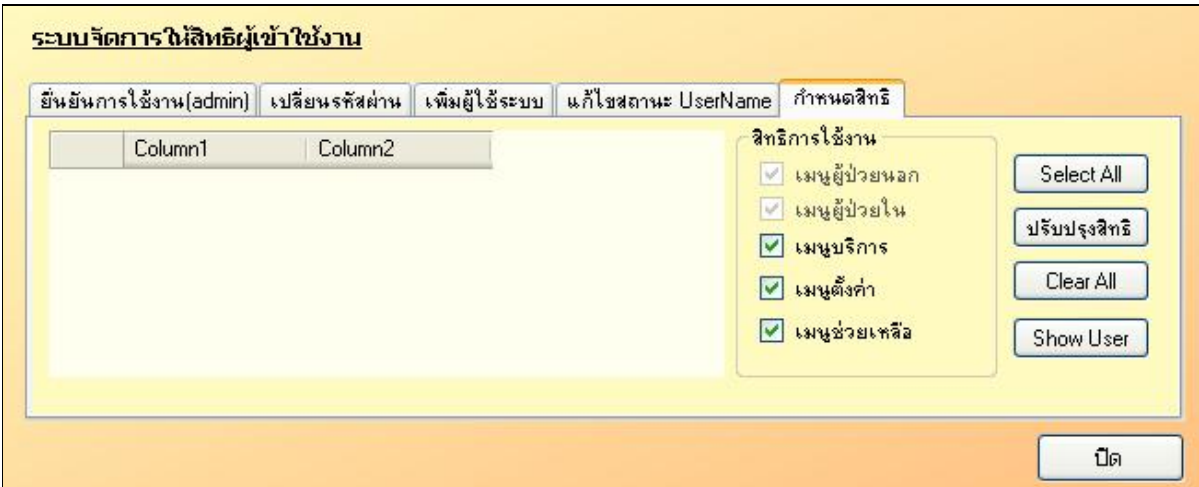
ปกติ  ยกเลิก

รูปภาพที่ 57 หน้าจอแก้ไขสถานะ UserName

- **UserName**  
ช่องสำหรับกรอก UserName
- **Password**  
ช่องสำหรับกรอก Password

- **ช่อง ปกติ**  
ถ้าต้องการให้ User ที่ทำการกรอกในช่อง Username สามารถใช้งานได้ให้ผู้ใช้เลือกช่องนี้
- **ช่อง ยกเลิก**  
ถ้าต้องการให้ User ที่ทำการกรอกในช่อง Username ไม่สามารถใช้งานได้ให้ผู้ใช้เลือกช่องนี้
- **ปุ่มปรับปรุงสถานะ**  
ปุ่มสำหรับกดปรับปรุงสถานะของ User ที่ทำการกรอกในช่อง Username

เมนูกำหนดสิทธิ์ ใช้สำหรับกำหนดสิทธิ์ของ User ว่าสามารถเข้ามาใช้เมนูใดได้บ้างโดยการกดปุ่ม Show User จากนั้นชื่อ User ทั้งหมดจะขึ้นมาในตาราง จากนั้นให้ผู้ใช้เลือกว่าต้องการกำหนดสิทธิ์ของ User ใหนให้เลือกโดยการกดที่ชื่อ User นั้นจากตาราง จากนั้นให้เลือกเมนูที่ต้องการในช่อง สิทธิการใช้งาน ถ้าเราต้องการเลือกทุกรายการให้กดปุ่ม Select All (เลือกได้ 3 รายการคือ เมนูบริการ, เมนูตั้งค่า และเมนูช่วยเหลือ) แต่ถ้าต้องการเอาเมนูออกหมด (ออกได้ 3 รายการคือ เมนูบริการ, เมนูตั้งค่า และเมนูช่วยเหลือ) ให้กดปุ่ม Clear All จากนั้นให้กดปุ่มปรับปรุงสิทธิ์ซึ่งเป็นการเสร็จสิ้นขบวนการในการปรับปรุงสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว ดังหน้าจอรูปที่ 58



รูปภาพที่ 58 หน้าจอการกำหนดสิทธิ์

- **ช่อง Column1**  
ช่องแสดง Username
- **ช่อง Column2**  
ช่องแสดง Password
- **ช่อง เมนูผู้ป่วยนอก**  
ช่องสำหรับกำหนดสิทธิ์ให้ User ใช้งานเมนูผู้ป่วยนอกได้

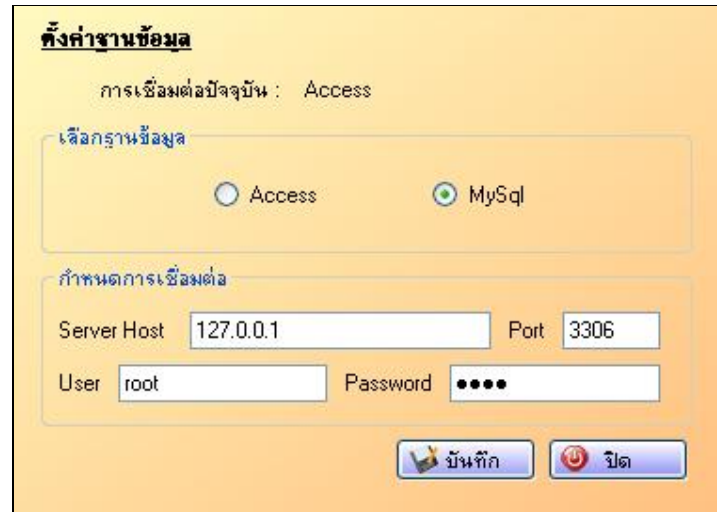
- **ช่อง เมนูผู้ป่วยใน**  
ช่องสำหรับกำหนดสิทธิให้ User ใช้งานเมนูผู้ป่วยใน
- **ช่อง เมนูบริการ**  
ช่องสำหรับกำหนดสิทธิให้ User ใช้งานเมนูบริการได้
- **ช่อง เมนูตั้งค่า**  
ช่องสำหรับกำหนดสิทธิให้ User ใช้งานเมนูตั้งค่าได้
- **ช่อง เมนูช่วยเหลือ**  
ช่องสำหรับกำหนดสิทธิให้ User ใช้งานเมนูช่วยเหลือได้
- **ปุ่ม Select All**  
ปุ่มสำหรับทำการ
- **ปุ่มปรับปรุงสิทธิ**  
ปุ่มสำหรับปรับปรุงสิทธิของ User ที่ทำการเลือก
- **ปุ่ม Clear All**  
ปุ่มสำหรับยกเลิกการเลือกในหัวข้อสิทธิการใช้งาน
- **ปุ่ม Show User**  
ปุ่มสำหรับเลือกดูข้อมูลของ User

### 3. เมนูตั้งค่าฐานข้อมูล

ผู้ใช้หรือหน่วยบริการสามารถดูรายงานเบื้องต้นโดยเข้าไปให้กดเลือก **เมนูตั้งค่าระบบ --> ผู้ใช้งานระบบ --> ตั้งค่าฐานข้อมูล** ดังหน้าจอรูปที่ 59 แล้วโปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 60



รูปภาพที่ 59 หน้าจอตั้งค่าฐานข้อมูล



รูปภาพที่ 60 หน้าจอตั้งค่าฐานข้อมูล

ผู้ใช้สามารถเลือกการตั้งค่าฐานข้อมูลได้ 2 แบบ คือ

☒ Access

ใช้ในกรณีที่หน่วยบริการหรือโรงพยาบาลใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงเครื่องเดียวในการใช้ระบบ E-Claim

☒ MySQL

ใช้ในกรณีที่หน่วยบริการหรือโรงพยาบาลมีหลายส่วนงานใช้ระบบ E-Claim หลายๆเครื่องแต่ใช้ ฐานข้อมูลเดียวกัน ตัวอย่างเช่น ถ้าเรามีเครื่อง Server มี IP Address เป็น 127.0.0.1 ใช้เป็นฐานข้อมูลกลาง และในหน่วยบริการของเรามีแผนกที่ใช้ระบบ E-Claim อยู่ 3 แผนก ถ้าเราต้องการให้ข้อมูลใน 3 แผนกนี้มีฐานข้อมูลตรงกันให้เราทำการตั้งค่าดังในรูปที่ 60 โดยช่อง Server Host เป็นช่องสำหรับกรอก IP Address ของเครื่องที่เป็นฐานข้อมูลกลางก็คือ 127.0.0.1 ช่อง Port ให้กรอก 3306 และช่อง User ให้กรอก Username และ Password ที่ได้ลงสิทธิไว้ในโปรแกรม MySQL จากนั้นกดปุ่มบันทึก ถ้าสามารถติดต่อกับฐานข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความว่า "ทำการเปลี่ยนการเชื่อมต่อเรียบร้อยแล้ว" ถ้าไม่สามารถติดต่อกับฐานข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความว่า "ไม่สามารถทำการเชื่อมต่อ database ได้"

#### 4. เมนูสำรองฐานข้อมูล

ผู้ใช้หรือหน่วยบริการสามารถดูรายงานเบื้องต้นโดยเข้าไปให้กดเลือก **เมนูตั้งค่าระบบ --> ผู้ใช้งานระบบ --> สำรอง / นำกลับฐานข้อมูล** มีหน้าจอรูปที่ 61 โปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 62

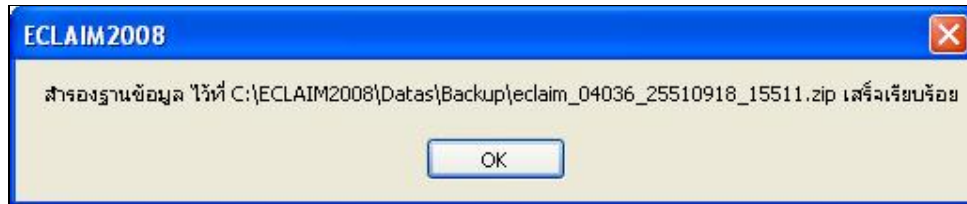


รูปภาพที่ 61 หน้าจอเมนูสำรองฐานข้อมูล



รูปภาพที่ 62 หน้าจอสำรองฐานข้อมูล

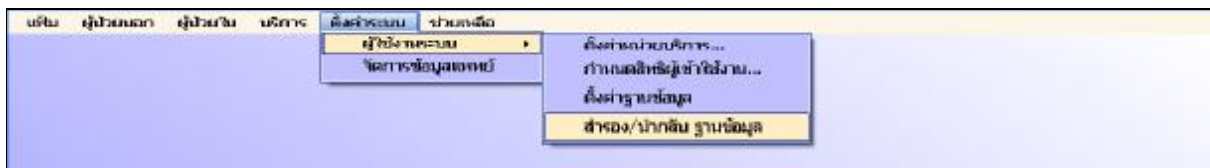
- **ปุ่ม สำรองฐานข้อมูล**  
เมื่อผู้ใช้ต้องการสำรองฐานข้อมูลในระบบ ผู้ใช้ต้องกดที่ปุ่ม สำรองฐานข้อมูล และเมื่อระบบสำรองฐานข้อมูลเสร็จแล้วระบบจะมี Message box ขึ้นดังรูปที่ 63 เพื่อบอกตำแหน่งที่เก็บไฟล์ที่ได้สำรองฐานข้อมูลในรูปแบบ Zip ไฟล์ใน โฟลเดอร์ที่เราได้ทำการลงโปรแกรมเช่นเราลงโปรแกรมในไดร์ฟ C เราก็ให้ไปดูที่ C:\ECLAIM2008\Datas\Backup
- **ปุ่มปิด**  
เมื่อผู้ใช้ออกจากหน้าจอสำรองฐานข้อมูล



รูปภาพที่ 63 หน้าจอแสดงผลการทำงานหลังจากโปรแกรมสำรองฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

## 5. เมื่อนำกลับฐานข้อมูล

ผู้ใช้หรือหน่วยบริการสามารถดูรายงานเบื้องต้นโดยเข้าไปให้กดเลือก **เมนูตั้งค่าระบบ --> ผู้ใช้งานระบบ --> สำรอง / นำกลับฐานข้อมูล** ดังหน้าจอรูปที่ 64



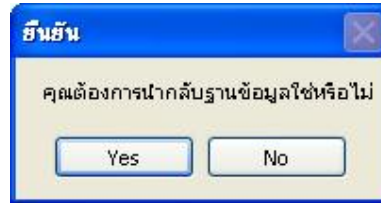
รูปภาพที่ 64 หน้าจอเมนูนำกลับฐานข้อมูล



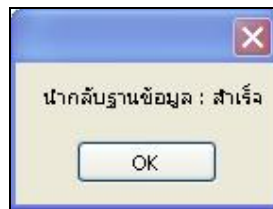
รูปภาพที่ 65 หน้าจอนำกลับฐานข้อมูล

- ปุ่ม Browse...  
ปุ่มสำหรับการเลือกไฟล์ฐานข้อมูลที่ต้องการนำกลับมาโดยลักษณะไฟล์เป็น .zip

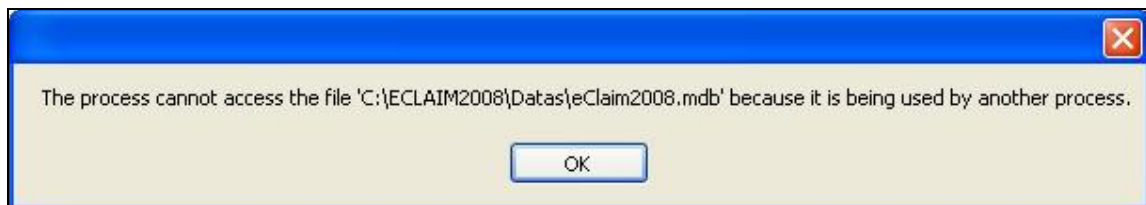
- ปุ่มนำกลับฐานข้อมูล  
เมื่อผู้ใช้ต้องการนำฐานข้อมูลกลับมาใช้ในระบบ ผู้ใช้ต้องกดที่ปุ่ม นำกลับฐานข้อมูลแล้วระบบจะมี Message Box ขึ้นดังรูปที่ 66 และเมื่อระบบสำรองฐานข้อมูลเสร็จแล้วระบบจะมี Message box ขึ้นดังรูปที่ 67 แต่ถ้าระบบไม่สามารถเอาข้อมูลเข้าได้ระบบจะมี Message Box ขึ้นดังรูปที่ 68



รูปภาพที่ 66 หน้าจอยืนยันกลับฐานข้อมูล



รูปภาพที่ 67 หน้าจอแจ้งว่าสามารถนำฐานข้อมูลเข้าระบบได้

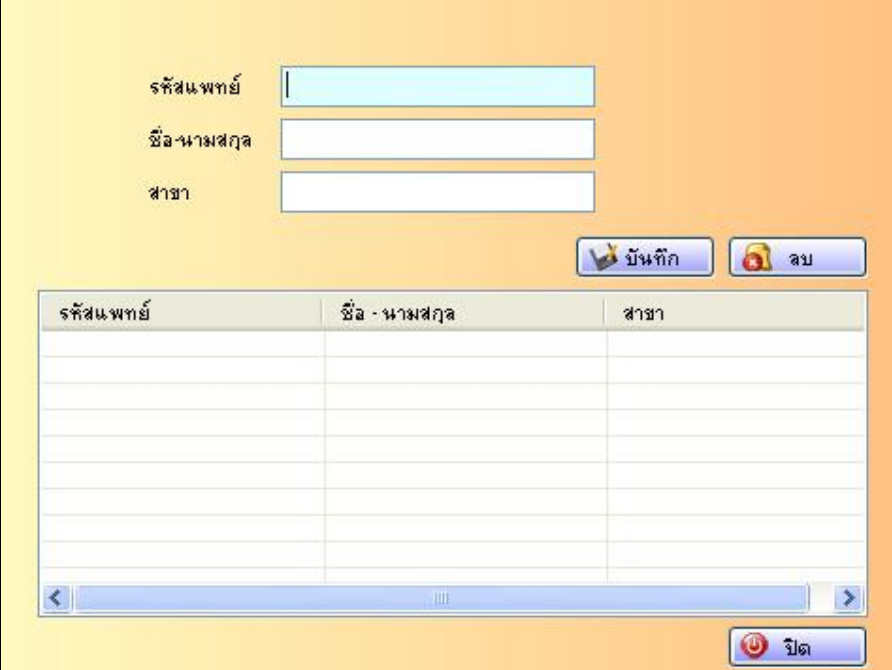


รูปภาพที่ 68 หน้าจอแจ้งเมื่อไม่สามารถนำข้อมูลเข้าฐานข้อมูลได้



## เมนูจัดการข้อมูลแพทย์

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการจัดการข้อมูลแพทย์ ให้กดเลือก **เมนูตั้งค่าระบบ** - - > **จัดการข้อมูลแพทย์** โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 69



รูปภาพที่ 69 แสดงหน้าจอจัดการข้อมูลแพทย์

เมนูจัดการข้อมูลแพทย์นี้มีไว้สำหรับเพิ่มชื่อแพทย์ผู้ทำการรักษาที่มีอยู่ในโรงพยาบาล

- **รหัสแพทย์**  
สำหรับกรอกรหัสแพทย์ที่ผู้ใช้ต้องการบันทึกลงฐานข้อมูล
- **ชื่อ - นามสกุล**  
สำหรับกรอกชื่อและนามสกุลของแพทย์ที่ผู้ใช้ต้องการบันทึกลงฐานข้อมูล
- **สาขา**  
สำหรับกรอกสาขาของแพทย์ที่ผู้ใช้ต้องการบันทึกลงฐานข้อมูล
- **ปุ่มบันทึก**  
สำหรับบันทึกข้อมูลแพทย์
- **ปุ่มลบ**  
สำหรับลบข้อมูลที่อยู่ในช่อง รหัสแพทย์, ชื่อ - นามสกุล และสาขา
- **ปุ่มปิด**  
สำหรับปิดหน้าจอจัดการข้อมูลแพทย์

## เมนูช่วยเหลือ

เมนูช่วยเหลือแบ่งออกได้เป็น 5 เมนูย่อยดังรูปภาพที่ 70 คือ

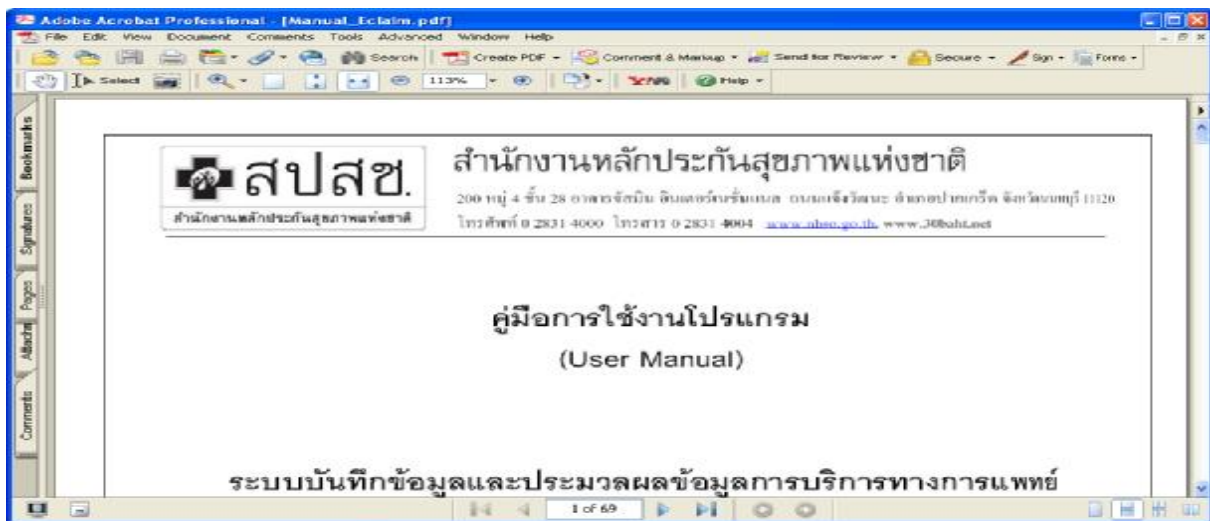
1. เมนูวิธีใช้...
2. เมนูเกี่ยวกับ...
3. เมนู FAQ...
4. เมนูปรับปรุงตารางข้อมูล (Online)
5. เมนูปรับปรุงตารางข้อมูล (Offline)



รูปภาพที่ 70 หน้าจอเมนูช่วยเหลือ

### 1. เมนูวิธีใช้

เมื่อเลือกเมนูนี้ระบบจะเรียกไฟล์ซึ่งเป็นคู่มือในการใช้โปรแกรมขึ้นมาเป็น PDF ไฟล์ดังรูปที่ 71

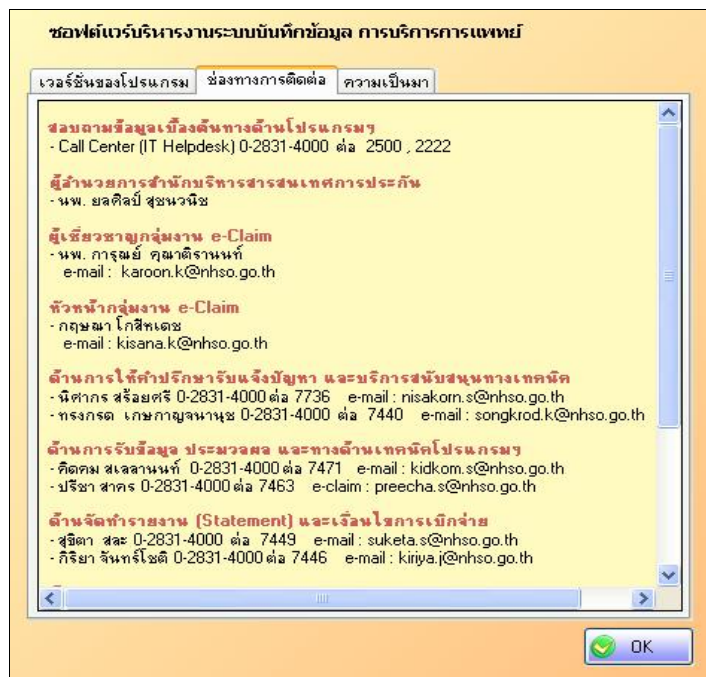


รูปภาพที่ 71 หน้าจอแสดงเมนูวิธีใช้

## 2. เมนูเกี่ยวกับ



รูปภาพที่ 72 หน้าจอเกี่ยวกับเวอร์ชันของโปรแกรม




รูปภาพที่ 73 หน้าจอเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ

**ซอฟต์แวร์บริหารงานระบบบันทึกข้อมูล การบริการการแพทย์**

เวอร์ชันของโปรแกรม    ช่องทางการติดต่อ    **ความเป็นมา**

ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้มีนโยบายให้มีการพัฒนาระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ (e-Claim) เพื่อให้หน่วยบริการบันทึกข้อมูลการขอเบิกชดเชยค่าบริการทางการแพทย์จาก สปสช. โดยผ่านทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์ มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการขอเบิกชดเชยฯ ให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สามารถนำข้อมูลจากการเบิกชดเชยฯ ของหน่วยบริการมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบงานประกันสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้เกิดความเชื่อมโยงในการนำข้อมูลมาใช้กับส่วนงานที่เกี่ยวข้องภายในสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และเพื่อให้มีการพัฒนาปรับปรุงโปรแกรม ให้เป็นไปตามสถานการณ์การเบิกจ่ายมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ดังนั้นสำนักบริหารสารสนเทศการประกันมีความประสงค์ที่ดำเนินการพัฒนาระบบการบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ (e-Claim) เพื่อใช้งานระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ โดยใช้ระบบฐานข้อมูลของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติที่มีอยู่



รูปภาพที่ 74 หน้าจอเกี่ยวกับความเป็นมา

### 3. เมนู FAQ

เมื่อเลือกเมนูนี้ระบบจะเรียกไปที่ เว็บ สปสช. เพื่อเข้าไปอ่านข้อมูล ของ FAQ ล่าสุดดังรูปที่ 75

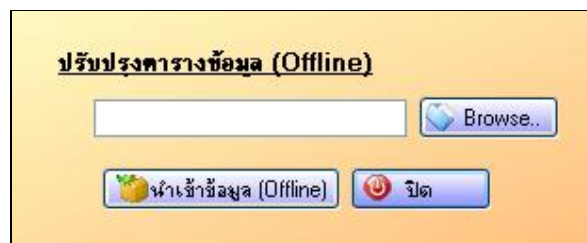


รูปภาพที่ 75 หน้าจอแสดงเมนู FAQ

#### 4. เมนูปรับปรุงตารางข้อมูล (Online)

เมนูนี้สำหรับการปรับปรุงตารางข้อมูลแบบ Online โดยเมื่อเลือกเมนูนี้แล้วโปรแกรมจะทำการปรับปรุงตารางข้อมูลให้แบบอัตโนมัติ เมื่อโปรแกรมทำการปรับปรุงตารางข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะมีข้อความบอกว่า "ปรับปรุงตารางข้อมูลเรียบร้อยแล้ว" แต่ถ้าโปรแกรมขึ้นว่า "ไม่มีการปรับปรุงฐานข้อมูล" หมายความว่า ตารางข้อมูลได้ถูกปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

#### 5. หน้าจอปรับปรุงตารางข้อมูล (Offline)



รูปภาพที่ 76 หน้าจอปรับปรุงตารางข้อมูล (Offline)

ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่สามารถเชื่อมต่อ Internet ได้ผู้ใช้สามารถ Update ตารางข้อมูลแบบ Offline ได้ กดที่เมนูช่วยเหลือ เลือก ปรับปรุงตารางข้อมูล Offline

- ปุ่ม Browse...  
สำหรับเลือกที่เก็บไฟล์
- ปุ่มนำเข้าข้อมูล (Offline)  
สำหรับนำเข้าข้อมูลที่ได้จากการที่ Browse file
- ปุ่มปิด  
สำหรับปิดหน้าจอปรับปรุงตารางข้อมูล (Offline)

## ภาคผนวก

### ความต้องการของระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์

ระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ มีความจำเป็นต้องลงโปรแกรมดังต่อไปนี้

1. โปรแกรม MySQL ถ้ายังไม่ได้ทำการติดตั้งให้ไปดูวิธีการติดตั้งได้ที่หน้า 80
2. โปรแกรม MySQL Tool ถ้ายังไม่ได้ทำการติดตั้งให้ไปดูวิธีการติดตั้งได้ที่หน้า 95
3. โปรแกรม E-Claim ถ้ายังไม่ได้ทำการติดตั้งให้ไปดูวิธีการติดตั้งได้ที่หน้า 6

### วิธีการติดตั้งโปรแกรม MySQL

การติดตั้งโปรแกรม MySQL มีรายละเอียดดังนี้เลือก CD-ROM -- > Setup.exe ดังรูปที่ 77



รูปภาพที่ 77 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL





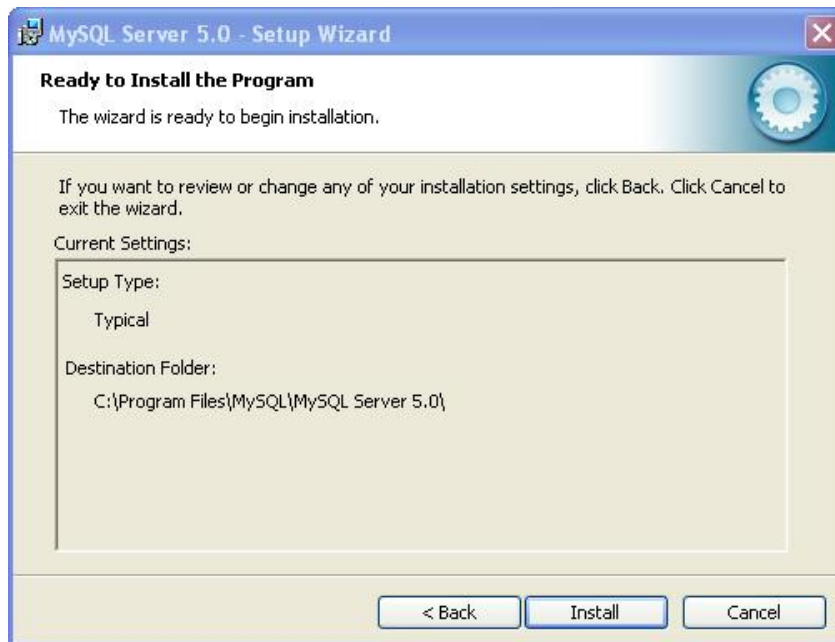
รูปภาพที่ 78 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 78 ให้ผู้ใช้ทำการเลือกปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 79 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 79 ให้ผู้ใช้เลือกชนิดการลงเป็น Typical จากนั้นทำการกดปุ่ม Next >



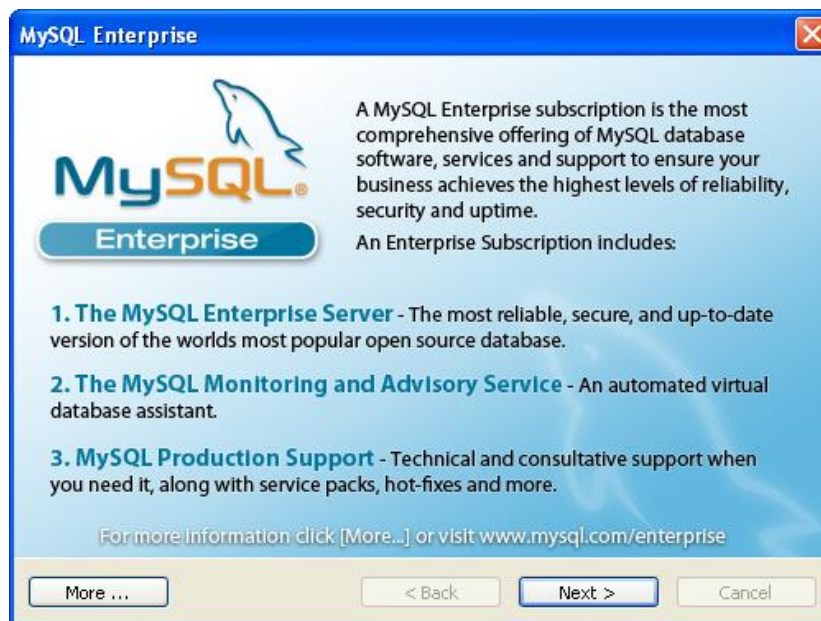
รูปภาพที่ 80 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 80 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Install



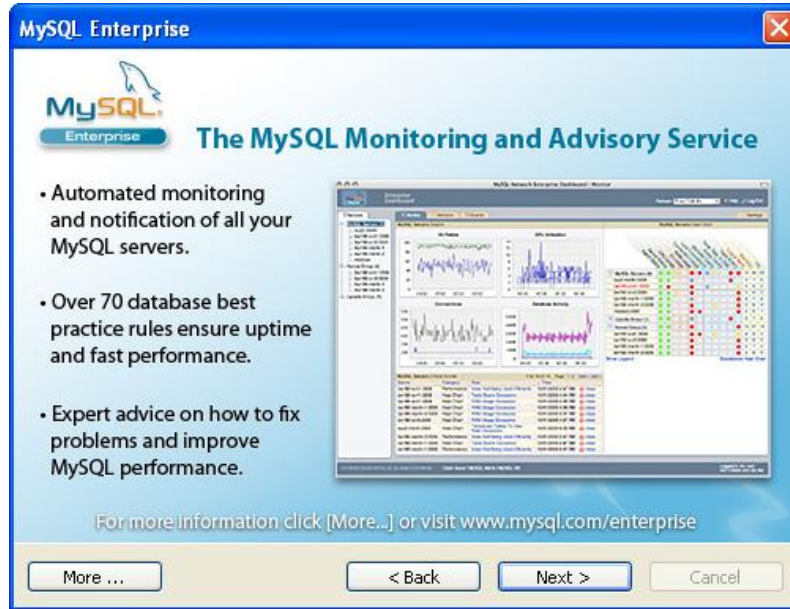
รูปภาพที่ 81 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 81 เครื่องคอมพิวเตอร์กำลังทำการลงโปรแกรม MySQL



รูปภาพที่ 82 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 82 ให้กดปุ่ม Next >



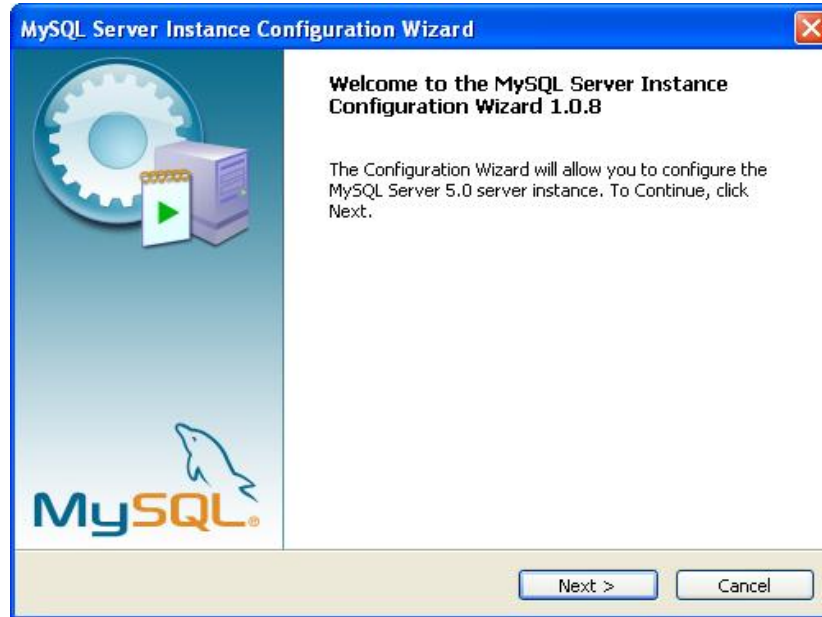
รูปภาพที่ 83 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 83 ให้กดปุ่ม Next >



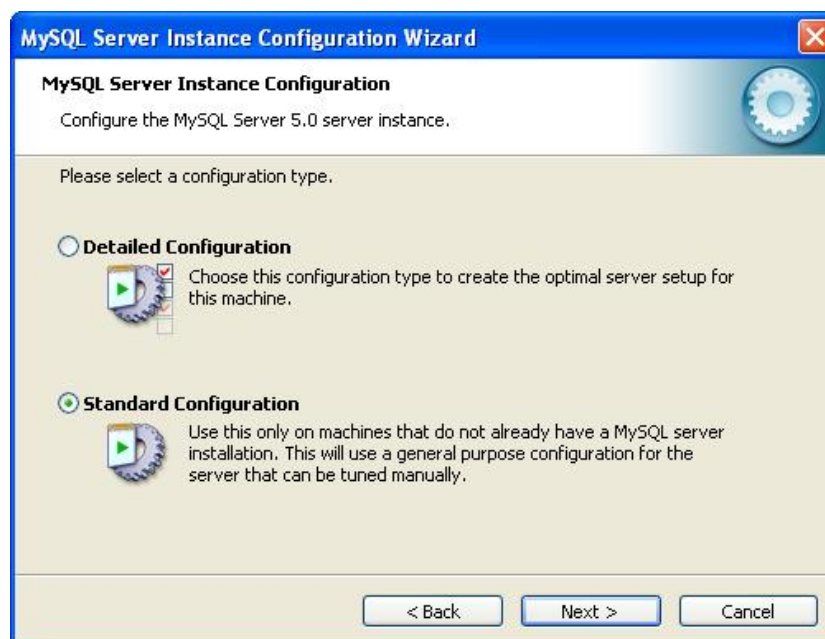
รูปภาพที่ 84 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 84 ให้ผู้ใช้ เลือกที่ช่อง Configure the MySQL Server now ต่อจากนั้น ให้กดปุ่ม Finish



รูปภาพที่ 85 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 85 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 86 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 86 ให้ผู้ใช้เลือกที่ Standard Configuration จากนั้นกดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 87 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 87 ให้ผู้ใช้เลือก Install As Windows Service และเลือก Service Name เป็น MySQL และเลือกช่อง Launch the MySQL Server automatically จากนั้นให้กดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 88 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 88 ให้ผู้ใช้กรอก Password สำหรับการติดต่อกับโปรแกรม MySQL และให้ผู้ใช้กดไว้ด้วย  
เนื่องจาก Password ส่วนนี้มีความสำคัญมาก จากนั้นให้กดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 89 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 89 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Execute



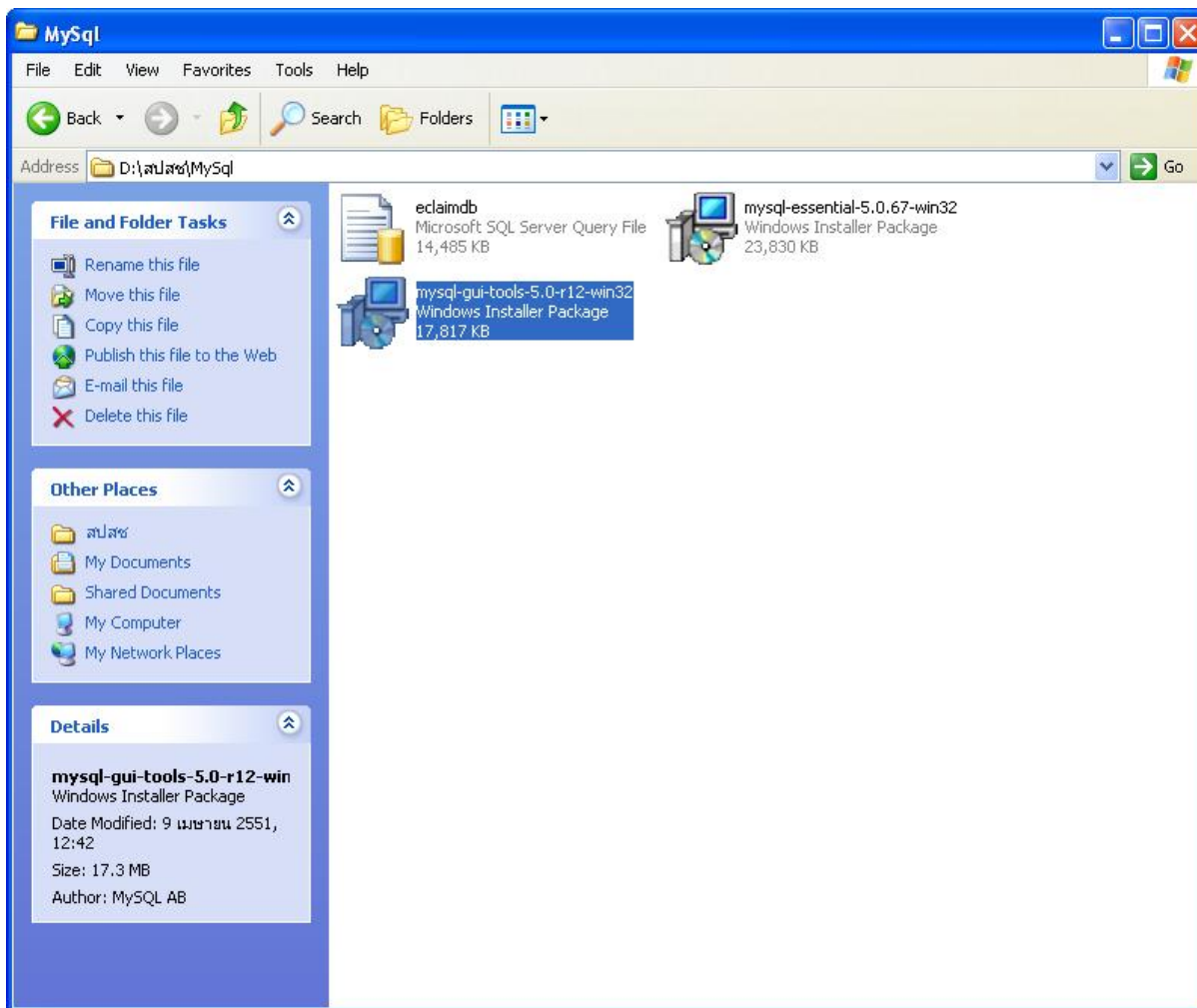
รูปภาพที่ 90 หน้าจอการลงโปรแกรม MySQL

จากรูปที่ 90 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Finish ก็เป็นการเสร็จสิ้นการลงโปรแกรม



## วิธีการติดตั้ง MySQL Tool

เมื่อเราทำการลงโปรแกรม MySQL เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อจากนั้นให้ผู้ใช้ เลือก `mysql-gui-tools-5.0-r12-win32.exe`

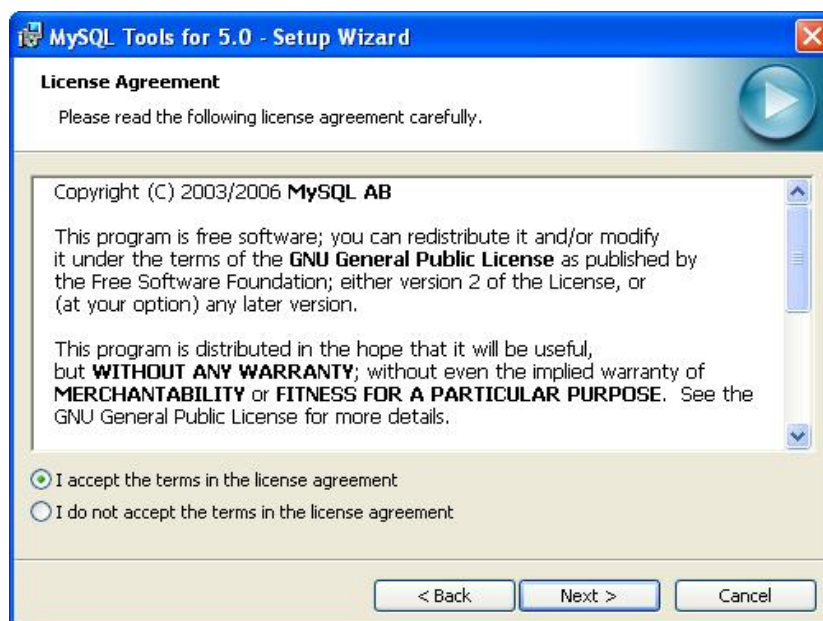


รูปภาพที่ 91 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool



รูปภาพที่ 92 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 92 ให้ผู้ใช้ทำการคลิกปุ่ม Next >



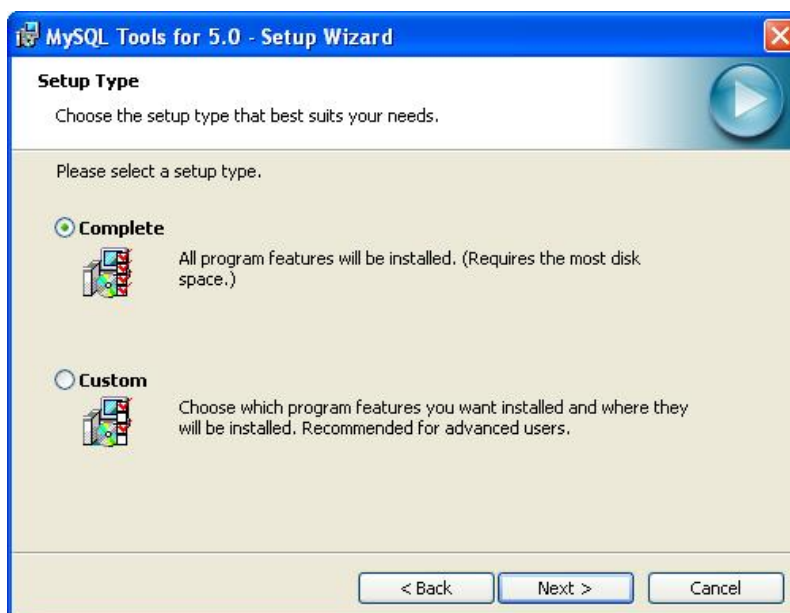
รูปภาพที่ 93 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 93 ให้ผู้ใช้เลือกที่ I accept the terms in the license agreement จากนั้นให้กดปุ่ม Next >



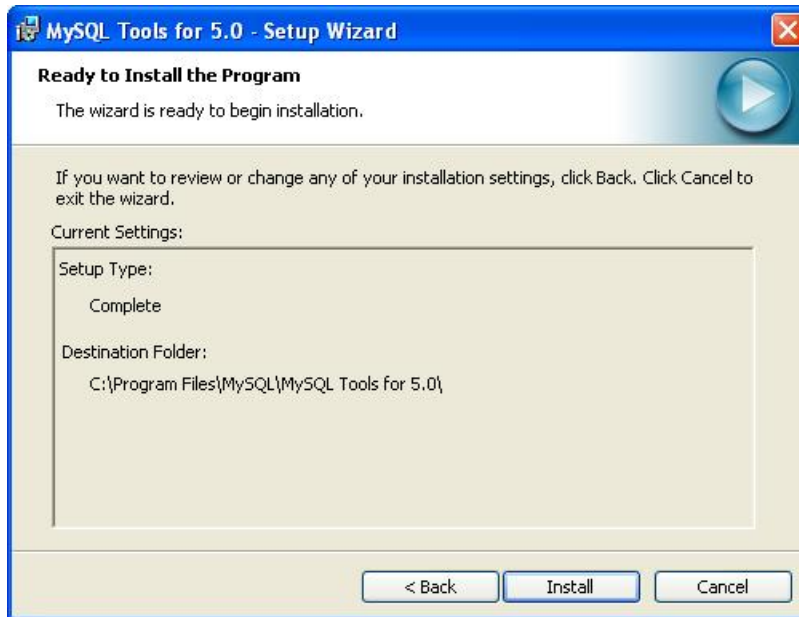
รูปภาพที่ 94 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 94 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Next >



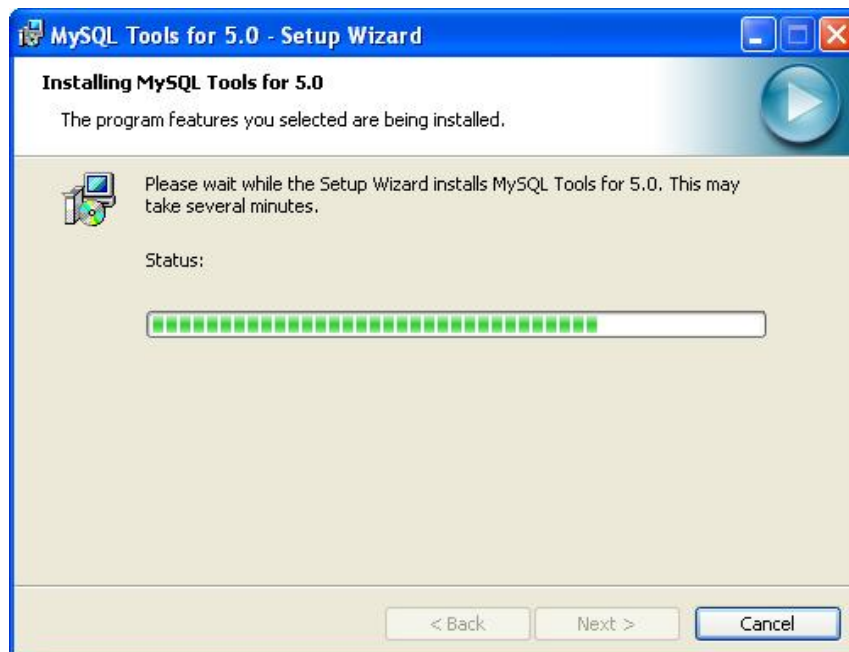
รูปภาพที่ 95 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 95 ให้ผู้ใช้เลือกที่ Complete จากนั้นกดปุ่ม Next >



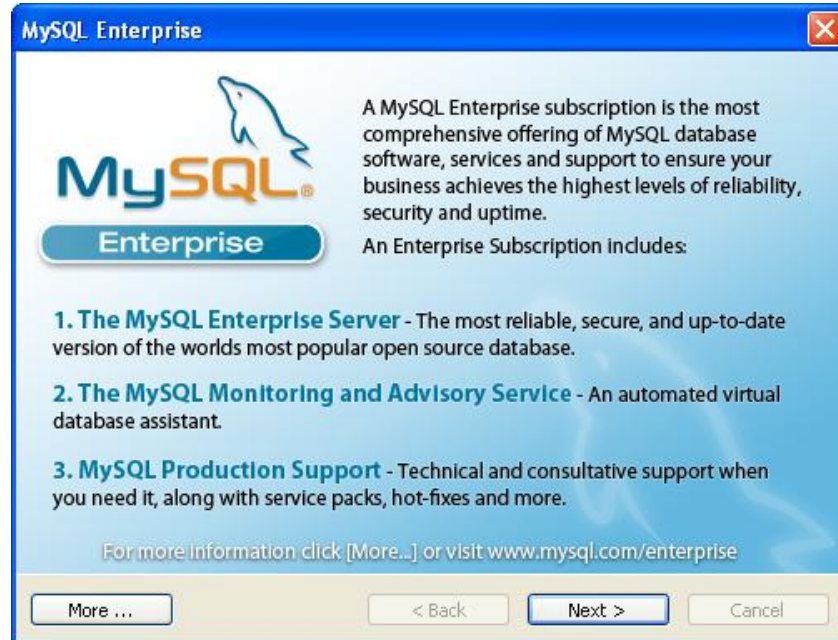
รูปภาพที่ 96 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 96 ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม Install



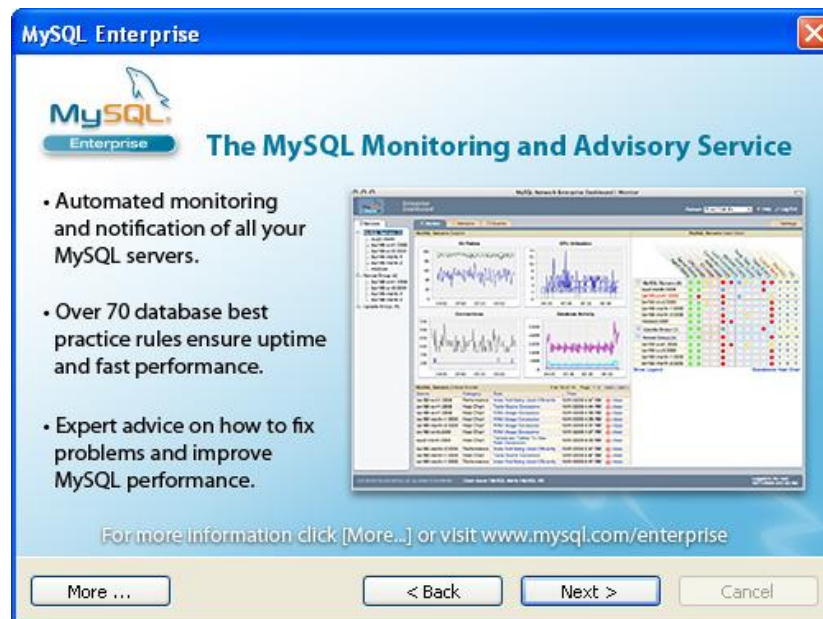
รูปภาพที่ 97 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 97 เครื่องคอมพิวเตอร์กำลังทำการลงโปรแกรม MySQL Tool



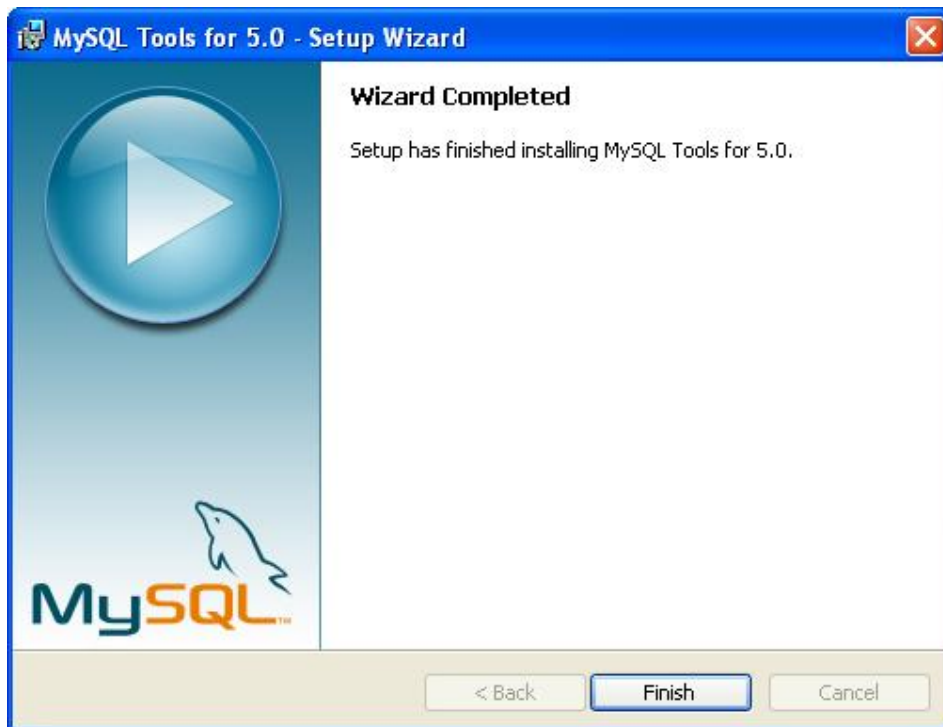
รูปภาพที่ 98 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 98 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 99 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 99 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Next >



รูปภาพที่ 100 หน้าจอการติดตั้ง MySQL Tool

จากรูปที่ 100 MySQL Tool นั้นได้ทำการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Finish

## วิธีการเรียกใช้โปรแกรม MySQL Tool

เมื่อผู้ใช้ทำการติดตั้งโปรแกรม MySQL และ MySQL Tool เรียบร้อยแล้วตามลำดับ จากนั้นให้ผู้ใช้กดที่ปุ่ม Start ที่อยู่มุมด้านซ้ายมือของ Windows จากนั้นเลือก Programs --> MySQL --> MySQL query Browser จากนั้นโปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 101



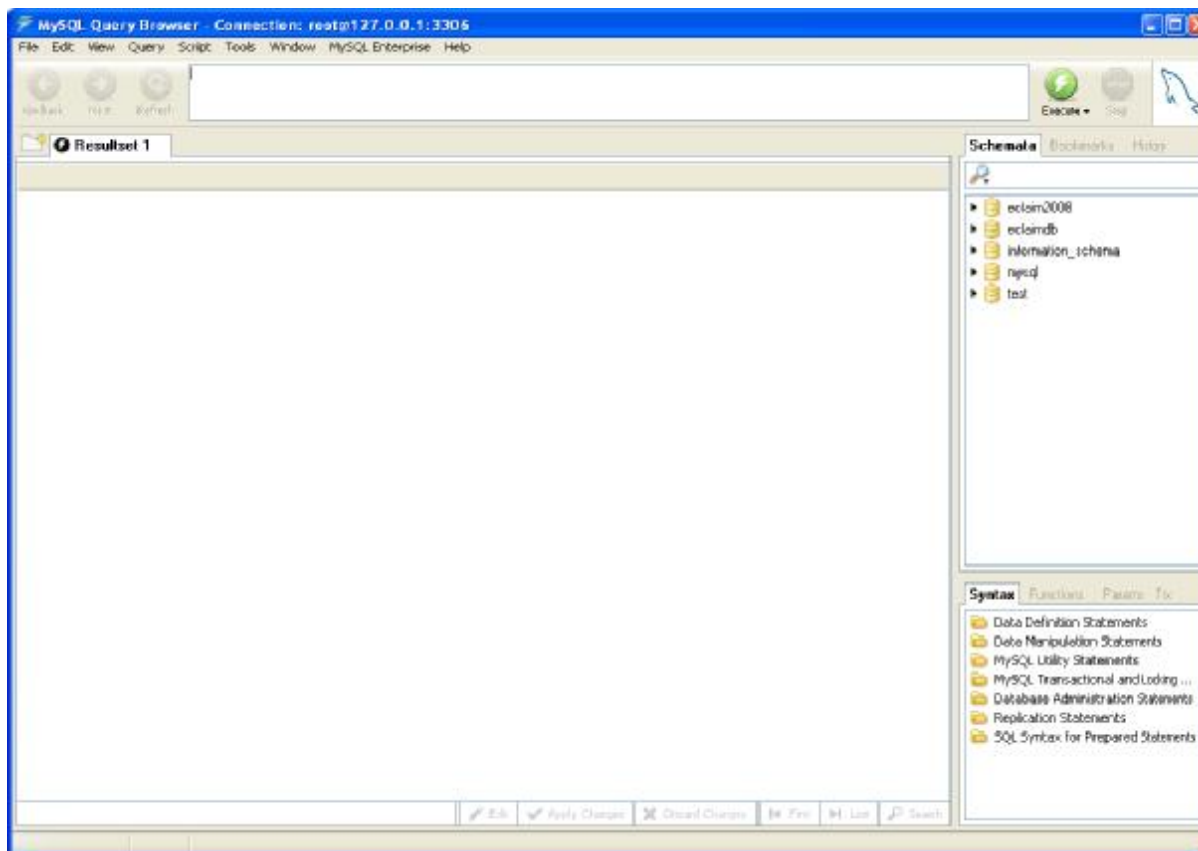
รูปภาพที่ 101 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

จากรูปที่ 101 ให้ผู้ใช้ทำการกรอก Server Host ด้วย IP Address ของเครื่อง (ถ้าไม่รู้ให้ไปดูที่หัวข้อ วิธีการเช็ค IP Address ในเครื่องคอมพิวเตอร์) ที่ได้ทำการลงโปรแกรมนี้ไว้จากนั้นช่อง Port ให้ใส่เป็น 3306 ช่อง Username เป็น root และ Password ให้กรอกตามที่เราเคยตั้งไว้ตอนที่ลงโปรแกรม MySQL เมื่อกรอกครบแล้วให้กดปุ่ม OK ถ้าต้องการลบข้อมูลที่เรากำหนดไว้ในช่องดังกล่าวมาให้กดปุ่ม Clear



รูปภาพที่ 102 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

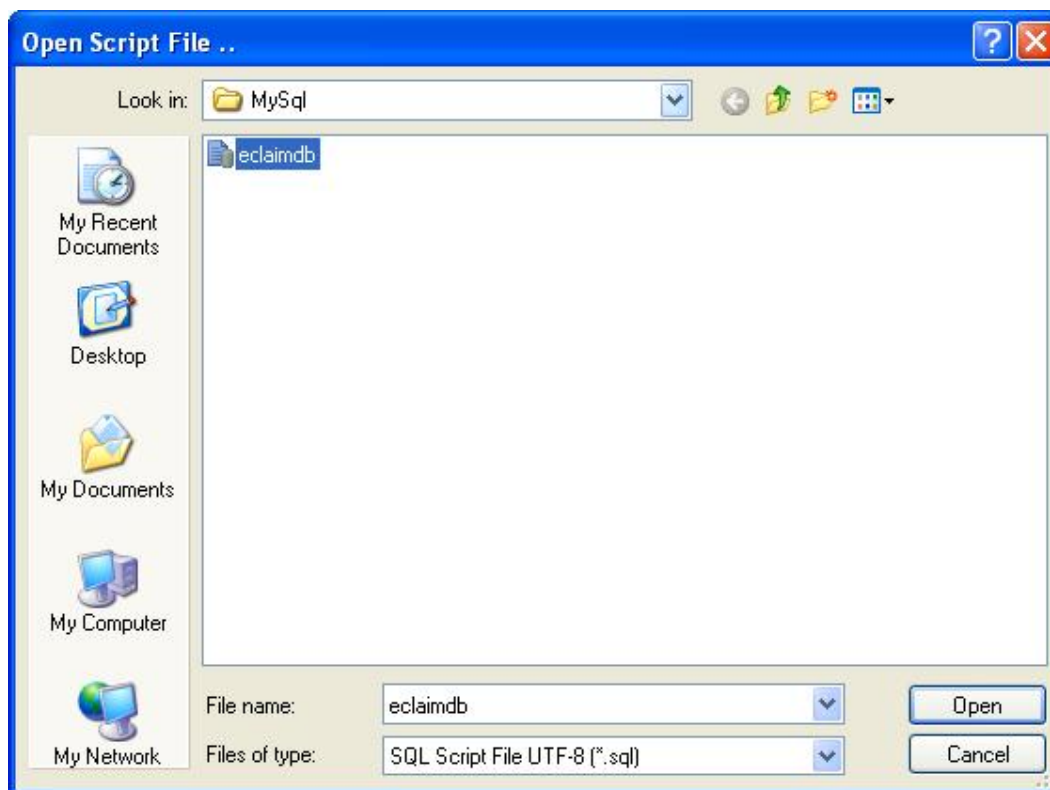
จากรูปที่ 102 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Ignore



รูปภาพที่ 103 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

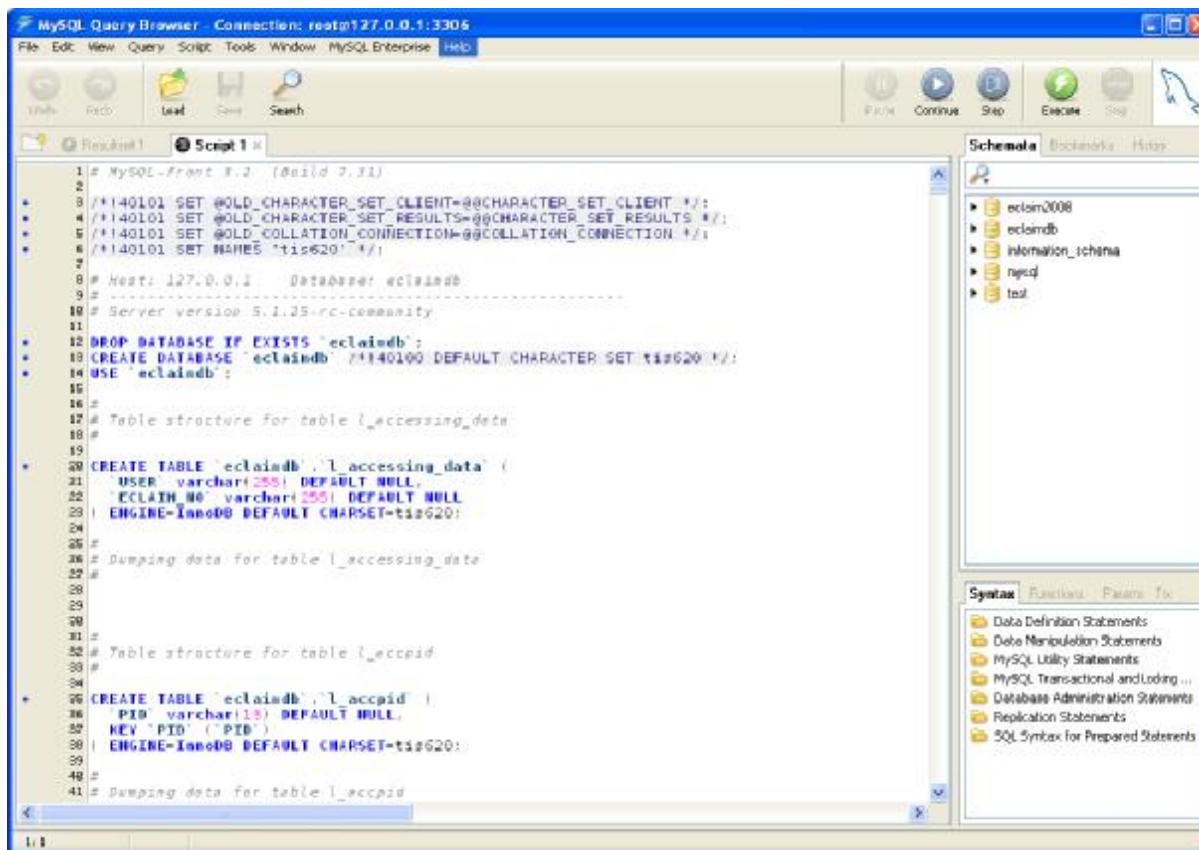


จากรูปที่ 103 หน้านี้แสดงตัวโปรแกรม MySQL Tool ต่อจากนั้นให้ผู้ใช้กดปุ่ม File - - > Open Script... จากนั้นหน้าจอ  
จะแสดงดังรูปที่ 104



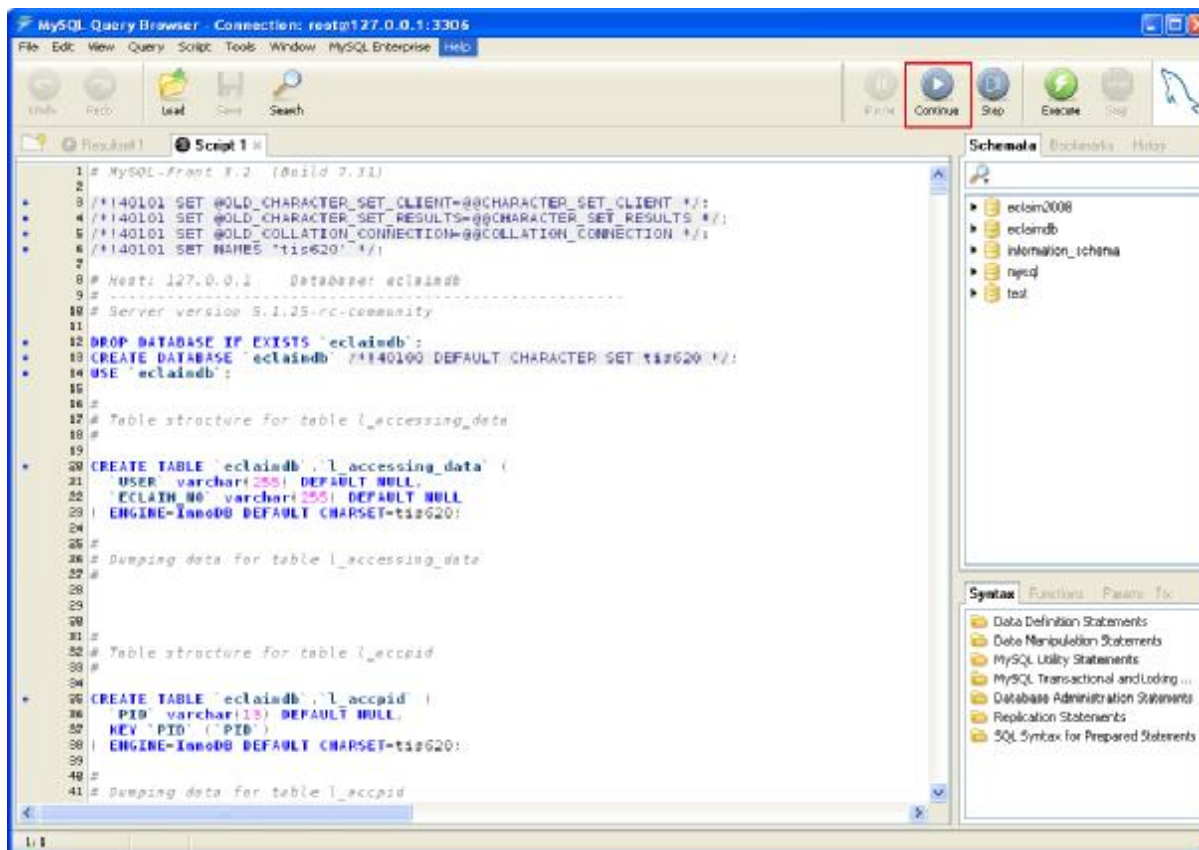
รูปภาพที่ 104 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

จากรูปที่ 104 ให้ผู้ใช้เลือกไฟล์เตอร์ที่บันทึกไฟล์ eclaimdb - -> eclaimdb จากนั้นกดปุ่ม Open จะได้ผลดังรูปที่  
105



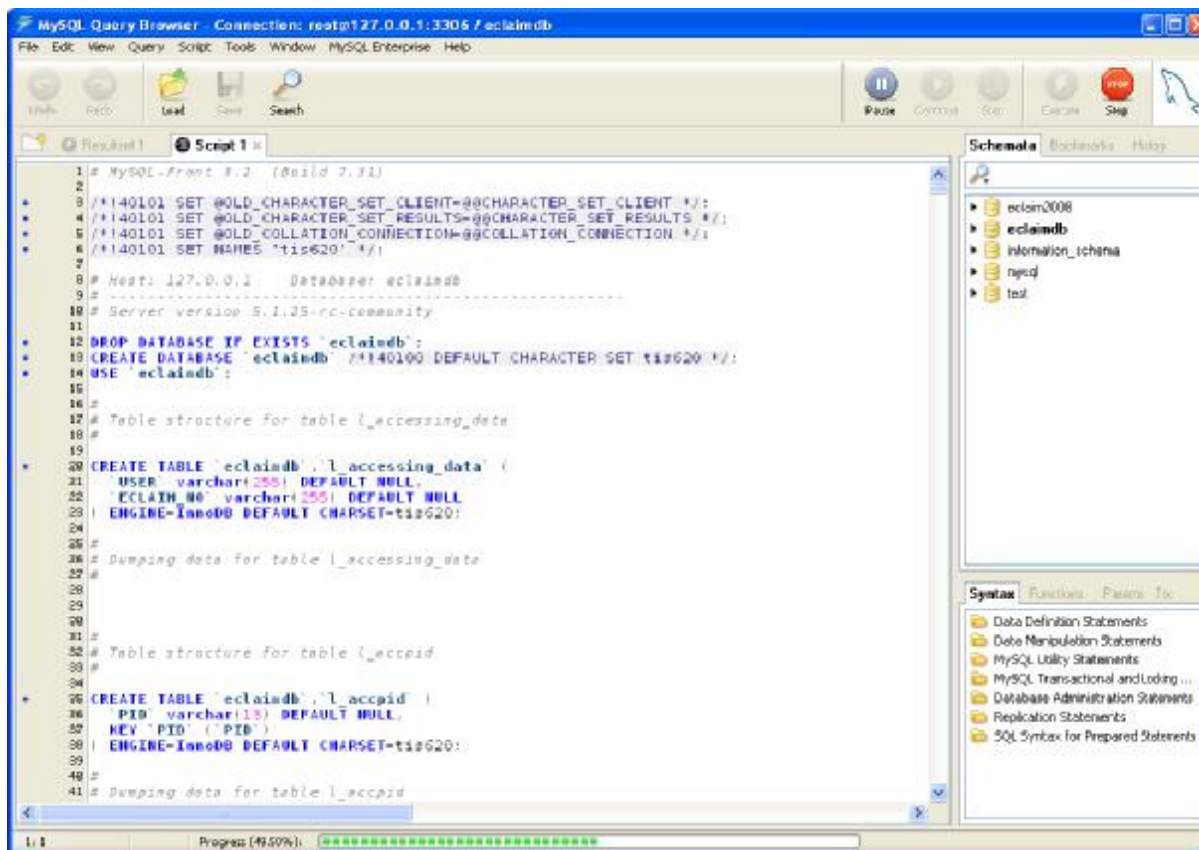
รูปภาพที่ 105 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

จากรูปที่ 105 แสดง script ที่เราทำการเปิดขึ้นมา



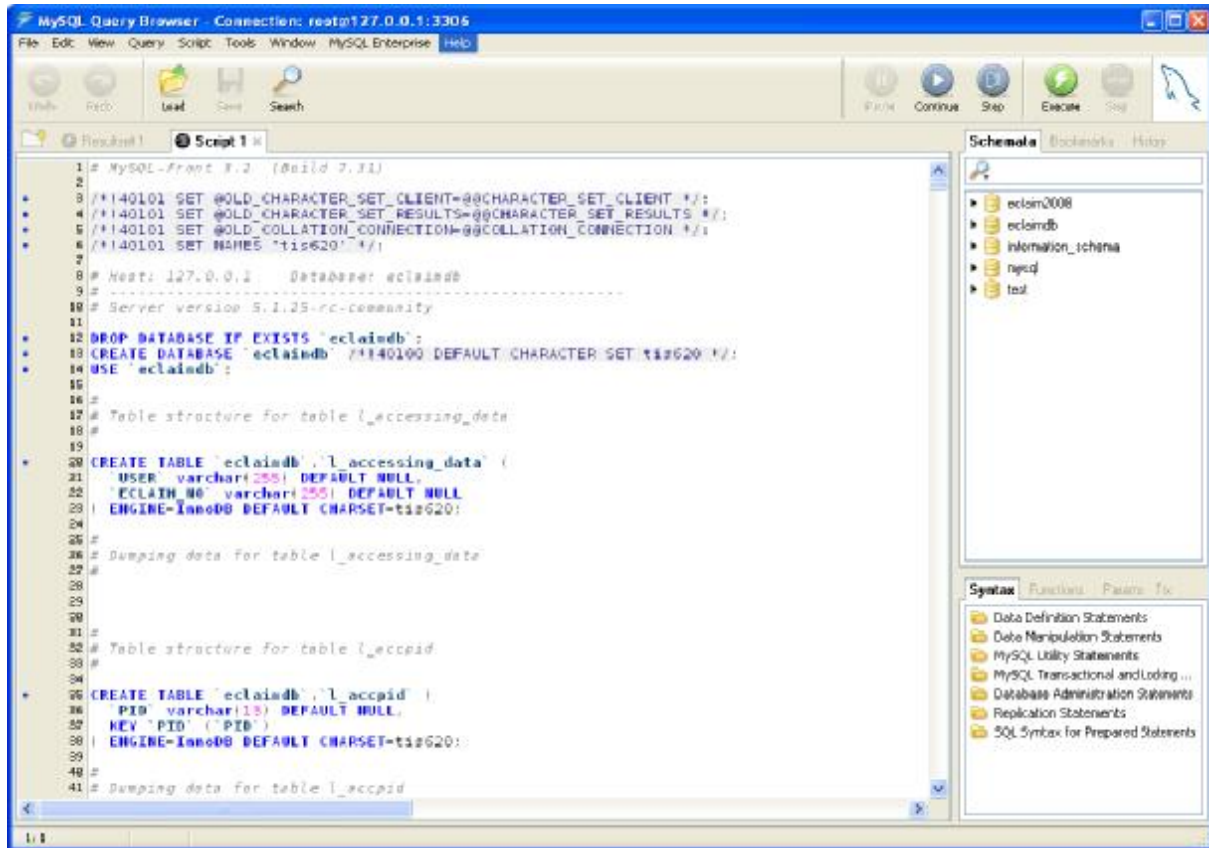
รูปภาพที่ 106 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

จากรูปที่ 106 ให้ผู้ใช้กดปุ่ม Continue (ติกรอบสีแดงไว้ในรูป) โปรแกรมจะดำเนินการ Run Script ดังรูป 107



รูปภาพที่ 107 หน้าจอโปรแกรม MySQL query Browser

จากรูปที่ 107 เมื่อเราทำการ Run Script เรียบร้อยแล้ว ก็เป็นการเสร็จสิ้น รอจนกว่า Progress bar ด้านล่างเต็มครบ 100% และปุ่ม Continue ไขว้ขึ้นมาอีกครั้งดังรูปที่ 108




```

1 # MySQL-Front 3.2 (Build 7.11)
2
3 /*140101 SET @OLD_CHARACTER_SET_CLIENT=@@CHARACTER_SET_CLIENT */;
4 /*140101 SET @OLD_CHARACTER_SET_RESULTS=@@CHARACTER_SET_RESULTS */;
5 /*140101 SET @OLD_COLLATION_CONNECTION=@@COLLATION_CONNECTION */;
6 /*140101 SET NAMES 'tis620' */;
7
8 # Host: 127.0.0.1 Database: eclairdb
9
10 # Server version: 5.1.25-rc-community
11
12 DROP DATABASE IF EXISTS `eclairdb`;
13 CREATE DATABASE `eclairdb` /*!40100 DEFAULT CHARACTER SET=tis620 */;
14 USE `eclairdb`;
15
16 #
17 # Table structure for table l_accessing_data
18 #
19
20 CREATE TABLE `eclairdb`.`l_accessing_data` (
21   `USER` varchar(255) DEFAULT NULL,
22   `ECLAIN_NO` varchar(255) DEFAULT NULL,
23   `ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=tis620;
24
25 #
26 # Dumping data for table l_accessing_data
27 #
28
29
30 #
31 #
32 # Table structure for table l_accpid
33 #
34
35 CREATE TABLE `eclairdb`.`l_accpid` (
36   `PID` varchar(10) DEFAULT NULL,
37   `KEY` PID (PID)
38   `ENGINE=InnoDB DEFAULT CHARSET=tis620;
39
40 #
41 # Dumping data for table l_accpid

```

รูปภาพที่ 108 หน้าจอเมื่อทำการ Run Script เสร็จสิ้น

วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ผ่านการตรวจสอบข้างต้นของผู้ป่วยนอก (OPD)

**หน่วยบริการที่รักษา :** 04036 โป่งนก บ้านซิมมงคล หมู่ที่ 10, สอ.ต. จังหวัด : ชัยภูมิ **รายละเอียดการตรวจสอบ** 

ข้อมูลผู้ป่วยนอก (F1) การวินิจฉัยโรค (F2) การผ่าตัดหัตถการ (F3) ค่าใช้จ่ายสูง (F4) ส่งเสริมป้องกันโรค (F5) ค่าบริการรวม (F6)

**ข้อมูลทั่วไปผู้ป่วยนอก**

เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN) : \* 11 ประเภทบัตร : 1 บัตรประชาชน หมายเลขบัตร : \* 1-1111-11111-11-1 คำน้าหน้า : 1 ด.ช. ชื่อผู้ป่วย : \* ช่างร นามสกุลผู้ป่วย : \* สว่างบุญ

วันเกิด : 02/09/2551 เพศ : ชาย นน.นรกรับ : 011 กก. 1 โสด สัญชาติ : 0 ไทย อาชีพ : 000 (-)

หน่วยบริการหลัก : SP001 รพ.ในศรือทหารอากาศ จังหวัดคามบัตรทอง : SP00 กรมแพทย์ทหารอ เขต(สปสช.) : กรมแพทย์ทหารอ, กรมแพทย์ทหารอากาศ

**เงื่อนไขการเรียกเก็บ :** Normal **รหัส Claim Code : โครงการพิเศษ :** Z39000 เด็กนรกเกิดเสียชีวิตก่อนขึ้นทะเบียน

**ข้อมูลหน่วยบริการ**

วันที่เข้ารับบริการ : \* 09/09/2551 เวลา : \* 11:11 อายุ(ปี) : 0 เดือน : 0 สิทธิ : UCS สิทธิ UC

มีการส่งต่อ Refer Code :

หน่วยบริการที่รับส่งต่อ





รับจาก :


วัตถุประสงค์ :  วินิจฉัย  ปรึกษา  รับไว้รักษาต่อเนื่อง(ส่งกลับ)  ตามความต้องการผู้ป่วย

ส่งไปยัง :

วัตถุประสงค์ :  วินิจฉัย  ปรึกษา  รับไว้รักษาต่อเนื่อง(ส่งกลับ)  ตามความต้องการผู้ป่วย

**จำนวนข้อมูล**


รอส่ง : 2 **การแก้ไข :** 4    

สถานะโปรแกรม : StandAlone สถานะระบบ Online : 

รูปภาพที่ 109 หน้าจอผู้ป่วยนอกเมื่อข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบข้างต้น

เมื่อข้อมูลผู้ป่วยนั้นยังไม่ผ่านการตรวจสอบข้อมูลข้างต้น จะมีปุ่มที่เขียนว่า "รายละเอียดการตรวจสอบ" ไว้ให้ผู้ใช้  
สามารถตรวจสอบรายละเอียดว่าข้อมูลส่วนใดผิดพลาดดังตัวอย่างรูปที่ 109

รหัส	รายการ	แนวทางการแก้ไข
116	เลขบัตรประชาชนของผู้ป่วย ผิดรูปแบบ	เลขบัตรประชาชนต้องเป็นเลขจริงจากบัตร
201	ไม่มี รหัสการวินิจฉัยโรคหลัก	ใส่ข้อมูลให้ครบ แล้วส่ง
301	ไม่มีค่าใช้จ่ายในการรักษา	ใส่ข้อมูลให้ครบ แล้วส่ง

 ปิด

รูปภาพที่ 110 หน้าจอแสดงรายละเอียดการตรวจสอบ

หน้าจอดังรูป 110 จะแสดงรายละเอียดของ รหัส, รายการ และแนวทางการแก้ไขให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนที่ไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนได้อย่างถูกต้อง

## วิธีการตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ผ่านการตรวจสอบข้างต้นของผู้ป่วยใน (IPD)

The screenshot shows the NHSS system interface for a patient with IPD status. The interface is in Thai and contains the following information:


- สถานะกรณี:** สถานการณ์ของผู้ป่วย IPD, สถานะของผู้ป่วย IPD, สถานะการถือสิทธิ 12 เดือน
- สถานะตรวจสอบข้อมูล:** ตรวจสอบ PAY ควบคุม, ตรวจสอบ PAY ควบคุม
- หน่วยบริการที่รักษา:** 04036 โยธกษา จังหวัดนนทบุรี 10.0๐๓ จังหวัด: นนทบุรี
- ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วย:**
  - เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN): 000999
  - เลขที่ผู้ป่วยใน (AN): 0002
  - ประเภทบัตร: 1 บัตรประชาชน
  - หมายเลขบัตร: 1-1111-1111-11-1
  - คำนำหน้า: ชื่อผู้ป่วย: 1 อ.บ. / น.ส. นามสกุลผู้ป่วย: ไชย
  - วันเกิด: 08/05/2540 เพศ: ชาย อายุ: 1.111 สก: 1 โสภ มัธยมศึกษา: 0 โสภ ศาสนา: 101 สอนบวช
  - หน่วยบริการกรณี: 11439 รพ.ทองถิ่น 23 จังหวัดตามหลักเกณฑ์: เขต(สปสช.): 4100 บุรุษธานี สาขาพื้นที่(เขตผ่าน):
- ข้อมูลด้านหน่วยบริการ:**
  - รับไว้ในวันที่: 08/09/2551 เวลา: 11:11 ตาตุ(0): 11 เดือน: 4 รหัส Claim Code: โครงการพิเศษ: ART2RF การขอรับค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน(ค่าเช่ารถ)
  - ประเภทบริการ / สิทธิ: 1 IPD สิทธิ: UCS 3-2 UC การใช้สิทธิ: 1สิทธิ UC 0 ไม่สิทธิ UC
  - จำหน่าย วันที่: 10/09/2551 เวลา: 00:00 จำนวนรวมวันลาป่วยบ้าน: 0 วันนอน: 2
- ข้อมูลประเภทการจำหน่าย:**
  - สถานะการเมื่อจำหน่าย: 1 Complete Recovery
  - ประเภทการจำหน่าย: 1 With Approval
- จำนวนข้อมูล:** รวบรวม: 5

### รูปภาพที่ 111 หน้าจอผู้ป่วยนอกเมื่อข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น

เมื่อข้อมูลผู้ป่วยนั้นยังไม่ผ่านการตรวจสอบข้อมูลข้างต้น จะมีปุ่มที่เขียนว่า “รายละเอียดการตรวจสอบ” ไว้ให้ผู้ใช้สามารถตรวจสอบรายละเอียดว่าข้อมูลส่วนใดผิดพลาดดังตัวอย่างรูปที่ 111



รหัส	รายการ	แนวทางการแก้ไข
116	เลขบัตรประชาชนของผู้ป่วย ผิดรูปแบบ	เลขบัตรประชาชนต้องเป็นเลขจริงจากบัญชีข้อมูลให้ครบ แล้วส่ง
201	ไม่มี รหัสการวินิจฉัยโรคหลัก	ใส่ข้อมูลให้ครบ แล้วส่ง
301	ไม่มีค่าใช้จ่ายในการรักษา	ใส่ข้อมูลให้ครบ แล้วส่ง

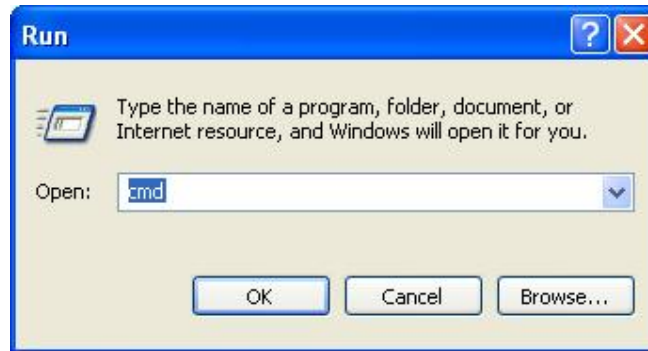
 ปิด

รูปภาพที่ 112 หน้าจอแสดงรายละเอียดการตรวจสอบ

หน้าจอดังรูป 112 จะแสดงรายละเอียดของ รหัส, รายการ และแนวทางการแก้ไขให้ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลส่วนที่ไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนได้อย่างถูกต้อง

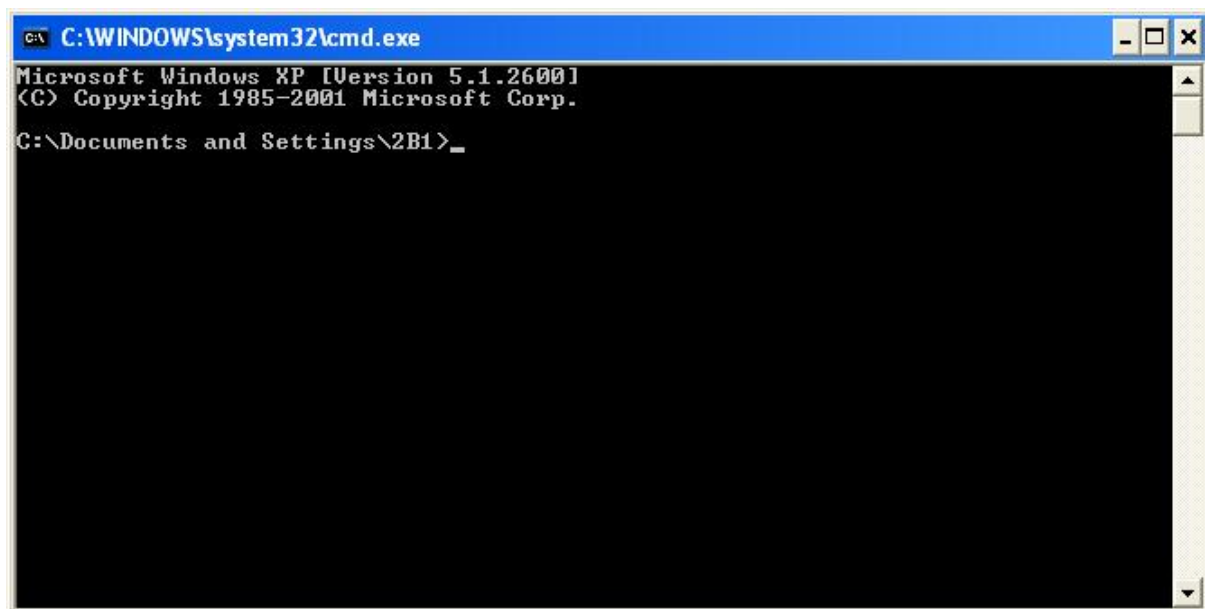
### วิธีการเช็ค IP Address ในเครื่องคอมพิวเตอร์

หัวข้อนี้จะอธิบายวิธีการเช็คที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่นั้นมี IP Address เป็นอะไรโดยให้ไปที่เมนู Start ของโปรแกรม Windows จากนั้นไปที่ Run เมื่อกดปุ่ม Run แล้วจะปรากฏดังรูปที่ 113



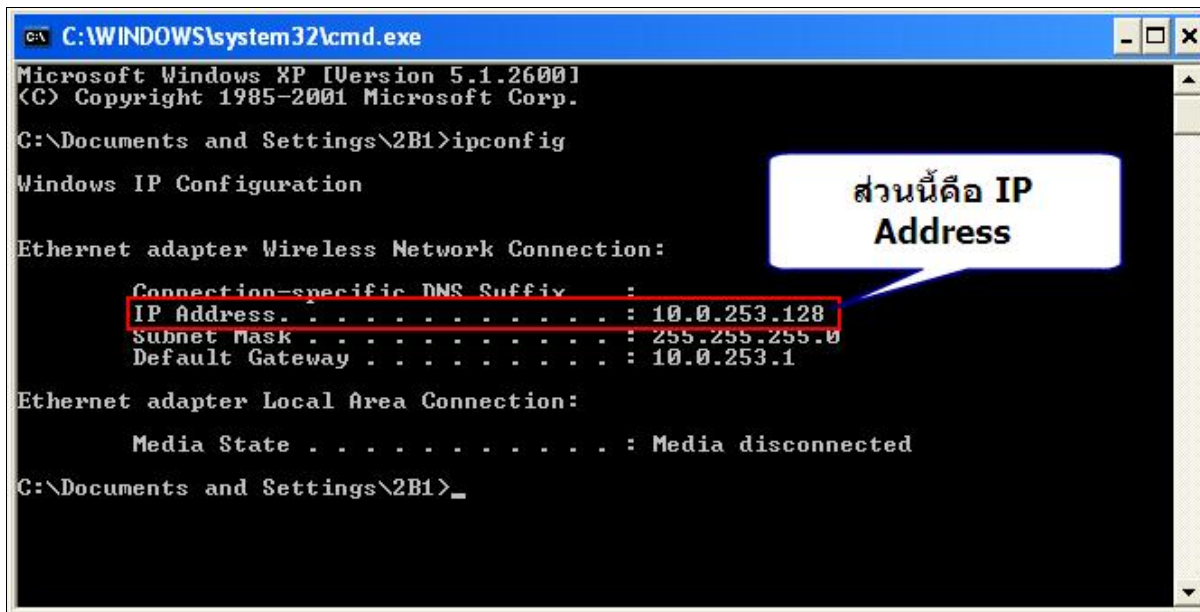
รูปภาพที่ 113 หน้าจอแสดงเมื่อกดปุ่ม Run

จากรูปที่ 113 ให้ผู้ใช้พิมพ์คำสั่ง cmd ที่ช่อง Open จากนั้นกดปุ่ม OK เมื่อกดปุ่ม OK แล้วจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 114



รูปภาพที่ 114 แสดงหน้าจอเมื่อทำการเรียกใช้คำสั่ง cmd

จากนั้นให้ผู้ใช้พิมพ์คำสั่ง ipconfig แล้วกดปุ่ม Enter จะได้หน้าจอ ดังรูปที่ 115

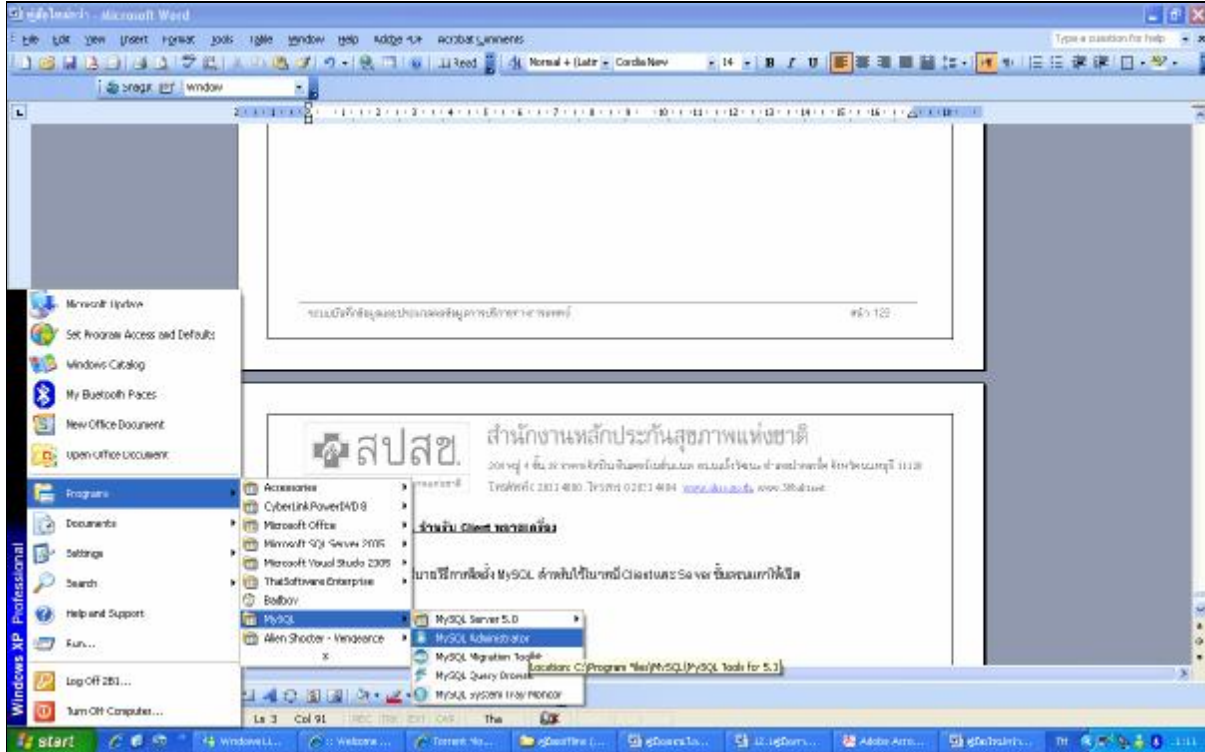


รูปภาพที่ 115 หน้าจอแสดง IP Address ของเครื่องคอมพิวเตอร์

จากรูปที่ 115 นั้นให้ผู้ใช้จด IP Address ของเครื่องเพื่อไปใช้ในการใส่ Server Host ของโปรแกรม MySQL

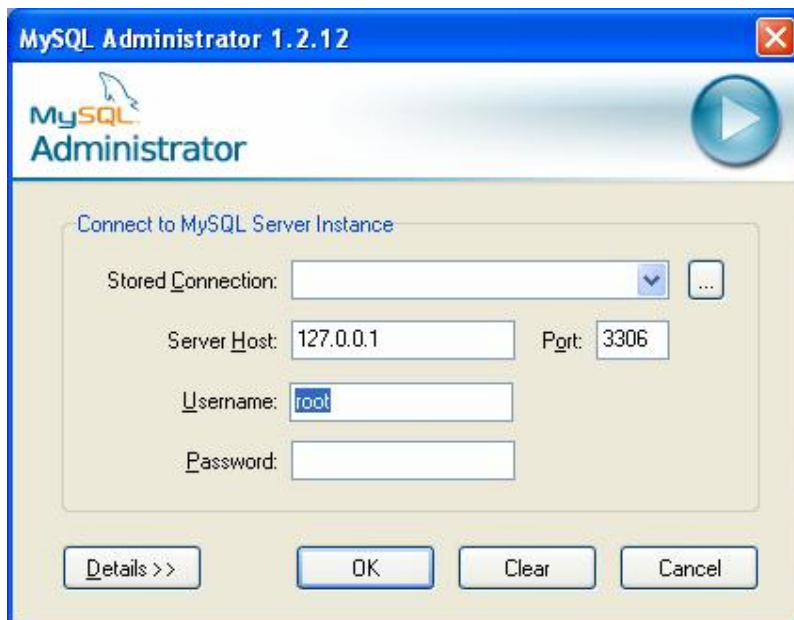
วิธีการติดตั้ง MySQL สำหรับ Client หลายเครื่อง

หัวข้อนี้จะอธิบายวิธีการติดตั้ง MySQL สำหรับใช้ในกรณี Client และ Server ขั้นตอนแรกให้เปิด MySQL Administrator โดยให้ไปที่ Start > Programs > MySQL > MySQL Administrator ดังรูปที่ 116



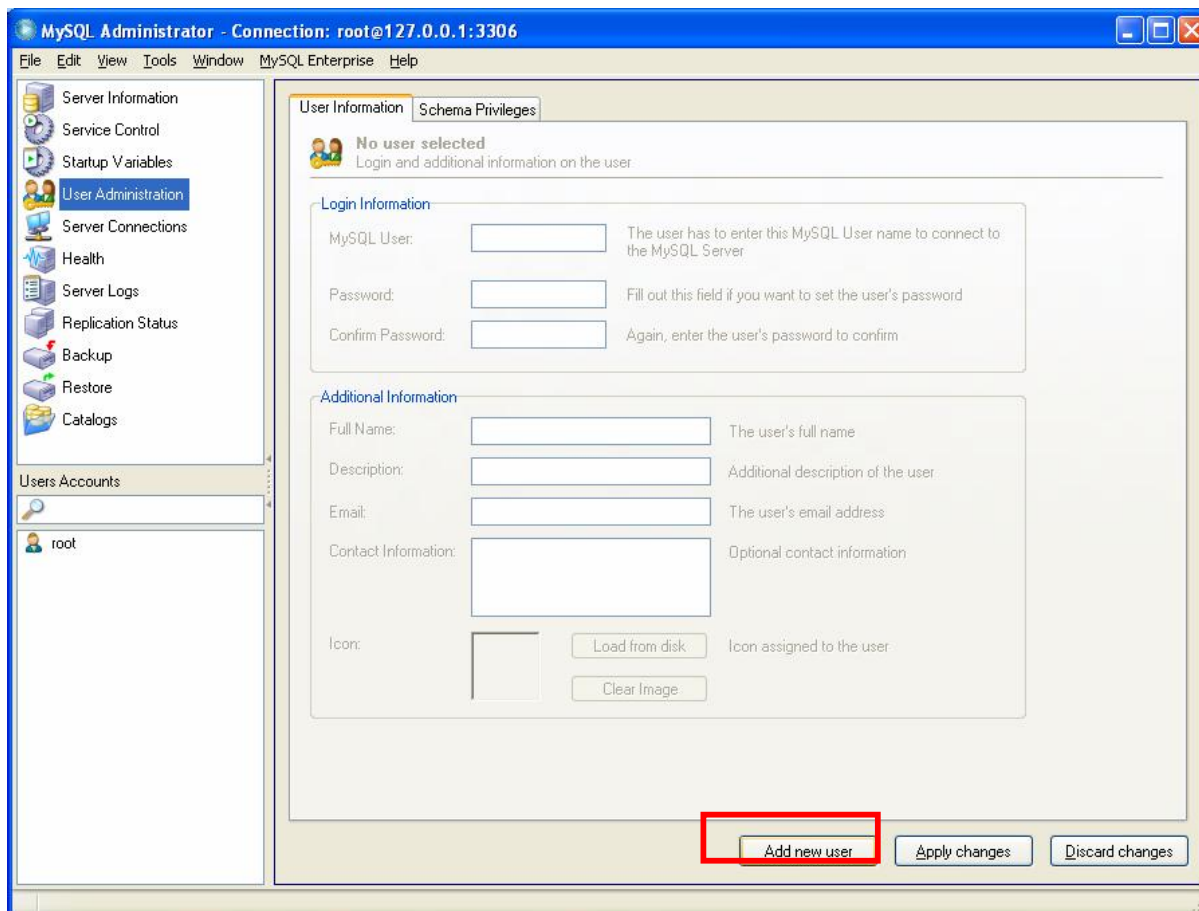
รูปภาพที่ 116 เปิดหน้า MySQL Administrator

จะเปิดหน้าจอ MySQL Administrator ดังรูปที่ 117 ให้กรอก User และ Password (ใช้ Password ที่ลงไว้ตอนแรก)



รูปภาพที่ 117 หน้าจอ Login

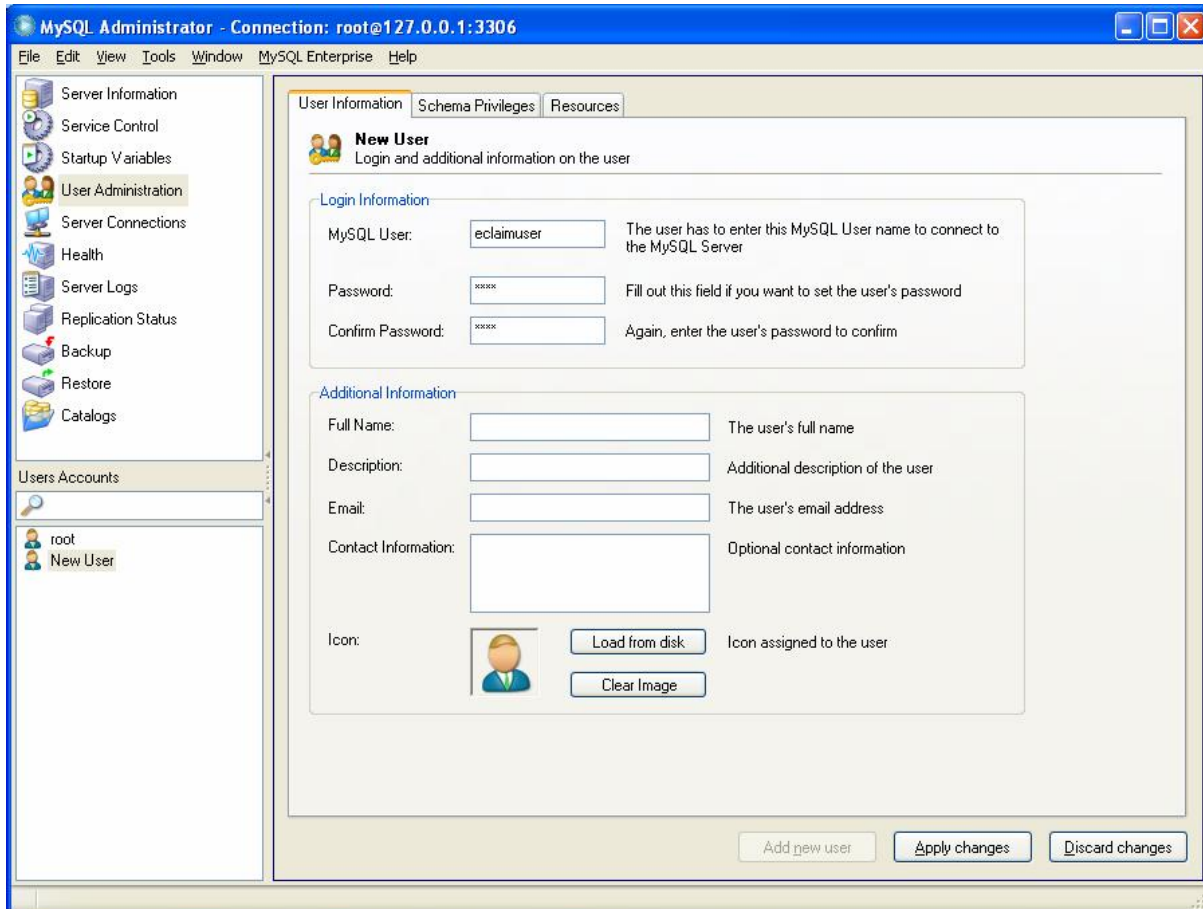
เมื่อ Login ได้แล้วจะแสดงหน้าจอ MySQL Administrator ให้ไปที่ User Administrator และกดปุ่ม Add new user ดัง  
รูปภาพที่ 118



รูปภาพที่ 118 MySQL Administrator

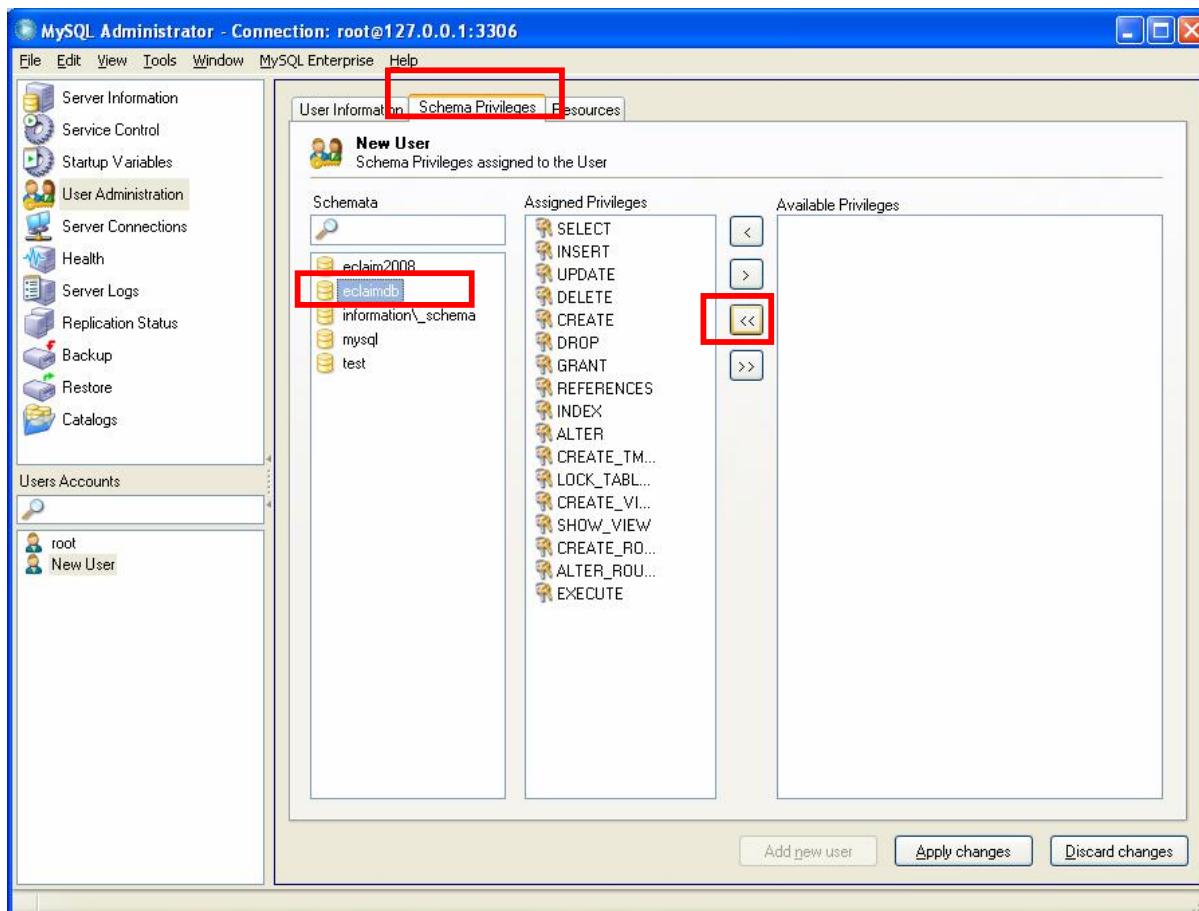
กรอก MySQL User, Password และ Confirm Password ดังรูปที่ 119 ผู้ใช้สามารถระบุ User และ Password ได้ตามที่ต้องการ ในเอกสารนี้จะออกเป็น

- ✓ MySQL User : eclaimuser
- ✓ Password : 1234
- ✓ Confirm Password : 1234



รูปภาพที่ 119 กรอก MySQL User และ Password

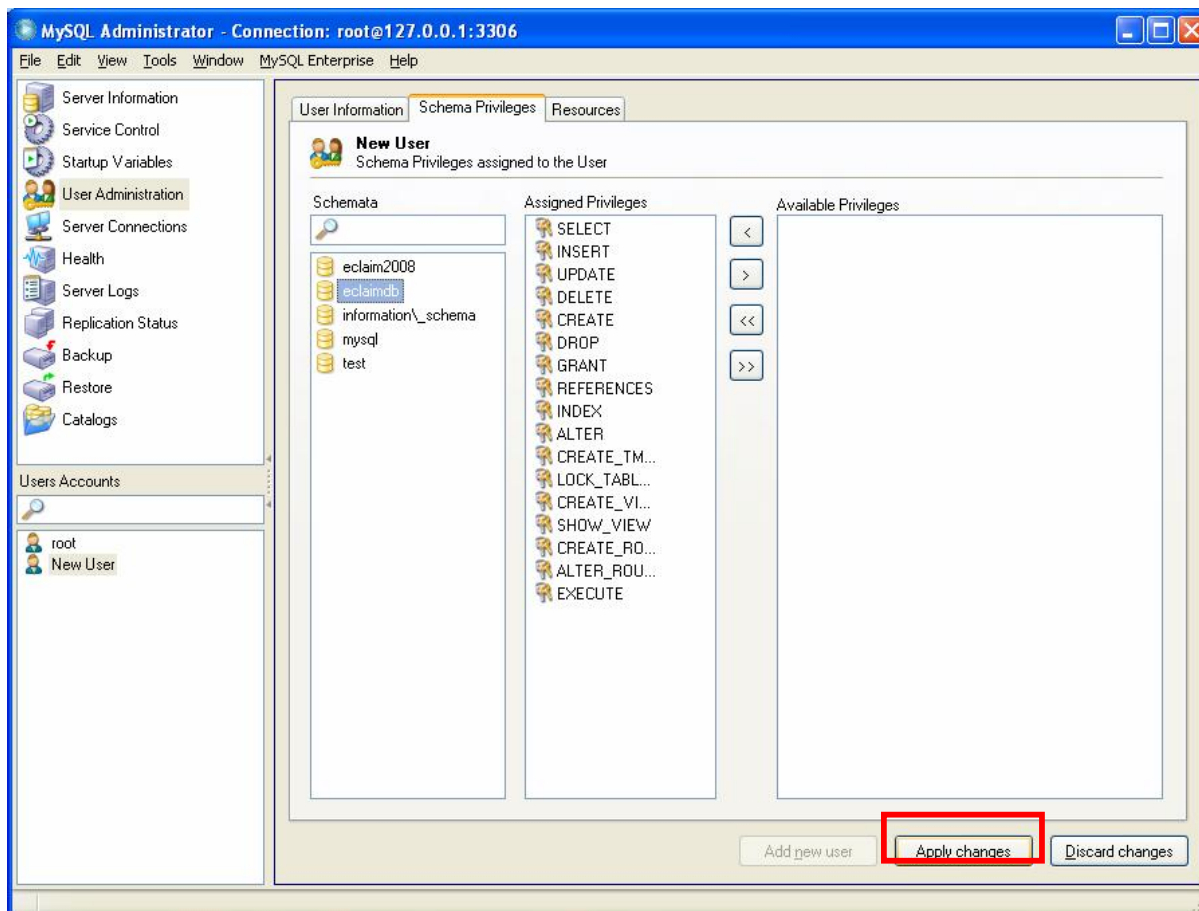
จากนั้นให้ไปที่ Tab “Schema Privileges” แล้วเลือก Schemata เป็น eclaimdb หรือ ฐานข้อมูลที่ได้ติดตั้งไว้ตอนแรก แล้วกดปุ่ม “<<” เพื่ออนุญาตให้ผู้ใช้สามารถใช้งานฐานข้อมูลดังกล่าวได้ ดังรูปภาพที่ 120



รูปภาพที่ 120 หน้าจอ Schema Privileges

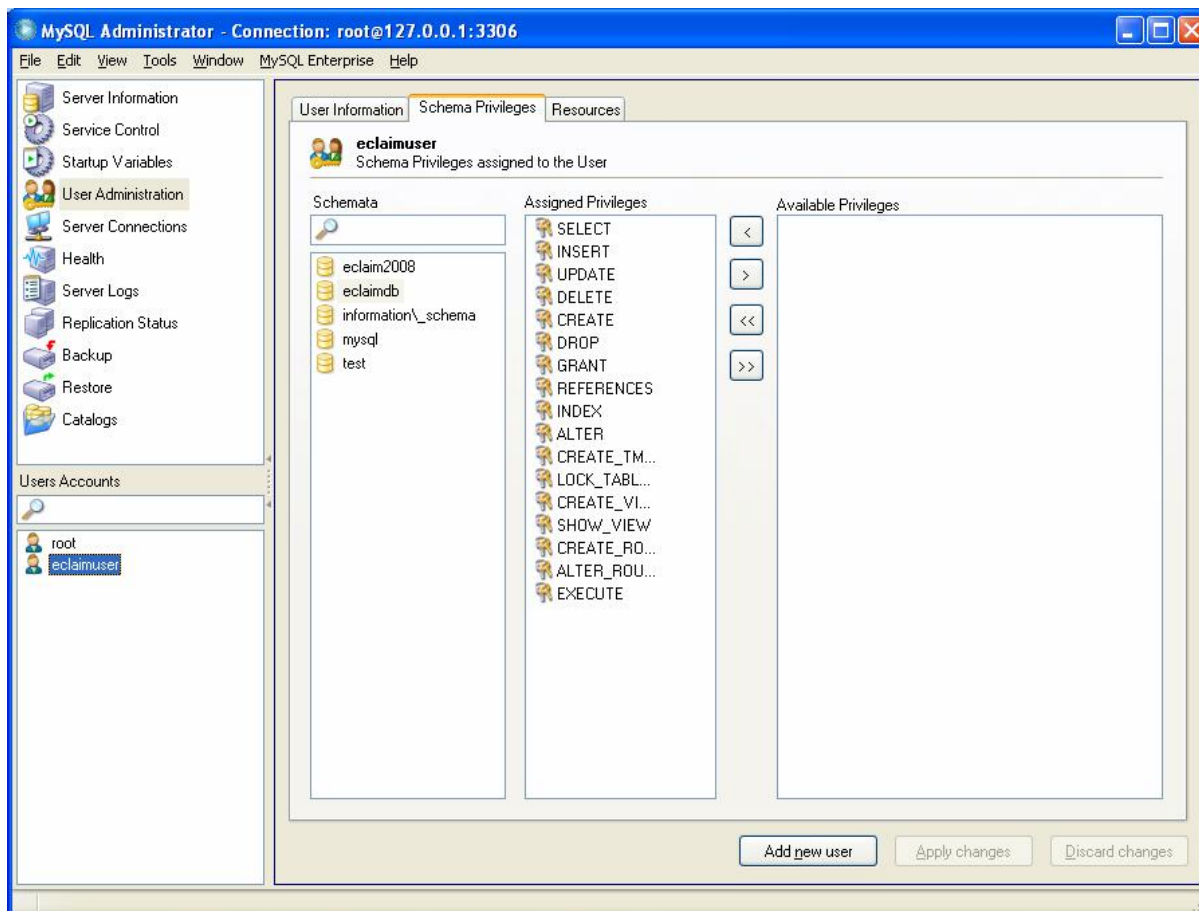
กดปุ่ม “Apply changes” เพื่อบันทึกผู้ใช้งานลงฐานข้อมูล





รูปภาพที่ 121 กดปุ่ม Apply changes

จะได้ User : eclaimuser ดังรูปภาพที่ 122




รูปภาพที่ 122 User: eclaimuser

## วิธีการแก้ไขข้อมูล e-Pac

ขั้นตอนในการขอแก้ไขข้อมูลผ่านโปรแกรม e-Claim มีขั้นตอนดังนี้

1. เข้าหน้าเว็บที่ <http://eclaim.nhso.go.th> จากนั้นให้ Login เข้าระบบ แล้วไปเลือกเมนูด้านขวามือที่ชื่อว่า "แก้ไขข้อมูล e-Pac" จากโดยต้องทำการเลือกว่าเป็นผู้ป่วย OPD หรือ IPD
  - 1.1. กรณี เป็นข้อมูลผู้ป่วยนอก (OPD)
    - 1.1.1. จากรูปที่ 123 ให้เลือกการค้นหาเป็น OPD (ให้เมาส์ไปเลือกที่ช่องกลมๆ หน้าตัวอักษร OPD)



รูปภาพที่ 123 หน้าจอแสดงหน้าค้นหาข้อมูล e-Pac

- 1.1.2. จากนั้น สมมติว่าหน่วยบริการต้องการ หาข้อมูลของผู้ป่วยที่มี HN เป็น 000005268 ให้นำเอาเลข HN ที่ต้องการค้นหาไปใส่ในช่อง HN ดังรูปภาพที่ 124 แล้วกดปุ่มค้นหา

### เพิ่มเติมของข้อ 1.1.2.

- |                |  |
|----------------|--|
| ช่อง PERSON_ID | สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขรหัสบัตรประชาชน 13 หลัก                                     |
| ช่อง HN        | สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)  |
| ช่อง AN        | สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขที่ผู้ป่วยใน (AN) (สำหรับค้นหาผู้ป่วยนอกช่องนี้ไม่ต้องกรอก) |
| ช่อง DATEADM   | สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ วันที่เข้ารับของผู้ป่วย  |

หมายเหตุ เวลาค้นหาข้อมูลผู้ป่วยสำหรับทำการแก้ไขข้อมูลแบบ e-Pac นั้น ต้องกรอกข้อมูลในช่องอย่างน้อย 1 ช่อง (และสามารถกรอกโดยใช้ข้อมูลมากกว่า 1 ช่องได้)

ระบบแก้ไขข้อมูลรายการ (e-Pac)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

AN

DATEADM

ไม่กรอก

ใส่ข้อมูล HN ที่เราต้องการในช่อง

รูปภาพที่ 124 หน้าจอแสดงหน้าค้นหาข้อมูล e-Pac

### 1.1.3. หน้าจอจะแสดงข้อมูลที่ต้องการค้นหาดังรูปภาพที่ 125

ระบบแก้ไขข้อมูลรายการ (e-Pac)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

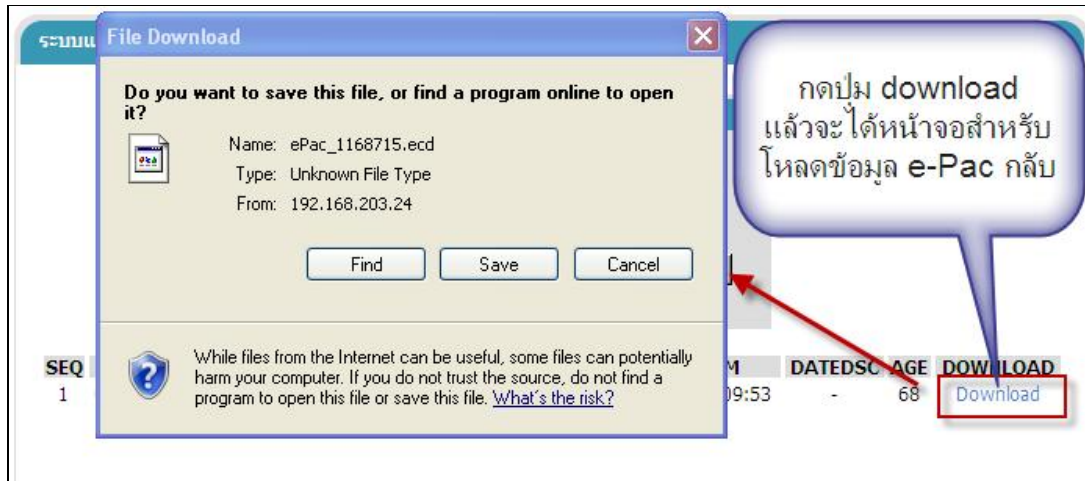
AN

DATEADM

SEQ	HN	AN	PERSON_ID	FNAME	LNAME	SEX	DATEADM	DATEDSC	AGE	DOWNLOAD
1	000005268	-	3570200039831			F	12/12/2551 09:53	-	68	Download

รูปภาพที่ 125 หน้าจอแสดงหน้าค้นหาข้อมูล e-Pac

### 1.1.4. ให้กดปุ่ม Download แล้วหน้าจอจะแสดงดังรูปภาพที่ 126

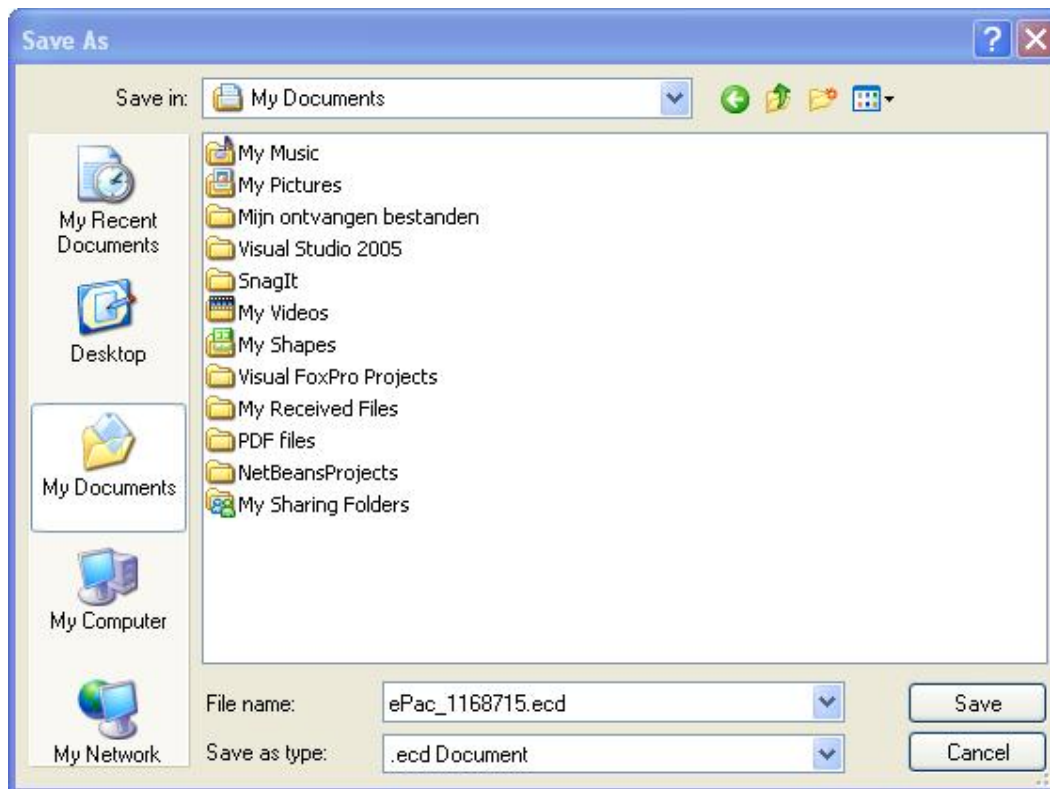


รูปภาพที่ 126 หน้าจอแสดงการ Download File e-Pac

1.1.5. จากรูปที่ 127 ให้กดปุ่ม save จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปที่ 128

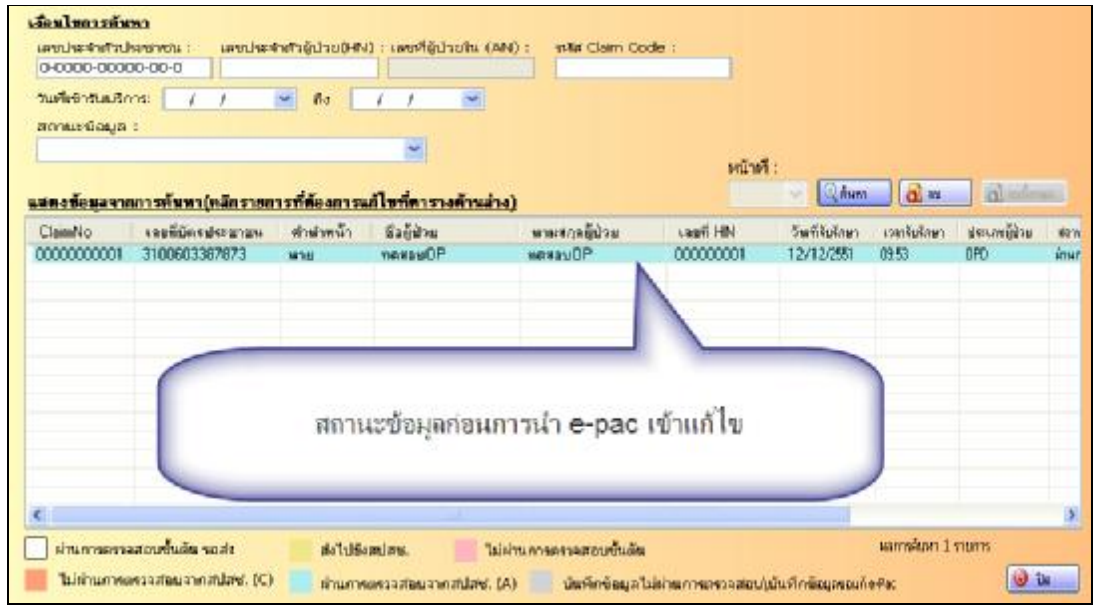


รูปภาพที่ 127 หน้าจอ Download File e-Pac



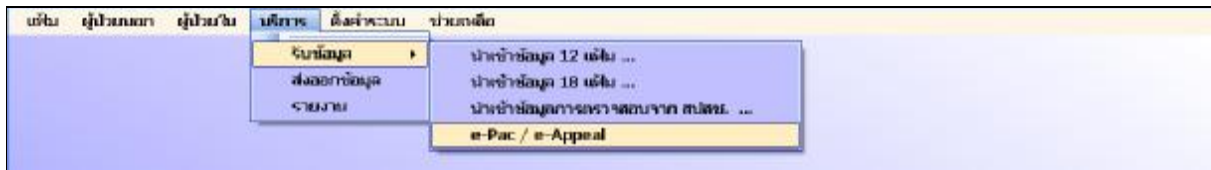
รูปภาพที่ 128 หน้าจอ Save File e-Pac

- 1.1.6. จากรูปภาพที่ 128 ให้ผู้เลือกว่าจะทำการบันทึกไฟล์ที่ต้องการไว้ที่ใดของเครื่อง เมื่อเลือกที่เก็บได้เรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม Save
- 1.1.7. เมื่อ Download ไฟล์ e-Pac เรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรม e-Claim ตัวที่ติดตั้งไว้ในเครื่อง
- 1.1.8. เมื่อเปิดโปรแกรม e-Claim (จะแสดงให้เห็นว่า ก่อนที่จะนำข้อมูลที่ไหลดมาทำการแก้ไขนั้นสถานะของข้อมูลนั้นจะเป็นแถบสีฟ้า สามารถดูได้จากเมนูค้นหาข้อมูลผู้ป่วย) ดังรูปภาพที่ 129



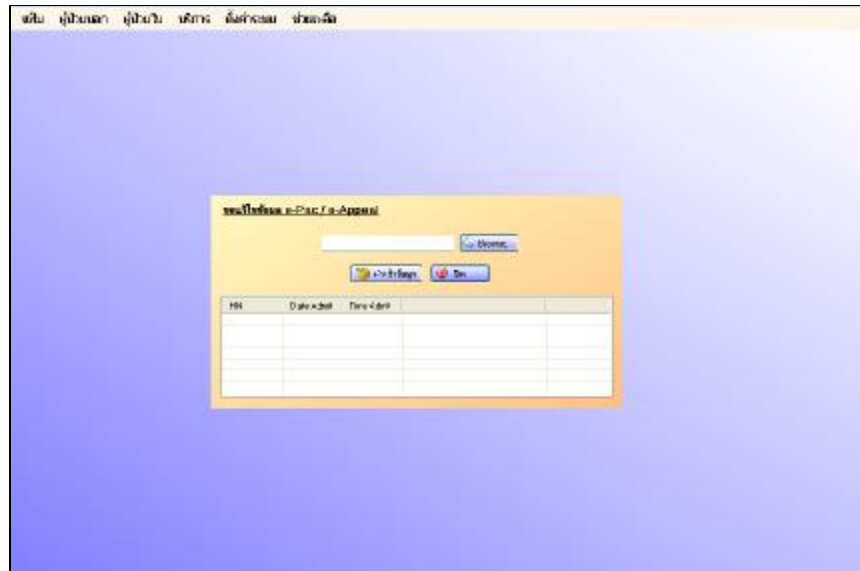
รูปภาพที่ 129 หน้าจอแสดงสถานะข้อมูลก่อนนำ e-Pac เข้าแก้ไข

1.1.9. ต่อจากนั้นให้ผู้ใช้ไปเลือกที่เมนู บริการ à รับข้อมูล à e-Pac / e-Appeal ดังรูปภาพที่ 130



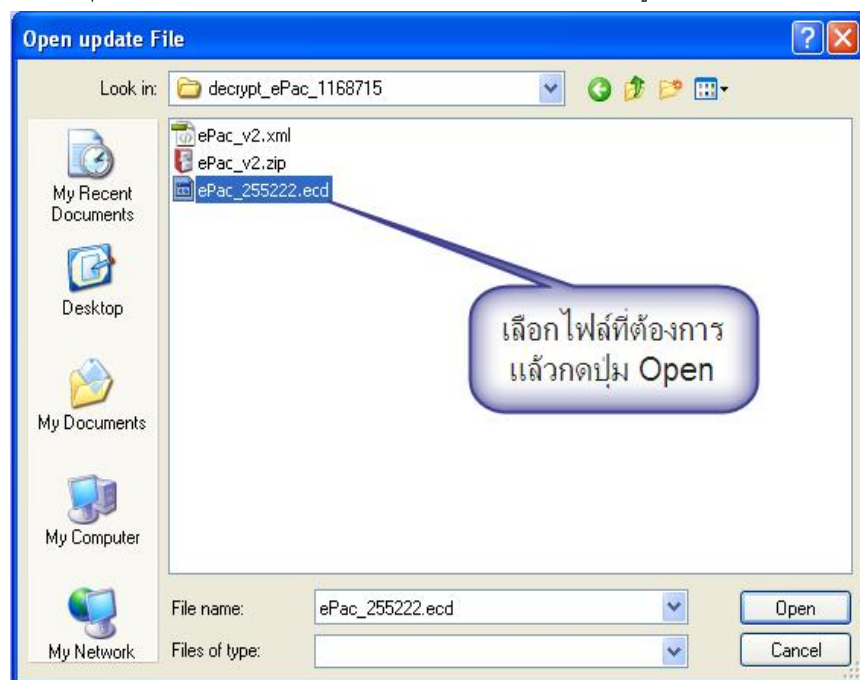
รูปภาพที่ 130 หน้าจอแสดงเมนู e-Pac

1.1.10. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 131



รูปภาพที่ 131 หน้าจอเข้าสู่ข้อมูล e-Pac

1.1.11. เลือกที่ปุ่ม **Browse...** แล้วเลือกที่ไฟล์ที่ได้ทำการ **Download** มาดังรูปภาพที่ 132



รูปภาพที่ 132 หน้าจอการเลือกไฟล์

1.1.12. จากรูปภาพที่ 132 เมื่อทำการกดปุ่ม **Open** แล้วหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 133



**ขอแก้ไขข้อมูลผ่าน A**

D:\สปสช\data\_rep\test\_rep\encr Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	

รูปภาพที่ 133 หน้าจอนำเข้าข้อมูล e-Pac

1.1.13. จากนั้นให้กดปุ่ม นำเข้าข้อมูล จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 134

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Fiche Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	
000000001	25511212	0953	ปรับสถานะข้อมูลแล้ว

รูปภาพที่ 134 หน้าจอนำเข้าข้อมูล e-Pac

1.1.14. เมื่อผู้ใช้นำเข้า e-Pac เรียบร้อยแล้วโปรแกรมจะแสดงดังรูปภาพที่ 134 โปรแกรมจะแจ้งว่าข้อมูลตัวที่นำเข้าได้ปรับสถานะเรียบร้อยแล้ว

1.1.15. จากนั้นให้ไปหน้าเมนูค้นหาผู้ป่วยนอกแล้วกดค้นหาจะปรากฏดังรูปภาพที่ 135

เขียนโดยระบบ

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ประกัน (HIN) : เลขที่ผู้ประกัน (AMN) : รหัส Claim Code :

0-0000-00000-00-0

วันที่จ่ายค่าบริการ: / / ถึง: / /

สถานพยาบาล: / /

ค้นหา:

แสดงข้อมูลรายการรับยา (มีรายการที่ต้องจ่ายใช้ที่ตารางด้านล่าง)

ClaimNo	เลขบัญชีประชาชน	ชื่อผู้ป่วย	ชื่อผู้ป่วย	ประเภทผู้ป่วย	เลขที่ HIN	วันที่รับยา	เวลาจ่าย	ประเภทจ่าย	ชื่อ
0000000001	3100603387873	นาย	ทชชชชDP	ทชชชชDP	000000001	12/12/2551	09:53	DPD	จันจิ
0000000002	3100603387873	นาย	ทชชชชDP	ทชชชชDP	000000001	12/12/2551	09:53	DPD	เจพี

ข้อมูลของคนไข้ e-Pac นั้นจะออกมา 2 ข้อมูล

ผ่านการตรวจสอบชั้นสิทธิ รงสช.  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบชั้นสิทธิ (C)  
 ส่งไปยังสปสช.  
 ผ่านการตรวจสอบจากสปสช. (A)  
 นวัตกรรมข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ(มีบันทึกข้อมูลแก่ e-Pac)

แสดงข้อมูล 2 รายการ

รูปภาพที่ 135 หน้าจอค้นหาข้อมูล

- 1.1.16. จากรูปภาพที่ 135 ข้อมูลจะเพิ่มออกมาเป็นสองช่องคือ ช่องสีเขียว (เป็นช่องข้อมูลเก่าก่อนทำการแก้ไข ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลช่องนี้ได้) และอีกช่องคือช่องสีขาว (เป็นช่องสำหรับให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูล) **ช่องสีขาวเป็นช่องสำหรับทำการแก้ไข!!!**
- 1.1.17. ถ้าต้องการทำการแก้ไขให้ผู้ใช้เลือกช่องข้อมูลสีขาวขึ้นมาโดยการเอาเมาส์ไปที่ช่องข้อมูลตัวนั้นแล้วทำการดับเบิลคลิก จะได้นำจอตั้งรูปภาพที่ 136

หน้าเว็บ: ผู้ป่วยนอก, ผู้ป่วยใน, บริการ, ตั้งค่าระบบ, ปลายทางสื่อ

งานลงทะเบียน: ผู้ป่วย OPD, ค้นหาข้อมูล 12 นาที, ค้นหาข้อมูล 18 นาที

หน่วยบริการที่รักษา: 11456 ต.พหลโยธิน, รพ.ร. ใจทวีป, พิษณุ

HN: [ ] ชื่อ: [ ] นามสกุล: [ ]

รหัสทักไป (F1) | การวินิจฉัย (F2) | การแพ้ยา (F3) | การใช้ยา (F4) | ส่งเสริมป้องกัน (F5) | ค่ารักษาพยาบาล (F6)

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วยนอก**

เลขประจำตัวผู้ชื้อ (ID) : [ ] ประเภทบัตร : [ ] หมายเลขบัตร : [ ] คำนำหน้า : [ ] ชื่อผู้ป่วย : [ ] นามสกุลผู้ป่วย : [ ]

วันที่เกิด : [ / ] เพศ : [ ] สถานะการัน : [ ] สถานภาพ : [ ] สัญชาติ : [ ] อาชีพ : [ ]

หน่วยบริการเดิม : [ ] จังหวัดเดิม (ถ้ามี) : [ ] เขต (ถ้ามี) : [ ]

เงื่อนไขการเบิกจ่าย : [ ] รหัส Claim Code : [ ] โครงการพิเศษ : [ ]

**ข้อมูลผู้ป่วยบริการ**

วันที่เข้ารับบริการ : [ / ] เวลา : [ ] อายุ (ปี) : [ ] เพศ : [ ] สัญชาติ : [ ] การใช้สิทธิ : [ ]

บริการเต็ม  บริการบางส่วน  บริการฉุกเฉิน (24 ชม.)  บริการต่อเนื่อง (24 ชม.)

Refer Code : [ ]

ส่งไปบริการ : [ ]

จำนวนข้อมูล: 24

รูปภาพที่ 136 หน้าจอแก้ไขข้อมูล

1.1.18. จากรูปภาพที่ 136 ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามปกติ

1.2. กรณี เป็นข้อมูลผู้ป่วยใน (IPD)

1.2.1. จากรูปที่ 137 ให้เลือกการค้นหาเป็น IPD (ให้นำเมาส์ไปเลือกที่ช่องกลมๆ หน้าตัวอักษร IPD)

ระบบแก้ไขข้อมูลรายการ (e-Pac)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID [ ]

HN [ ]

AN [ ]

DATEADM [ ]

ค้นหา  ยกเลิก

เลือกที่ช่อง IPD

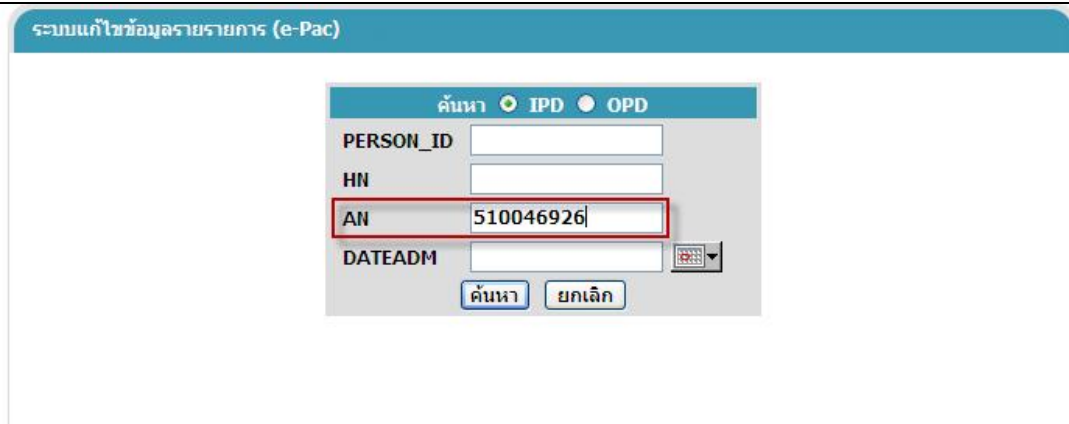
รูปภาพที่ 137 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Pac

1.2.2. สมมติว่าหน่วยบริการต้องการ หาข้อมูลของผู้ป่วยที่มี AN เป็น 510046926 ให้นำเอาเลข AN ที่ต้องการค้นหาไป  
ใส่ในช่อง AN ดังรูปภาพที่ 138 แล้วกดปุ่มค้นหา

เพิ่มเติมของข้อ 1.2.2.

ช่อง PERSON\_ID สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขรหัสบัตรประชาชน 13 หลัก  
ช่อง HN สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)  
ช่อง AN สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วยใน (AN)  
ช่อง DATEADM สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย

หมายเหตุ เวลาค้นหาข้อมูลผู้ป่วยสำหรับการแก้ไขข้อมูลแบบ e-Pac นั้น ต้องกรอกข้อมูลในช่อง  
อย่างน้อย 1 ช่อง( สามารถกรอกโดยใช้ข้อมูลมากกว่า 1 ช่องได้ )



รูปภาพที่ 138 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Pac

1.2.3. หน้าจอจะแสดงข้อมูลที่ต้องการค้นหาดังรูปภาพที่ 139

ระบบแก้ไขข้อมูลรายการ (e-Pac)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

AN

DATEADM

SEQ	HN	AN	PERSON_ID	FNAM	LNAM	SEX	DATEADM	DATEDSC	AGE	DOWNLOAD
1	000716942	510046926	1450700181495			M	06/12/2551 12:51	09/12/2551 06:00	16	Download


รูปภาพที่ 139 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Pac

#### 1.2.4. กดปุ่ม Download แล้วหน้าจอจะแสดงดังรูปภาพที่ 140

ระบบแก้ไขข้อมูลรายการ (e-Pac)

**File Download**

Do you want to save this file, or find a program online to open it?

 Name: ePac\_1212411.ecd  
Type: Unknown File Type  
From: 192.168.203.24

While files from the Internet can be useful, some files can potentially harm your computer. If you do not trust the source, do not find a program to open this file or save this file. [What's the risk?](#)

SEQ	M	DATEDSC	AGE	DOWN	LOAD
1		09/12/2551 06:00	16	<input type="button" value="Download"/>	

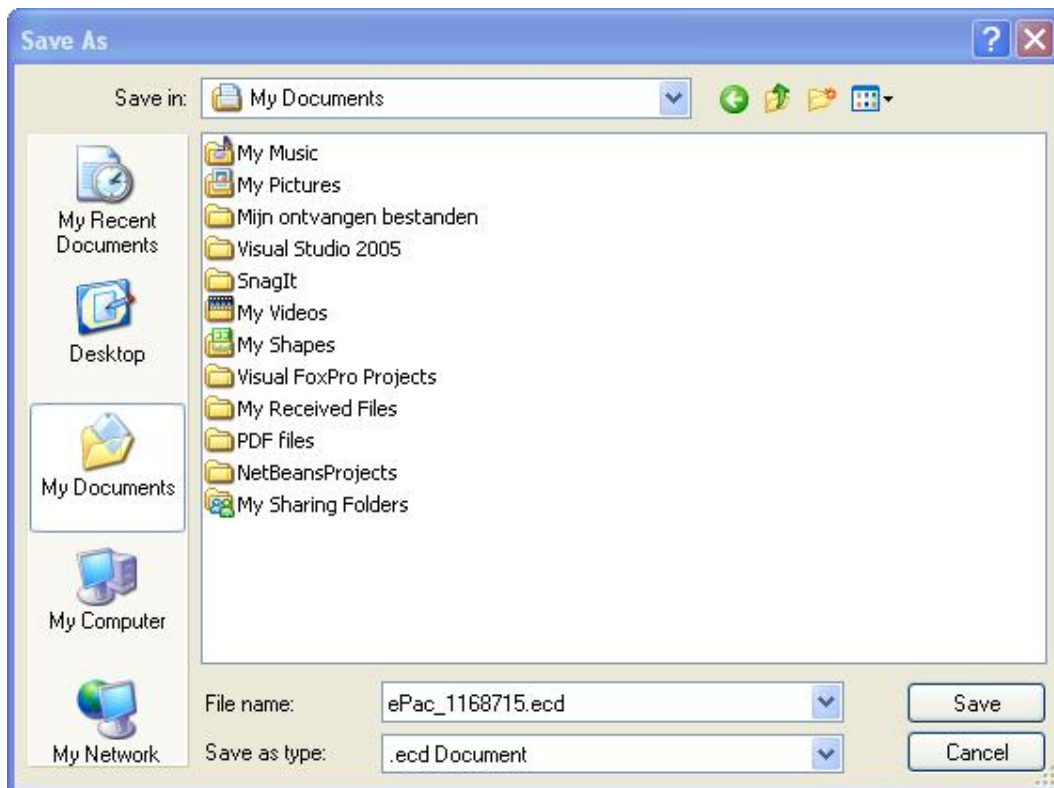
กดปุ่ม download จะได้นหน้าจอสำหรับโหลดข้อมูล e-Pac กลับ

รูปภาพที่ 140 หน้าจอสำหรับ Download File

#### 1.2.5. จากรูปที่ 141 ให้กดปุ่ม save จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 142



รูปภาพที่ 141 หน้าจอ Save File e-Pac

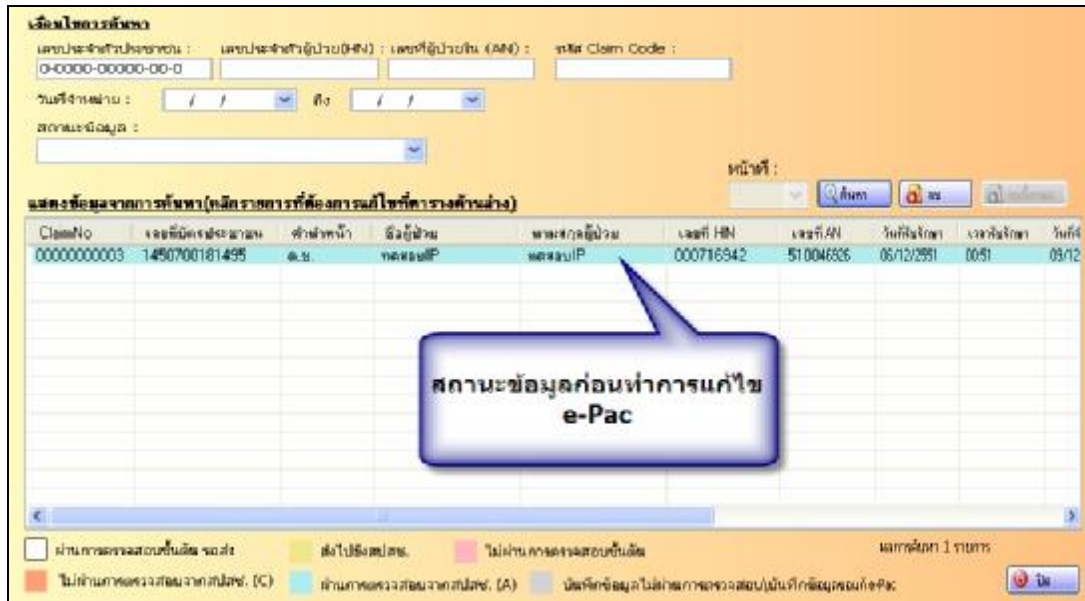


รูปภาพที่ 142 หน้าจอ Save File e-Pac

1.2.6. จากรูปภาพที่ 142 ให้ผู้เลือกว่าจะทำการบันทึกไฟล์ที่ต้องการไว้ที่ใดของเครื่อง เมื่อเลือกที่เก็บได้เรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม Save

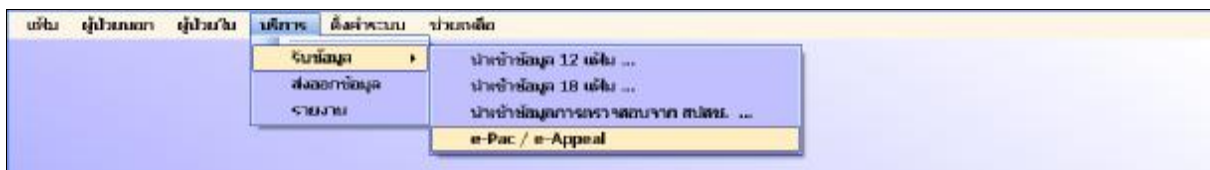
1.2.7. เมื่อ Download ไฟล์ e-Pac เรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรม e-Claim ตัวที่ติดตั้งไว้ในเครื่อง

1.2.8. เมื่อเปิดโปรแกรม e-Claim (จะแสดงให้เห็นว่า ก่อนที่จะนำข้อมูลที่โหลดมาทำการแก้ไขนั้น สถานะของข้อมูลนั้น จะเป็นแถบสีฟ้า สามารถดูได้จากเมนูค้นหาข้อมูลผู้ป่วย) ดังรูปภาพที่ 143



รูปภาพที่ 143 หน้าจอค้นหาข้อมูล

1.2.9. จากนั้นให้ผู้ใช้ไปเลือกที่เมนู บริการ à รับข้อมูล à e-Pac / e- Appeal ดังรูปภาพที่ 144



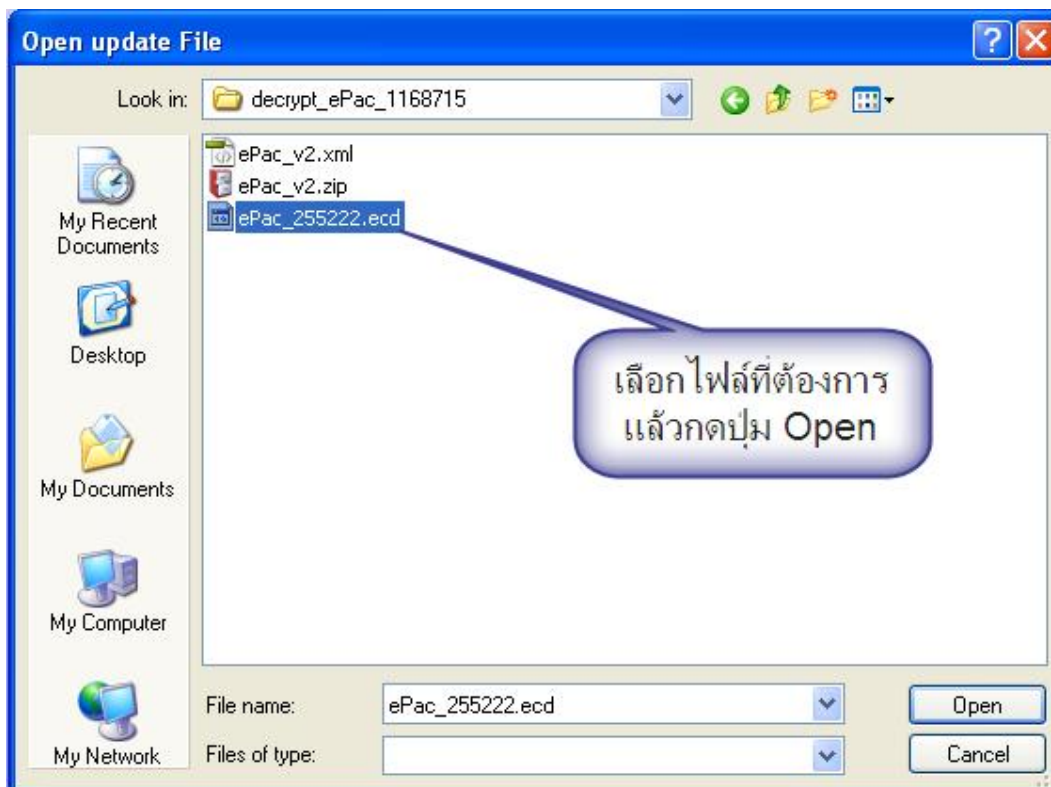
รูปภาพที่ 144 หน้าจอแสดงเมนู e-Pac

1.2.10. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 145



รูปภาพที่ 145 หน้าจอแสดงหน้านำเข้าข้อมูล e-Pac

1.2.11. เลือกที่ปุ่ม Browse แล้วเลือกที่ไฟล์ที่ได้ทำการ Download มาดังรูปภาพที่ 146



รูปภาพที่ 146 หน้าจอแสดงการเลือกไฟล์ e-Pac

1.2.12. จากรูปภาพที่ 146 เมื่อทำการกดปุ่ม Open แล้วหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 147



**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pichr Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	

รูปภาพที่ 147 หน้าจอแสดงการนำเข้า e-Pac

1.2.13. จากนั้นให้กดปุ่ม นำเข้าข้อมูล จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 148

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pichr Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	
000716942	25511206	0051	ปรับสถานะข้อมูลแล้ว

รูปภาพที่ 148 หน้าจอแสดงการนำเข้า e-Pac

1.2.14. เมื่อผู้ใช้นำเข้า e-Pac เรียบร้อยแล้วโปรแกรมจะแสดงดังรูปภาพที่ 148 โปรแกรมจะแจ้งว่าข้อมูลตัวที่นำเข้าได้  
ปรับสถานะเรียบร้อยแล้ว

1.2.15. จากนั้นให้ไปหน้าเมนูค้นหาผู้ป่วยในแล้วกดค้นหาจะปรากฏดังรูปภาพที่ 149

เว็บไช้ขอรับเวช  
เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ประกัน (HN) : เลขที่ผู้ประกัน (AN) : รหัส Claim Code :  
0-0000-00000-00-0  
วันที่จ่ายค่า : / / ถึง / /  
สถานพยาบาล :  
ค้นหา :  
แสดงข้อมูลรายการรับยา (มีรายการที่ต้องกรอกใช้ที่ตารางด้านล่าง)

ClaimNo	เลขที่บัตรประชาชน	คำส่งยา	ชื่อผู้จ่าย	รหัสสถานพยาบาล	เลขที่ HN	เลขที่ AN	วันที่รับยา	เวลาที่รับยา	วันที่
0000000003	1450700181495	ค.บ.	ทชสอปป	ทชสอปป	000716942	510046826	05/12/2551	00:51	09/12
0000000004	1450700181495	ค.บ.	ทชสอปป	ทชสอปป	000716942	510046826	05/12/2551	00:51	09/12

ข้อมูลของคนไข้ e-Pac นั้นจะมีข้อมูลออกมา 2 ชุด

ผ่านการตรวจสอบชั้นสิทธิ รงสว  
 ส่งไปยังสปสช.  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบชั้นสิทธิ  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบจากสปสช. (C)  
 ผ่านการตรวจสอบจากสปสช. (A)  
 นิสิตข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ(มีบันทึกข้อมูลคนไข้ e-Pac)

รูปภาพที่ 149 หน้าจอแสดงหน้าค้นหาข้อมูล

- 1.2.16. จากรูปภาพที่ 149 ข้อมูลจะเพิ่มออกมาเป็นสองช่องคือ ช่องสีเทา(เป็นช่องข้อมูลเก่าก่อนทำการแก้ไข ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลช่องนี้ได้) และอีกช่องคือช่องสีขาว (เป็นช่องสำหรับให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูล) **ช่องสีขาวเป็นช่องสำหรับทำการแก้ไข!!!**
- 1.2.17. ถ้าต้องการทำการแก้ไขให้ผู้ใช้เลือกช่องข้อมูลสีขาวขึ้นมาโดยการเอาเมาส์ไปชี้ที่ช่องข้อมูลตัวนั้นแล้วทำการดับเบิลคลิก จะได้หน้าจอดังรูปภาพที่ 150

เลือก ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน บริการ ตั้งระบบ ชำรงเชื้อ

สถานะของเงิน A  
เงินหาซื้อ IPD  
เงินหาซื้อ 12 เดือน

รายละเอียดของข้อมูล R  
ตรวจ FM ระบุทุก  
ตรวจ FM ระบุอื่น

ข้อมูลจากเอกสาร :  
1 / 2146

ปุ่ม

หน่วยบริการที่รักษา : ██████████  
IMN : 156201 AN : 58628 ชื่อ : ██████████

ข้อมูลทั่วไป (F1) การวินิจฉัยโรค (F2) การนัดติดตาม (F3) AE/RF (F4) ค่าใช้จ่าย (F5)

ข้อมูลทั่วไปผู้ป่วยใน

เลขประจำตัวผู้ประกัน (PIN) \* เลขที่ผู้ประกัน (AN) \* ประเภทบัตร \* หมายเลขบัตร \*

156201 58628 1 ผู้ลงทะเบียน ██████████

คำนำหน้า \* ชื่อผู้ป่วย \* หมายเลขผู้ประกัน \*

1 น.ช. ██████████ ██████████

วันเกิด : เดือน / วัน / ปี : 26 / 09 / 2551 เพศ : ชาย อายุ : 3.000 ปี สถานะ : 1 โสด สัญชาติ : 0 ไทย ศาสนา : 002 ในศาสนาพุทธ

หน่วยบริการหลัก : 11456 จักรวรรดิราช จังหวัดนครราชสีมา เขต(สปสช.) : 6000-สีทอง (สถานีวิทยุตำรวจ)

ข้อมูลคิวหน่วยบริการ

รับไว้เมื่อวันที่ \* เวลา \* สาขา (0) \* เคาน์ : รหัส Claim Code : โปรแกรมบัญชี :

30 / 09 / 2551 07:29 0 0 C00C5168800

ประเภทการรับ / บริการ \* สาขา :

1 IPD UCS 3๗๖ UC การวินิจฉัย : 1 ใช้ ICD UC 0 ไม่ใช้ ICD UC

จ่ายค่า \* เวลา \* จำนวนรวมวันนอนผู้ป่วยใน : วันนอน :

03 / 10 / 2551 12:00 0 0 ชั่วโมงนอน

ข้อมูลประเภทการจ่ายค่า

สถานะการเมื่อจ่ายค่า \* ประเภทการจ่ายค่า \*

3 Not Approved 4 Transfer

จำนวนข้อมูล  
รหัส : ██████████ รายการไอ : 0

ปุ่ม

รูปภาพที่ 150 หน้าจอแสดงหน้าแก้ไขข้อมูล

## วิธีขออุทธรณ์ (e-Appeal)

ขั้นตอนในการขอแก้ไขข้อมูลที่ทำกรอุทธรณ์ผ่านโปรแกรม e-Claim มีขั้นตอนดังนี้

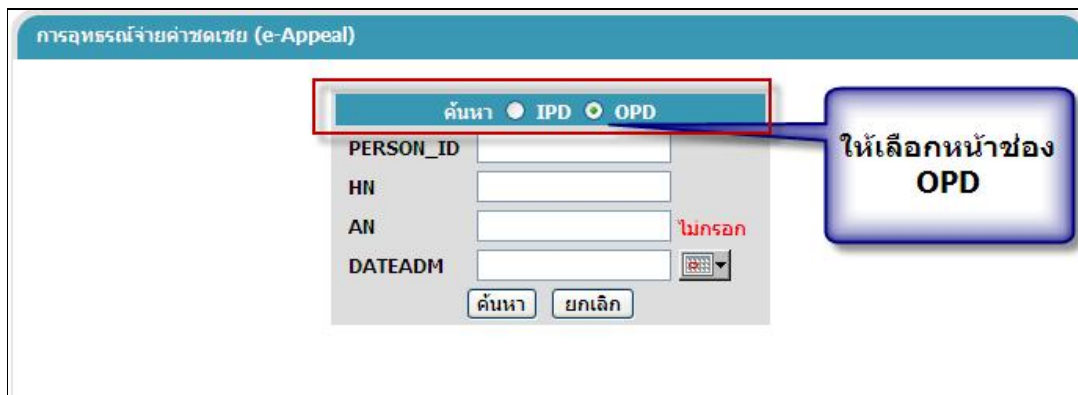
1. เข้าหน้าเว็บที่ <http://eclaim.nhso.go.th> จากนั้นให้ Login เข้าระบบ แล้วไปเลือกเมนูด้านขวามือที่ชื่อว่า "อุทธรณ์จ่ายค่าชดเชย" จากโดยต้องทำการเลือกว่าเป็นผู้ป่วย OPD หรือ IPD ดังรูปภาพที่ 151



รูปภาพที่ 151 หน้าจอแสดงเมนู e-Appeal

### 1.1. กรณีเป็นข้อมูลผู้ป่วยนอก (OPD)

- 1.1.1. จากรูปที่ 152 ให้เลือกการค้นหาเป็น OPD (ให้นำเมาส์ไปเลือกที่ช่องกลมๆหน้าตัวอักษร OPD)




รูปภาพที่ 152 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Appeal

- 1.1.2. สมมติว่าหน่วยบริการต้องการหาข้อมูลของผู้ป่วยที่มี HN เป็น 510012536 ให้นำเอาเลข HN ที่ต้องการค้นหาไปใส่ในช่อง HN ดังรูปภาพที่ 153 แล้วกดปุ่มค้นหา

เพิ่มเติมของข้อ 1.1.2.

- ช่อง PERSON\_ID สำหรับรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขรหัสบัตรประชาชน 13 หลัก
- ช่อง HN สำหรับรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)
- ช่อง AN สำหรับรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขที่ผู้ป่วยใน (AN)
- ช่อง DATEADM สำหรับรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย

หมายเหตุ เวลาค้นหาข้อมูลผู้ป่วยสำหรับการแก้ไขข้อมูลแบบ e-Appeal นั้น ต้องกรอกข้อมูลในช่องอย่างน้อย 1 ช่อง( สามารถกรอกโดยใช้ข้อมูลมากกว่า 1 ช่องได้ )



การอุทธรณ์จ่ายค่าชดเชย (e-Appeal)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

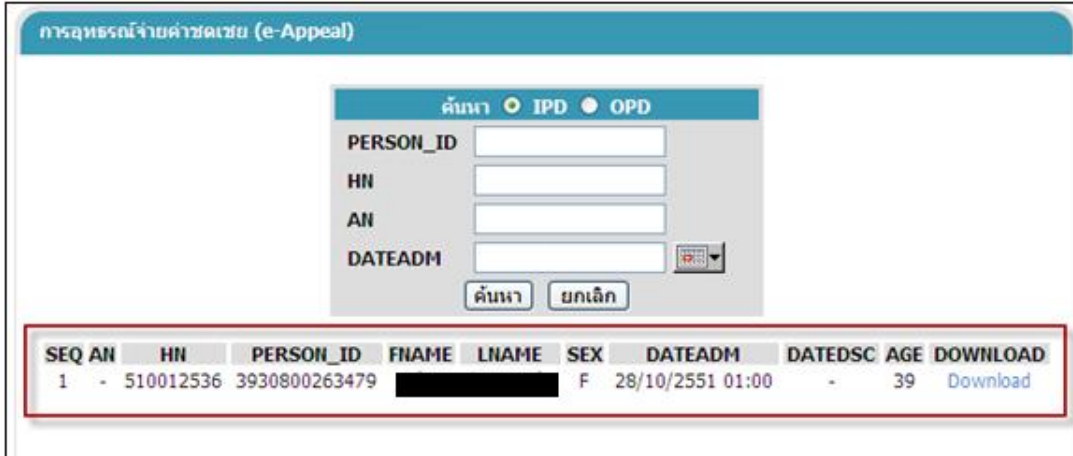
AN

DATEADM

ค้นหา ยกเลิก

รูปภาพที่ 153 หน้าจอแสดงการค้นหาข้อมูล e-Appeal

1.1.3. หน้าจอจะแสดงข้อมูลที่ต้องการค้นหาดังรูปภาพที่ 154



การอุทธรณ์จ่ายค่าชดเชย (e-Appeal)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

AN

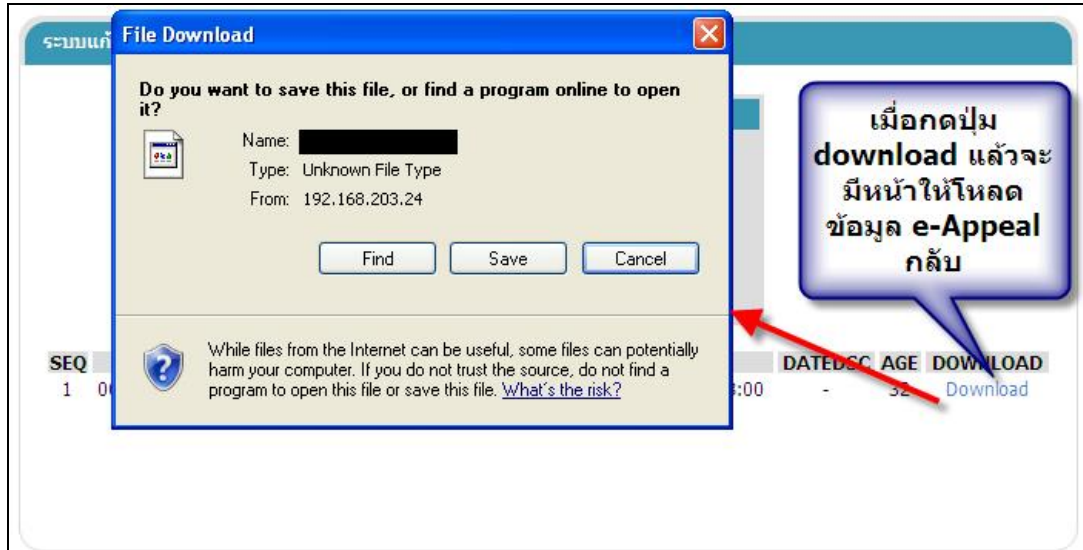
DATEADM

ค้นหา ยกเลิก

SEQ	AN	HN	PERSON_ID	FNAME	LNAME	SEX	DATEADM	DATEDSC	AGE	DOWNLOAD
1	-	510012536	3930800263479			F	28/10/2551 01:00	-	39	Download

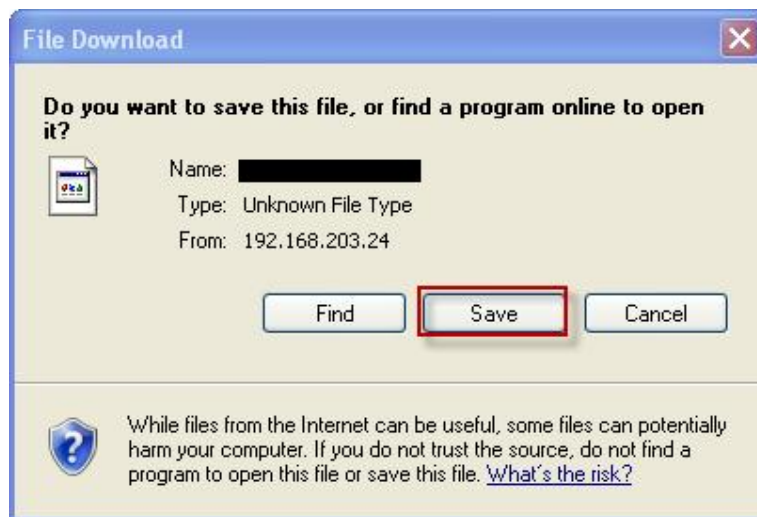
รูปภาพที่ 154 หน้าจอแสดงการค้นหาข้อมูล e-Appeal

1.1.4. กดปุ่ม Download แล้วหน้าจอจะแสดงดังรูปภาพที่ 155

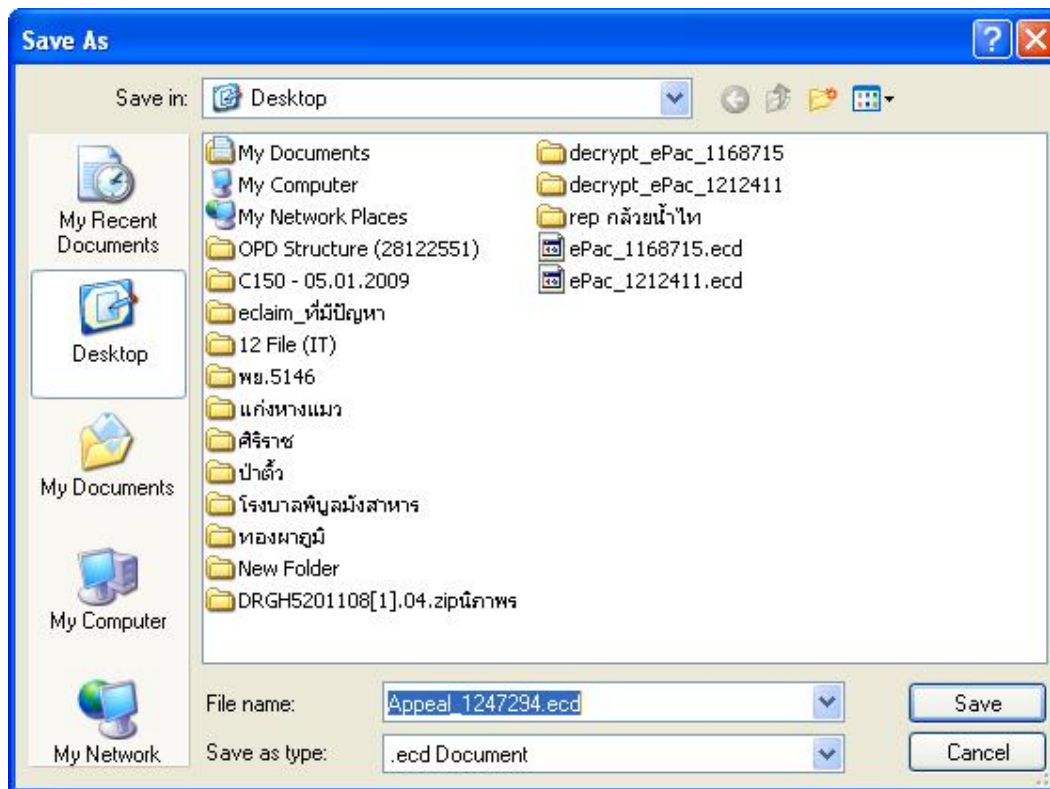


รูปภาพที่ 155 หน้าจอแสดงการ Download File e-Appeal

1.1.5. จากรูปที่ 156 ให้กดปุ่ม save จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปที่ 157

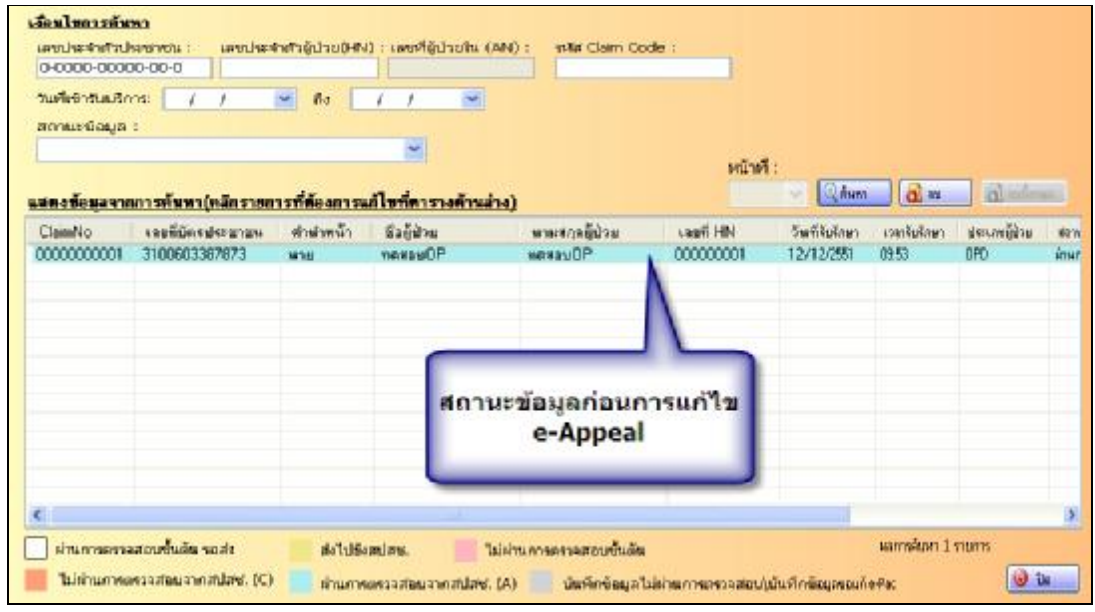


รูปภาพที่ 156 หน้าจอ Save File e-Appeal



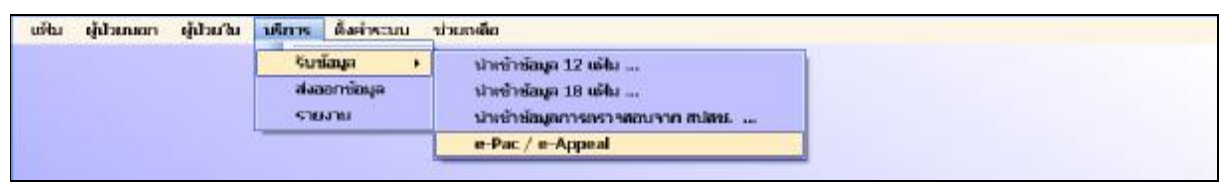
รูปภาพที่ 157 หน้าจอ Save File e-Appeal

- 1.1.6. จากรูปภาพที่ 157 ให้ผู้เลือกจะทำการบันทึกไฟล์ที่ต้องการไว้ที่ใดของเครื่อง เมื่อเลือกที่เก็บได้เรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม Save
- 1.1.7. เมื่อ Download ไฟล์ e-Appeal เรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรม e-Claim ตัวที่ติดตั้งไว้ในเครื่อง
- 1.1.8. เปิดโปรแกรม e-Claim (จะแสดงให้เห็นว่า ก่อนที่จะนำข้อมูลที่โหลดมาทำการแก้ไขนั้นสถานะของข้อมูลนั้นจะเป็นแถบสีฟ้า สามารถดูได้จากเมนูค้นหาข้อมูลผู้ป่วย) ดังรูปภาพที่ 158



รูปภาพที่ 158 หน้าจอค้นหาข้อมูล

1.1.9. จากนั้นให้ผู้ใช้ไปเลือกที่เมนู บริการ à รับข้อมูล à e-Pac / e-Appeal ดังรูปภาพที่ 159



รูปภาพที่ 159 หน้าจอแสดงเมนู e-Appeal

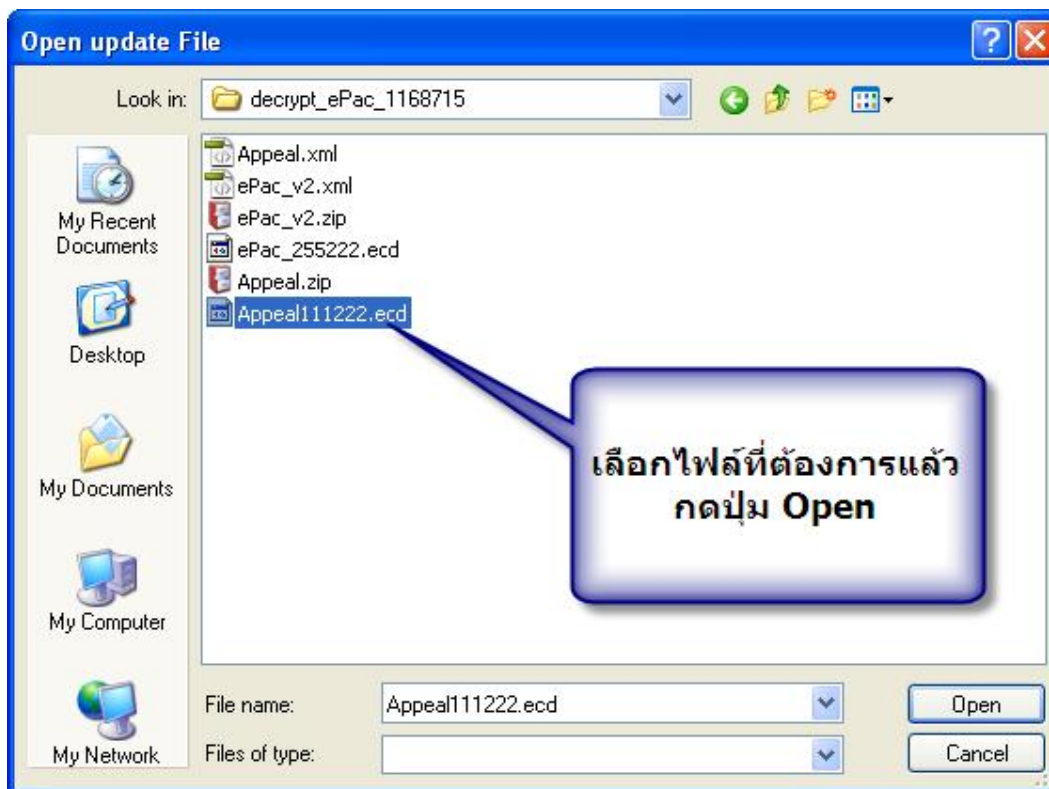
1.1.10. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 160





รูปภาพที่ 160 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.1.11. เลือกที่ปุ่ม Browse แล้วเลือกที่ไฟล์ที่ได้ทำการ Download มาดังรูปภาพที่ 161



รูปภาพที่ 161 หน้าจอเลือกไฟล์ e-Appeal

1.1.12. จากรูปภาพที่ 11 เมื่อทำการกดปุ่ม Open แล้วหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 162

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pich... Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	

รูปภาพที่ 162 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.1.13. จากนั้นให้กดปุ่ม นำเข้าข้อมูล จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 163

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pich... Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	
000000001	25511212	0953	ปรับสถานะข้อมูลแล้ว

รูปภาพที่ 163 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.1.14. ผู้ใช้นำเข้า e-Appeal เรียบร้อยแล้วโปรแกรมจะแสดงดังรูปภาพที่ 163 โปรแกรมจะแจ้งว่าข้อมูลตัวที่นำเข้าได้ปรับสถานะเรียบร้อยแล้ว

1.1.15. จากนั้นให้ไปหน้าเมนูค้นหาผู้ป่วยนอกแล้วกดค้นหาจะปรากฏดังรูปภาพที่ 164

**เขียนใบขอรับเงิน**

เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ประกัน (HIN) : เลขที่ผู้ประกัน (AM) : รหัส Claim Code :

0-0000-00000-00-0

วันที่จ่ายเงิน : / / ถึง / /

สถานพยาบาล :

ค้นหา :

**แสดงข้อมูลรายการรับเงิน (มีรายการที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายบางส่วน)**

เลขที่บัตรประชาชน	ชื่อผู้ป่วย	ประเภทผู้ป่วย	เลขที่ HIN	วันที่รับเงิน	เวลารับเงิน	ประเภทผู้ป่วย	สถานะเงิน
3100603387873	นาง	ตาชง OP	000000001	12/12/2551	09:53	OPD	เงินจ่ายโดยผู้ประกันตน
3100603387873	นาง	ตาชง OP	000000001	12/12/2551	09:53	OPD	[js:Appel]ค่าการตรวจ...

ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น รอส่ง  
 ส่งไปยังสปสช.  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้น  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบจากสปสช. (C)  
 ผ่านการตรวจสอบจากสปสช. (A)  
 นีกรหัสข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ (มีบันทึกข้อมูลกรณี P)

รูปภาพที่ 164 หน้าจอค้นหาข้อมูล

- 1.1.16. จากรูปภาพที่ 164 ข้อมูลจะเพิ่มออกมาเป็นสองช่องคือ ช่องสีเทา(เป็นช่องข้อมูลเก่าก่อนทำการแก้ไข ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลช่องนี้ได้) และอีกช่องคือช่องสีขาว (เป็นช่องสำหรับให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูล) **ช่องสีขาวเป็นช่องสำหรับทำการแก้ไข!!!**
- 1.1.17. ถ้าต้องการทำการแก้ไขให้ผู้ใช้เลือกช่องข้อมูลสีขาวขึ้นมาโดยการเอาเมาส์ไปที่ช่องข้อมูลตัวนั้นแล้วทำการดับเบิลคลิก จะได้นำจอตั้งรูปภาพที่ 165

หน้าเว็บ: ผู้ป่วยนอก, ผู้ป่วยใน, บริการ, ตั้งค่าระบบ, ปลายทางอื่น

งานลงทะเบียน: **ก**

ค้นหาผู้ป่วย OPD  
ค้นหาจากข้อมูล 12 หลัก  
ค้นหาจากข้อมูล 18 หลัก

หน่วยบริการที่รักษา: 11456 ต.พหลโยธิน, รพ. ไร่พระดี, นนทบุรี

HN:  ชื่อ:  นามสกุล:

รหัสยกไป (F1) | การวินิจฉัยเบื้องต้น (F2) | การแพ้ยา/คัดกรอง (F3) | การใช้ยา/ยา (F4) | ส่งเสริมป้องกันโรค (F5) | ค่ารักษาพยาบาล (F6)

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ป่วย**

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (TAX):  ประเภทบัตร:  หมายเลขบัตร:  คำนำหน้า:  ชื่อผู้ป่วย:  นามสกุลผู้ป่วย:

วันเกิด:  /  /  เพศ:  น.ร. น.ส. น.พ.  สถานภาพ:  สัญชาติ:  อาชีพ:

หน่วยบริการเดิม:  จังหวัดเดิมที่รับชม:  เขต(ส่งต่อ):

เงื่อนไขการเชื่อมโยง:  รหัส Claim Code:  โครงการพิเศษ:

**ข้อมูลผู้ป่วยบริการ**

วันที่เข้ารับบริการ:  เวลา:  อายุ(ปี):  เพศ:  สัญชาติ:  ทางใช้สิทธิ:  1828 UC  1828 UC

มีการส่ง Refer Code:

ส่งข้อมูลการเชื่อมโยง

ค้นหา:

รหัสประจำตัว:  56 หลัก  18 หลัก  รับใช้โรงพยาบาลเดิม(ส่งต่อ)  ส่งต่อจากโรงพยาบาลอื่น

ส่งไปสิทธิ:

รหัสประจำตัว:  56 หลัก  18 หลัก  รับใช้โรงพยาบาลเดิม(ส่งต่อ)  ส่งต่อจากโรงพยาบาลอื่น

จำนวนข้อมูล:  รายการที่: 24

รูปภาพที่ 165 หน้าจอแก้ไขข้อมูล

1.2. กรณีเป็นข้อมูลผู้ป่วยผู้ป่วยใน (IPD)

1.2.1. จากรูปที่ 166 ให้เลือกการค้นหาเป็น IPD (ให้นำเมาส์ไปเลือกที่ช่องกลมๆหน้าตัวอักษร IPD)

**การอุทธรณ์จ่ายค่าชดเชย (e-Appeal)**

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

AN

DATEADM

**เลือกช่องหน้า IPD**

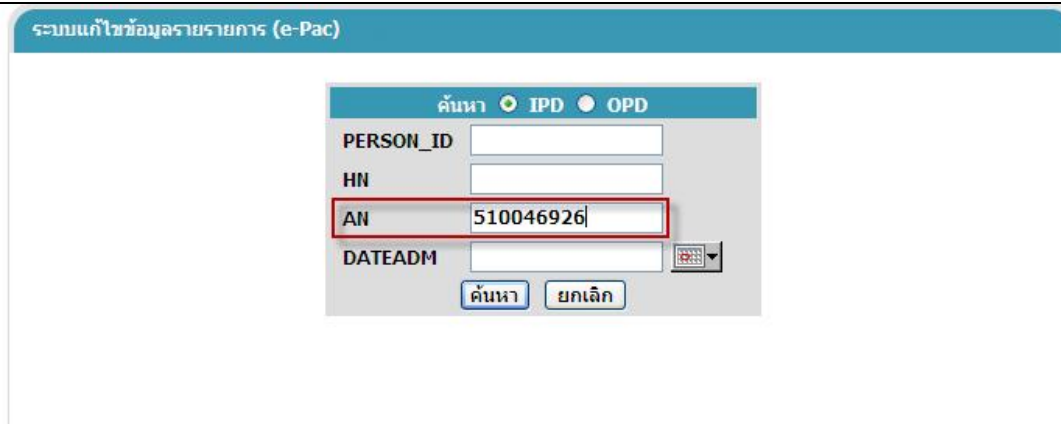
รูปภาพที่ 166 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Appeal

1.2.2. สมมติว่าหน่วยบริการต้องการหาข้อมูลของผู้ป่วยที่มี AN เป็น 510046926 ให้นำเอาเลข AN ที่ต้องการค้นหาไปใส่ในช่อง AN ดังรูปภาพที่ 167 แล้วกดปุ่มค้นหา

เพิ่มเติมของข้อ 1.2.2.

ช่อง PERSON\_ID สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขรหัสบัตรประชาชน 13 หลัก  
 ช่อง HN สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)  
 ช่อง AN สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ เลขประจำตัวผู้ป่วยใน (AN)  
 ช่อง DATEADM สำหรับกรอกค้นหาข้อมูลโดยใช้ วันที่เข้ารับบริการของผู้ป่วย

หมายเหตุ เวลาค้นหาข้อมูลผู้ป่วยสำหรับการแก้ไขข้อมูลแบบ e-Appeal นั้น ต้องกรอกข้อมูลในช่องอย่างน้อย 1 ช่อง(สามารถกรอกโดยใช้ข้อมูลมากกว่า 1 ช่องได้)



รูปภาพที่ 167 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Appeal

1.2.3. หน้าจอจะแสดงข้อมูลที่ต้องการค้นหาดังรูปภาพที่ 168

การอุทธรณ์จ่ายค่าชดเชย (e-Appeal)

ค้นหา  IPD  OPD

PERSON\_ID

HN

AN

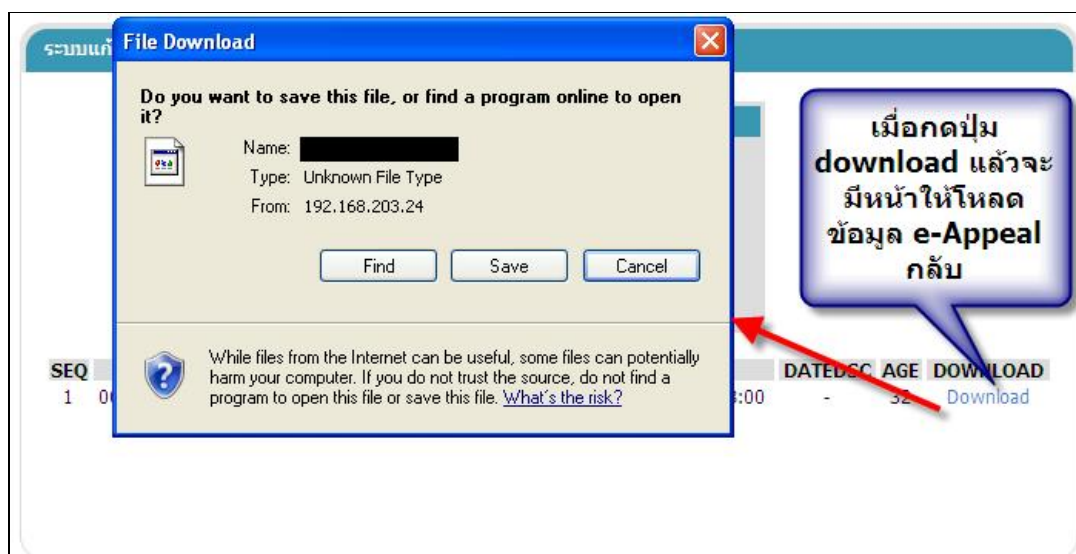
DATEADM

ค้นหา ยกเลิก

SEQ	AN	HN	PERSON_ID	FNAME	LNAME	SEX	DATEADM	DATEDSC	AGE	DOWNLOAD
1	-	510012536	3930800263479			F	28/10/2551 01:00	-	39	Download

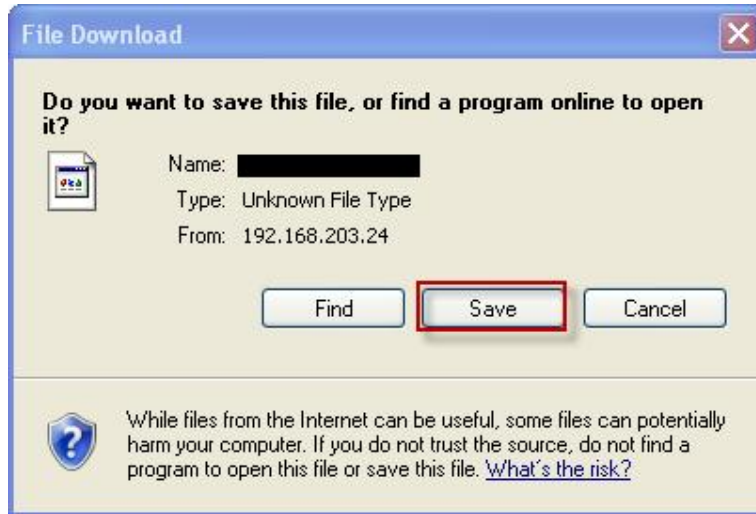
รูปภาพที่ 168 หน้าจอค้นหาข้อมูล e-Appeal

### 1.2.4. กดปุ่ม Download แล้วหน้าจอจะแสดงดังรูปภาพที่ 169

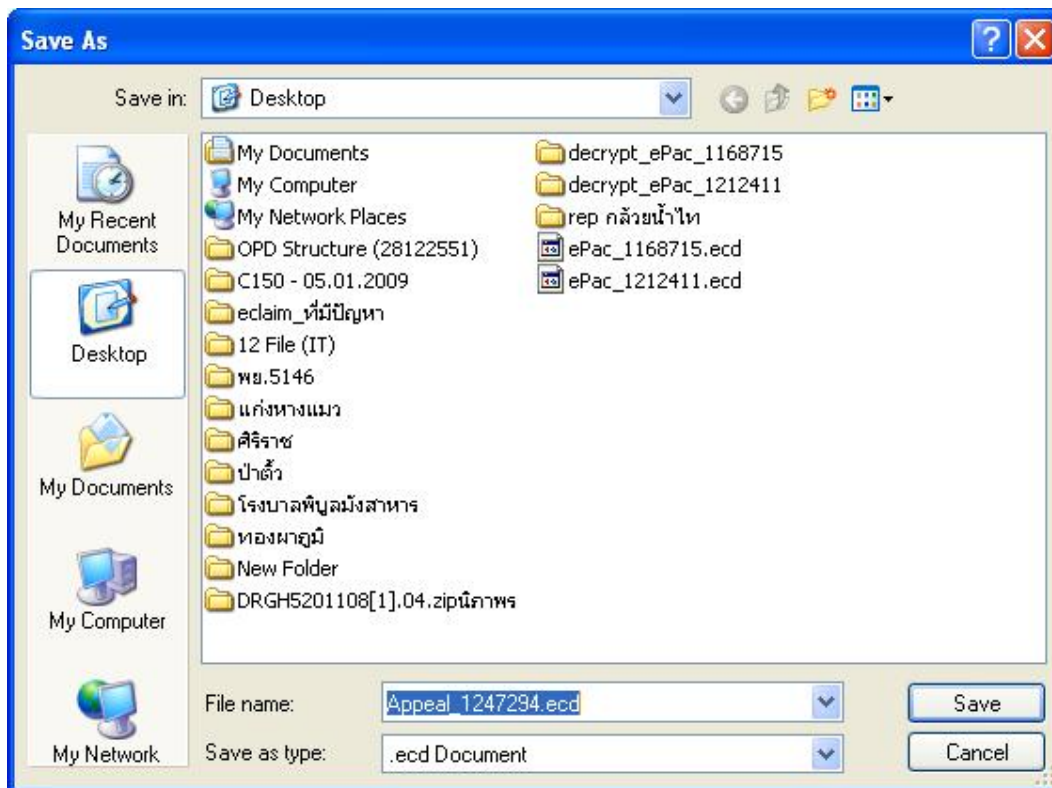


รูปภาพที่ 169 หน้าจอ Download File

### 1.2.5. จากรูปที่ 170 ให้กดปุ่ม save จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 171



รูปภาพที่ 170 หน้าจอ Save File e-Appeal

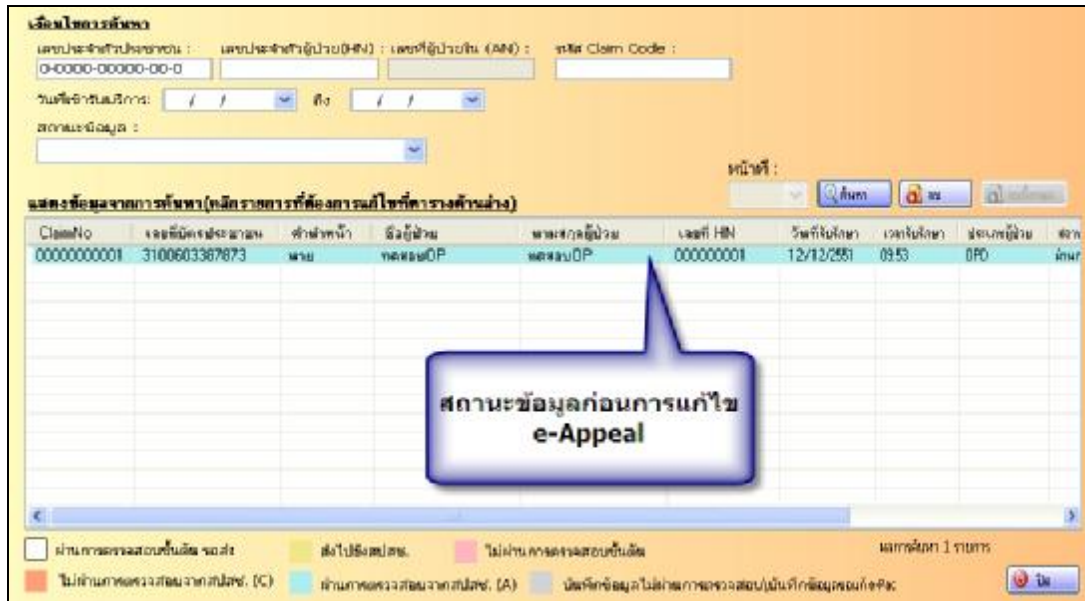


รูปภาพที่ 171 หน้าจอ Save File e-Appeal

1.2.6. จากรูปภาพที่ 171 ให้ผู้เลือกที่จะทำการบันทึกไฟล์ที่ต้องการไว้ที่ใดของเครื่อง เมื่อเลือกที่เก็บได้เรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม Save

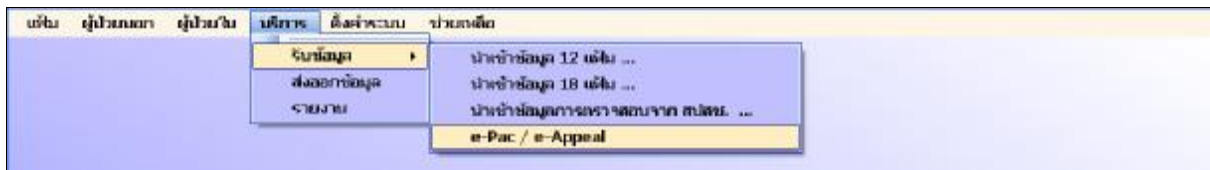
1.2.7. เมื่อ Download ไฟล์ e-Appeal เรียบร้อยแล้วให้ผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรม e-Claim ตัวที่ติดตั้งไว้ในเครื่อง

1.2.8. เมื่อเปิดโปรแกรม e-Claim (จะแสดงให้เห็นว่า ก่อนที่จะนำข้อมูลทีโหลดมาทำการแก้ไขนั้น สถานะของข้อมูลนั้น จะเป็นแถบสีฟ้า สามารถดูได้จากเมนูค้นหาข้อมูลผู้ป่วย) ดังรูปภาพที่ 172



รูปภาพที่ 172 หน้าจอค้นหาข้อมูล

1.2.9. จากนั้นให้ผู้ใช้ไปเลือกที่เมนู บริการ à รับข้อมูล à e-Pac / e- Appeal ดังรูปภาพที่ 173



รูปภาพที่ 173 หน้าจอแสดงเมนู e-Appeal

1.2.10. จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 174

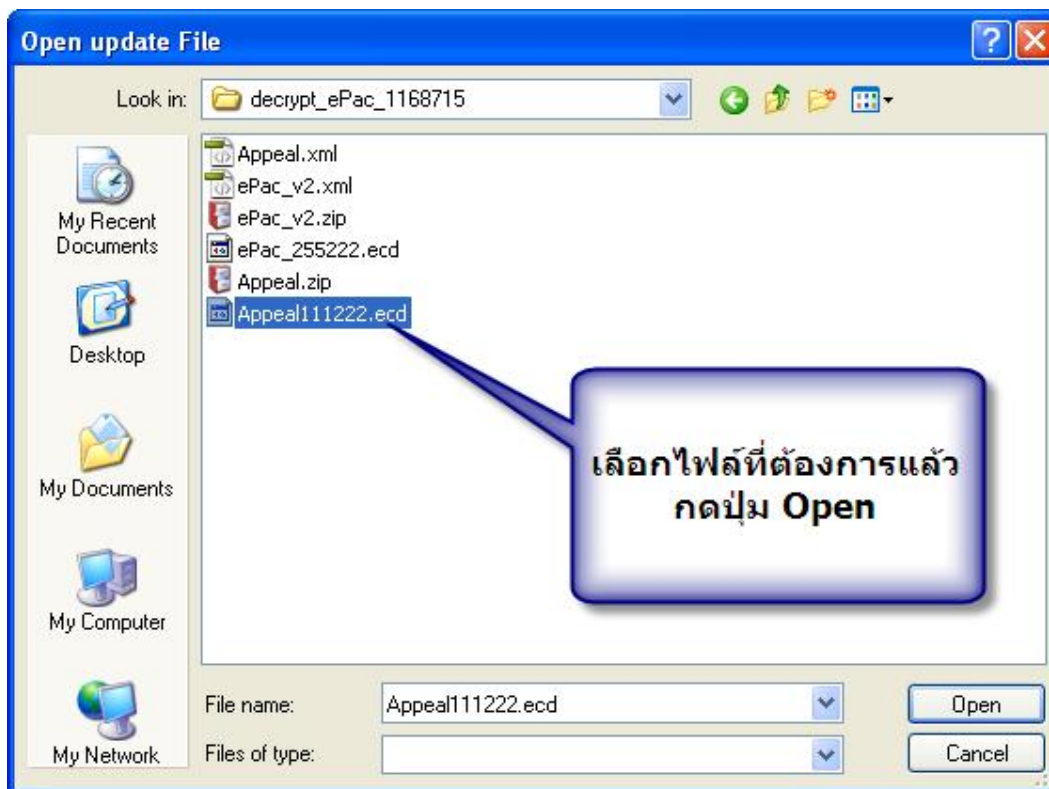


**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

HN	Date Admit	Time Admit		

รูปภาพที่ 174 หน้าจอนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.2.11. เลือกที่ปุ่ม Browse แล้วเลือกไฟล์ที่ได้ทำการ Download มาดังรูปภาพที่ 175



รูปภาพที่ 175 หน้าจอเลือกไฟล์ e-Appeal

1.2.12. จากรูปภาพที่ 175 เมื่อทำการกดปุ่ม **Open** แล้วหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 176

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pichr Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	

รูปภาพที่ 176 หน้าจอนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.2.13. จากนั้นให้กดปุ่ม **นำเข้าข้อมูล** จากนั้นหน้าจอจะปรากฏดังรูปภาพที่ 177

**ขอแก้ไขข้อมูล e-Pac / e-Appeal**

C:\Documents and Settings\Pichr Browse..

นำเข้าข้อมูล ปิด

HN	Date Admit	Time Admit	
000000001	25511212	0953	ปรับสถานะข้อมูลแล้ว

รูปภาพที่ 177 หน้าจอนำเข้าข้อมูล e-Appeal

1.2.14. เมื่อผู้ใช้นำเข้า e-Appeal เรียบร้อยแล้วโปรแกรมจะแสดงดังรูปภาพที่ 177 โปรแกรมจะแจ้งว่าข้อมูลตัวที่นำเข้าได้ปรับสถานะเรียบร้อยแล้ว

1.2.15. จากนั้นให้ไปหน้าเมนูค้นหาผู้ป่วยในแล้วกดค้นหาจะปรากฏดังรูปภาพที่ 178

เว็บไช้ขอรับเวช  
เลขประจำตัวประชาชน : เลขประจำตัวผู้ประกัน (HN) : เลขที่ผู้ประกัน (AN) : รหัส Claim Code :  
0-0000-00000-00-0  
วันที่จ่ายค่า : / / ถึง / /  
สถานและข้อมูล :  
หน้าชื่อ :  
แสดงข้อมูลจากประวัติ (บันทึกรายการที่ต้องการแก้ไขตารางด้านล่าง)

เลขที่ HN	เลขที่ AN	วันที่รับรักษา	เวลาเริ่มรักษา	วันที่จ่ายค่า	เวลาจ่ายค่า	ประเภทผู้ป่วย	สถานะข้อมูล
000716942	51 0046926	06/12/2551	00:51	09/12/2551	06:00	IPD	บันทึกประวัติผู้ประกันที่สมบูรณ์ (e-Apped) สำหรับการขอรับเงินคืน ค่า

ข้อมูลของคนไข้ e-Appeal จะออกมา 2 ชุด

ผ่านการตรวจสอบขั้นต้นแล้ว รอส่ง  
 ส่งไปยังสปสช.  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบขั้นต้นแล้ว  
 ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (C)  
 ผ่านการตรวจสอบจาก สปสช. (A)  
 บันทึกข้อมูลไม่ผ่านการตรวจสอบ (บันทึกข้อมูลคนไข้)

รูปภาพที่ 178 หน้าจอค้นหาข้อมูล

- 1.2.16. จากรูปภาพที่ 178 ข้อมูลจะเพิ่มออกมาเป็นสองช่องคือ ช่องสีเทา (เป็นช่องข้อมูลเก่าก่อนทำการแก้ไข ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลช่องนี้ได้) และอีกช่องคือช่องสีขาว (เป็นช่องสำหรับให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูล) **ช่องสีขาวเป็นช่องสำหรับทำการแก้ไข!!!**
- 1.2.17. ถ้าต้องการทำการแก้ไขให้ผู้ใช้เลือกช่องข้อมูลสีขาวขึ้นมาโดยการนำเมาส์ไปชี้ที่ช่องข้อมูลตัวนั้นแล้วทำการดับเบิลคลิก จะได้น้ำจอดังรูปภาพที่ 179

เลือก ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน บริการ ตั้งค่าระบบ ชำรงเชื้อ

สถานะของเงิน A  
คืนหาผู้ถือ IFD  
คืนหาชื้อเงิน 12 แห่ง

รายละเอียดของข้อมูล R  
ตรวจ FMV ทยุกอก  
ตรวจ FMV ทยุกอก

ข้อมูลจากเอกสารค้นหา :  
1 / 2146

ปุ่ม

หน่วยบริการที่รักษา : ██████████  
IMN : 156201 AN : 58628 ชื่อ : ██████████

ข้อมูลทั่วไป (F1) การวินิจฉัยโรค (F2) การนัดติดตาม (F3) AE/RF (F4) ค่าใช้จ่ายยา (F5)

ข้อมูลทั่วไปผู้ป่วยใน

เลขประจำตัวผู้ประกัน (PIN) \* เลขที่ผู้ถือใบ (AN) \* ประเภทห้อง \* หมายเลขบัตร \*

156201 58628 1 ห้องผู้ป่วยนอก ██████████

คำนำหน้า \* ชื่อผู้ป่วย \* นามสกุลผู้ถือ \*

1 นพ. ██████████ ██████████

วันเกิด : เวลา : นน. นาที : สถานภาพ : สัญชาติ : อาชีพ :

26/09/2551 ชาย 3.800 กก. 1 โคน 0 โคน 892 ในระหว่างตั้งครรภ์

หน่วยบริการหลัก : จังหวัดตามบัตรทอง : เขต(สปสช.) :

11456 จพ.ระยอง 8000-พิจิตร (สภ.ใน/อ.ระยอง)

ข้อมูลคิวหน่วยบริการ

รับไว้เมื่อวันที่ \* เวลา \* อายุ(ปี) \* เดือน \* รหัส Claim Code : โปรแกรมค้นหา :

30/09/2551 07:29 0 0 COBCS168800

ประเภทการตรวจ / บริการ \* ผู้ป่วย :

1 IPD UCS 3mg UC การวินิจฉัย \* ใช้mg UC  ไม่ใช้mg UC

จ่ายค่า วันที่ \* เวลา \* จำนวนรวมวันตามจ่ายค่า : วันรวม :

03/10/2551 12:00 0 0 ชั่วโมงรวม: 0

ข้อมูลประเภทการจ่ายค่า

สถานะการเมื่อจ่ายค่า \* ประเภทการจ่ายค่า \*

3 Not Improved 4 Transfer

จำนวนข้อมูล  
รหัส : ██████████ สถานภาพ : 0

ปุ่ม: เลิก, แก้ไข, ยืนยัน, ยกเลิก

รูปภาพที่ 179 หน้าจอแก้ไขข้อมูล